

Numer sprawy: EU-EZ5-Ez2-211/4-19/2013

Lublin dnia 08.08.2013r

**PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie – Usługi
Zakład Lubelski**

20-022 Lublin, ul. Okopowa 5

NIP: 526-25-42-704, REGON: 017301607-00257

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy K.R.S. – Nr KRS: 0000322634

kapitał zakładowy 788 193 790,00 zł wpłacony w całości

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem
odpowiednich pozwoleń, zgód i uzgodnień
na przebudowę elektroenergetycznych linii SN.**

TOM I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

TOM II SZCZEGÓŁOWY ZAKRES I FORMA DOKUMENTACJI PROJEKTOWYCH

Zatwierdzam:

Lublin,2013 r.

Strona 1 z 46

Spis treści

TOM I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. INFORMACJE WSTĘPNE.....	3
2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
3. OSOBY UPOWAŻNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ.....	3
4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	4
6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW	4
7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	6
8. ZASADY SKŁADANIA OFERTY PRZEZ PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE	9
9. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ	9
10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	10
11. WADIUM	12
12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	12
13. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT	13
14. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT	13
15. CENA OFERTOWA.....	13
16. KRYTERIA OCENY OFERT	14
17. SPOSÓB BADANIA I OCENY OFERT.....	14
18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA I INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY	15
19. OGÓLNE WARUNKI UMOWY.....	16
20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	17
21. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ	18
22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	18
23. ZAŁĄCZNIKI.....	18
TOM II - SZCZEGÓŁOWY ZAKRES I FORMA DOKUMENTACJI PROJEKTOWYCH	40
1. WSTĘP	40
1. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES I FORMA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ	40
2. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA ZADANIA NR 1 I 2.....	43

TOM I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. INFORMACJE WSTĘPNE

1.1. Zamawiający

PKP Energetyka S.A. ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa działająca poprzez:

Oddział Usługi Zakład Lubelski

Adres: ul. Okopowa 5, 20-022 Lublin

Tel.: +48 81 472 16 68

fax.: + 48 81 472 54 99

KRS 0000322634

NIP: 526-25-42-704

Regon: 017301607-00257

Kapitał zakładowy: 788.193.790,00 złotych

Strona internetowa: www.pkpenergetyka.pl

1.2. Udostępnienie SIWZ

Komplet SIWZ zostanie umieszczony na stronie Zamawiającego

1.3. KOD wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 71323100-9

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych dotyczące zamówień sektorowych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **EU-EZ5-Ez2-211/4-19/2013**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

3. OSOBY UPOWAŻNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ

Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcą w dni robocze w godz. 8:00 – 14:00 są:

w sprawach formalnych

Magdalena Marcinek – Naczelnik Działu ds. Pozyskiwania Usług i Ofertowania
tel. 81 472 16 68, 697 040 567,
adres e-mail: m.marcinek@pkpenergetyka.pl

w sprawach technicznych

Tadeusz Krawczyk – Specjalista Lubelskiego Rejonu Dystrybucji
tel. 81 472 16 56, 697 042 052
adres e-mail: t.krawczyk@pkpenergetyka.pl

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiotem zamówienia jest: opracowanie dokumentacji projektowej dla każdego z zadań wymienionych poniżej:

Zadanie nr 1: Przebudowa linii potrzeb nietrakcyjnych 15kV na odcinku od Podstacji Trakcyjnej Rozwadów do słupa w lok. nr e22-6ze wraz ze zmianą trasy linii kablowej oraz zmianą lokalizacji stanowiska słupowego.

Zadanie nr 2: Przebudowa linii średniego napięcia PKP-1 i PKP-2 zasilających Podstację Trakcyjną Leopoldów na odcinku pomiędzy GPZ Ryki a słupem nr 1 linii PKP-1 i GPZ Ryki a słupem nr 1 linii PKP-2.

4.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla każdego z zadań, o których mowa w pkt.

4.1 przedstawiony jest w:

- 1) szczegółowym zakresie i formie dokumentacji projektowej stanowiącej TOM II SIWZ
- 2) w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 9** do SIWZ

4.3. Zamawiający wymaga aby Wykonawca dokonał wizji zadań na gruncie przed przygotowaniem oferty, w celu ustalenia terminu należy kontaktować się z Panem Tadeuszem Krawczykiem.

4.4. Przedmiot zamówienia mają tworzyć:

- 1) Opracowania projektowe kompletne z punktu widzenia realizacji zadań oraz uruchomienia i eksploatacji obiektów, zgodne z aktualnymi przepisami i normami, a także wymogami prawa budowlanego i rozporządzeniami wydanymi na jego podstawie.
- 2) Niezbędne sprawdzenia, opinie i uzgodnienia potrzebne do uzyskania Decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia robót do właściwych organów.
- 3) Decyzję o pozwolenie na budowę, lub gdy dopuszcza to prawo – zgłoszenia robót do właściwych organów na rzecz Inwestora czyli: PKP Energetyka S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa Oddział w Warszawie – Dystrybucja Energii Elektrycznej Lubelski Rejon Dystrybucji, ul. Okopowa 5, 20-022 Lublin

4.5. Zasady wykonywania dokumentacji projektowej.

- 1) Na wykonanie dokumentacji projektowej zostanie zawarta umowa, której wzór jest załącznikiem SIWZ;
- 2) załącznikiem do umowy będzie przyjęta oferta Wykonawcy,
- 3) Termin realizacji wykonania dokumentacji projektowej może ulec przesunięciu tylko w przypadkach określonych w umowie;

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

numer zadania	nazwa zadania	termin wykonania
1	Przebudowa linii potrzeb nietrakcyjnych 15kV na odcinku od Podstacji Trakcyjnej Rozwadów do słupa w lok. nr e22-6ze wraz ze zmianą trasy linii kablowej oraz zmianą lokalizacji stanowiska słupowego.	180 dni od dnia zawarcia umowy
2	Przebudowa linii średniego napięcia PKP-1 i PKP-2 zasilających Podstację Trakcyjną Leopoldów na odcinku pomiędzy GPZ Ryki a słupem nr 1 linii PKP-1 i GPZ Ryki a słupem nr 1 linii PKP-2.	180 dni od dnia zawarcia umowy

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

6.1. O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 6.1.1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia,;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.
- 6.1.2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- 6.1.3. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp.

6.2. Zamawiający uzna warunki wskazane w pkt. 6.1.1 za spełnione jeżeli Wykonawca wykaże:

- 6.2.1. **w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności** - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 6.2.2. **w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia** - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 6.2.3. **w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia** – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał i prawidłowo ukończył jedną usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej (obejmującej łącznie opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego) w zakresie przebudowy/budowy linii kablowych i/lub napowietrznych SN i/lub nN, na kwotę nie mniejszą niż:
- 1) **10 000,00 zł netto** - w przypadku ubiegania się o realizację zadania nr 1
 - 2) **25 000,00zł netto** – w przypadku ubiegania się o realizację zadania nr 2

W przypadku ubiegania się o realizację więcej niż jednego zadania, Wykonawca ma wykazać, iż wykonał i prawidłowo ukończył jedną dokumentację projektową (obejmującą łącznie opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego) w zakresie przebudowy, budowy linii kablowych i/lub napowietrznych SN i/lub nN, na kwotę co najmniej równą najwyższej spośród kwot progowych przypadających dla zadań wybranych przez Wykonawcę (Wykonawca, który składa ofertę na zadania 1 i 2 winien wykazać, iż wykonał i prawidłowo ukończył jedną dokumentację na kwotę co najmniej 25 000,00 zł netto.)

- 6.2.4. **w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje osobą pełniącą funkcję projektanta i osobą pełniącą funkcję sprawdzającego posiadającymi uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych oraz aktualne zaświadczenie potwierdzające przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów, posiadającymi co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego, liczone od dnia uzyskania uprawnień budowlanych.

Wykonawca może polegać na wiedzy, doświadczeniu i osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. (art.26 ust.2b ustawy Pzp)

6.2.4.1 W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, o którym mowa w pkt. 6.2.3 lub 6.2.4 polega na zasobach innych podmiotów zobowiązany jest do złożenia pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na czas realizacji zamówienia zawierającego, co najmniej:

- datę i miejsce złożenia oświadczenia,
- nazwę i adres innego podmiotu,
- tytuł danego zadania inwestycyjnego w realizacji, którego inny podmiot będzie uczestniczył,
- czas, na jaki zostaną zasoby udostępnione i nazwę podmiotu (wykonawcy), któremu zasoby zostaną udostępnione dla potrzeb realizacji zamówienia,
- rodzaj i zakres powierzonych do wykonania robót budowlanych i/lub czynności dla potrzeb realizacji zamówienia.

Wzór zobowiązania (do wykorzystania) o którym mowa w pkt. 6.2.4.1. stanowi **załącznik nr 6**

6.2.4.2 Dokumentem równoważnym w stosunku do wymagań, o których mowa w pkt. 6.2.4.1 może być umowa przedwstępna, umowa zlecenie lub inny dokument, w którym zawarte będą informacje określone w pkt. 6.2.4.1.

6.2.4.3 Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia, poza pismem zobowiązującym te podmioty do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, o którym mowa w pkt. 6.2.4.1 także przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 7.1.1 i 7.1.7.

6.2.5. Ww warunki Zamawiający oceni na zasadzie spełnia/nie spełnia, na podstawie załączonych do oferty dokumentów.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawca złoży:

- 7.1.1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (**załącznik nr 2**)
- 7.1.2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (**załącznik nr 3**) – składają wszyscy Wykonawcy bez względu na status prawny Wykonawcy (tj. spółki prawa handlowego i osoby fizyczne)

- 7.1.3. wykaz wykonanych i należycie ukończonych usług polegających na opracowaniu dokumentacji projektowych o których mowa w pkt 6.2.3 wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich i wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (**załącznik nr 4**)
- 7.1.4. dowody potwierdzające, że przedstawione w wykazie o którym mowa w pkt 7.1.2 usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowych zostały należycie wykonane i ukończone tj. zgodnie z treścią §1 ust. 2 oraz §9 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. „w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane” poświadczeń, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających należyte wykonanie (np. referencji).
- 7.1.5. wykaz osób które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za projektowanie i sprawdzenie dokumentacji projektowej, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, dacie uzyskania uprawnień, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**załącznik nr 5**)
- 7.1.6. kopie uprawnień i aktualne zaświadczenie potwierdzające przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Projektanta i Sprawdzającego.
- 7.1.7. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Pzp wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 7.1.8. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 7.1.9. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 7.1.10. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia/potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 7.1.11. stosowne **Pełnomocnictwo do reprezentacji** - jeżeli osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa - musi zostać ono złożone jako część oferty **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,**
- 7.1.12. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt. 5 Ustawy Pzp lub informację o nienależeniu do tej samej grupy kapitałowej (**zał. Nr 7 lub zał.8**)
- 7.1.13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, poza dokumentami wymienionymi w pkt. 7.1.7 – 7.1.11 złożonymi odrębnie przez każdego z Wykonawców, składają dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców, podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców
- 7.1.14. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (np. wg

- wzoru – **załącznik nr 6** lub inny równoważny dokument- patrz pkt. 6.2.4.2.), jeżeli wykonawca przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 6.2.3 powołuje się na potencjał innych podmiotów.
- 7.1.15. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, oprócz zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia,., składa wraz z ofertą także dokumenty dotyczące tych podmiotów w zakresie wymaganym jak dla Wykonawcy, tj. dokumenty o których mowa w w pkt. 7.1.1 i 7.1.7.
- 7.2. Jeżeli Wykonawca posiada siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem,
- 7.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.1.7, 7.1.9, 7.1.10 składa się dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 7.3.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 7.3.2. nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 7.3.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie
- 7.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 7.1.8. – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8,
- 7.5. Dokumenty o których mowa w pkt. 7.3.1. i 7.3.3. i 7.4. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składani ofert
- 7.6. Dokument o którym mowa w pkt. 7.3.2. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 7.7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.3 i 7.4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. 7.5. i 7.6 stosuje się odpowiednio

8. ZASADY SKŁADANIA OFERTY PRZEZ PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE

- 8.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum). W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 8.2. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 7 SIWZ.
- 8.3. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu grupy Wykonawców, Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz załączą do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania, o którym mowa w pkt. 7.1.13. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest złożyć samodzielnie oświadczenie i dokumenty wymienione w pkt. 7.1.2, 7.1.7, SIWZ. Oświadczenie wymienione w pkt. 7.1.1 SIWZ Wykonawcy mogą złożyć wspólnie na jednym dokumencie, pod warunkiem, że zostanie ono podpisane przez ustanowionego pełnomocnika lub każdego z Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie mogą złożyć jako wspólne dla nich wszystkich dokumenty wymienione w pkt. 7.1.3, 7.1.4, 7.1.5, 7.1.6 SIWZ.
- 8.4. Wypełniając formularz ofertowy w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum tj. nazwy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 8.5. Jeżeli oferta Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie została wybrana, zamawiający żąda, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców, gwarantującej solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia, zawierającej upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.
- 8.6. Umowa, o której mowa w pkt 8.5. winna zawierać co najmniej:
 - strony umowy,
 - przedmiot i cel działania konsorcjum,
 - zakres prac powierzonych do wykonania każdej ze stron i sposób współdziałania,
 - okres obowiązywania umowy (obejmujący również okres rękojmi i gwarancji jakości),
 - sposób odpowiedzialności,
 - obowiązki i uprawnienia partnerów, w tym lidera,
 - regulacje prawne w stosunku do umowy konsorcjum.

9. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 9.1. SIWZ udostępnia się na stronie internetowej Zamawiającego od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej do upływu terminu składania ofert.
- 9.2. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swe zapytania na piśmie. Zapytania mogą być składane w formie pisemnej faksem oraz drogą elektroniczną
- 9.3. Oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu, a fakt otrzymania został niezwłocznie potwierdzony przez każdą ze stron, na żądanie drugiej strony.

- 9.4. Pisma należy kierować na adres:
PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie Usługi Zakład Lubelski
ul. Okopowa 5, 20-022 Lublin z dopiskiem przetarg nr EU-EZ5-Ez2-211/4-19/2013.
- nr fax: + 48 81 472 54 99
e-mail: m.marcinek@pkpenergetyka.pl
- 9.5. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tzn. do dnia 24.10.2013.
- 9.6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 9.3. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 9.7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 9.8. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ.
- 9.9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ.
- 9.10. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, zamieści informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ.
- 9.11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 9.12. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny okaże się dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający poinformuje wykonawców którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 10.1. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ.
- 10.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o formatach większych niż A4 należy złożyć do formatu A4. Dodatkowo Wykonawca sporządzi i przekaże Zamawiającemu na nośniku DVD lub CD skan pełnej oferty ze wszystkimi załącznikami w formacie Pdf. Dokumenty wymienione w ofercie w pkt. 9 załącznika nr 1 do SIWZ należy skanować odrębnie i umieścić w osobnym folderze.
- 10.3. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- 10.4. Wykonawca powinien dołączyć komplet dokumentów tworzących ofertę zgodnie z zapisami pkt. 7 SIWZ.
- 10.5. Dokumenty powinny być oprawione i ponumerowane.
- 10.6. Wszystkie zapisane strony oferty muszą być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby)

- podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 10.7. Dokumenty wchodzące w skład oferty, poza pkt. 7.1.11, powinny być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
 - 10.8. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć na drukach zgodnych z treścią formularzy stanowiących załączniki do SIWZ.
 - 10.9. Wykonawca, który przedłoży więcej aniżeli jedną ofertę na dane zadanie częściowe podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 10.10. W przypadku składania oferty przez podmiot, jakim jest Spółka cywilna oferta musi być podpisana przez wszystkich wspólników spółki lub przez osobę, która została upoważniona przez wszystkich wspólników do reprezentowania spółki w postępowaniu. Stosowne pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 7.1.11 SIWZ należy dołączyć do oferty.
 - 10.11. Wykonawcy mogą składać oferty częściowe na przedmiot zamówienia. Oferty mogą dotyczyć zadania jako całości lub pojedynczych zadań częściowych. Każde zadanie częściowe będzie rozpatrywane jako odrębna całość. Z tytułu złożenia oferty na całość przedmiotu zamówienia, Wykonawcy nie przysługują żadne preferencje.
 - 10.12. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
 - 10.13. Oferty należy składać w dwóch nieprzejrzystych i zabezpieczonych przed nieumyślnym otwarciem kopertach lub opakowaniach.
 - 10.14. Na zewnętrznej kopercie lub opakowaniu należy umieścić:

nazwę i adres Zamawiającego, tj.:

PKP Energetyka S.A.
Oddział w Warszawie – Usługi
Zakład Lubelski,
ul. Okopowa 5, 20-022 Lublin.

oraz napis:

Oferta w przetargu nieograniczonym: EU-EZ5-Ez2-211/4-19/2013

Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem odpowiednich pozwoleń, zgód i uzgodnień na przebudowę elektroenergetycznych linii SN.

Nie otwierać przed dniem: 15.11.2013 r. godz. 10.00

- 10.15. Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy, z jego numerem telefonu i faksu.
- 10.16. Za moment złożenia oferty drogą pocztową zostanie uznana data i godzina odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
- 10.17. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty poniesie Wykonawca.
- 10.18. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (osoby) podpisującą/(podpisujące) ofertę.

- 10.19. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek i.t.p. przed upływem terminem składania ofert.
- 10.20. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 10.20.1. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch zamkniętych kopertach (zewnątrznej i wewnętrznej), zgodnie z opisem pkt.10.13 - 10.15 z dopiskiem „ZAMIANA” na obu kopertach. Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty oferenta, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty,
- 10.20.2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na obu kopertach „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania oferenta oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 10.20.3. Oferty, dla których powiadomienie o wycofaniu zostało przedłożone zgodnie z pkt. 10.20.2. nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
- 10.21. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.
- 10.22. Żadna oferta nie może być zmieniona po terminie składania ofert.
- 10.23. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp tj. nazwy i adresu wykonawcy, ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji, warunków płatności.
- 10.24. W przypadku podania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca chciałby zastrzec, zobowiązuje się Wykonawców, by zostały załączone do oferty w osobnym opakowaniu (kopercie) z dopiskiem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa- nie udostępniać”
- 10.25. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski wykonanym przez tłumacza przysięgłego.

11. WADIUM

W niniejszym postępowaniu przetargowym Zamawiający odstępuje od poboru wadium.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 12.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną przez siebie ofertą przez 45 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i upływa z dniem 30 grudnia 2013r.
- 12.2. Na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie tego terminu o czas oznaczony, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

13. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać na adres PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie – Usługi, Zakład Lubelski, ul. Okopowa 5, 20-022 Lublin, pok. 588. nie później niż do dnia **15.11.2013r. do godz. 9⁰⁰ włącznie.**

14. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

- 14.1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **15.11.2013 r. o godz. 10.00,** w siedzibie Zamawiającego – PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie – Usługi, Zakład Lubelski, ul. Okopowa 5, 20-022 Lublin, pok. nr 585
- 14.2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 14.3. Oferty, które nadeszły drogą pocztową w kopertach (opakowaniach) naruszonych będą traktowane jako odrzucone.
- 14.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką Inwestor przeznaczył na sfinansowanie każdego z zadań.
- 14.5. Po otwarciu ofert podane zostaną do wiadomości Wykonawców: imię i nazwisko, nazwa (firma) oraz adres (siedziba) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny.
- 14.6. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcom informację z otwarcia ofert, na ich pisemny wniosek.
- 14.7. Zamawiający, mając na względzie zapewnienie jawności postępowania o udzielenie zamówienia, udostępni na pisemny wniosek Wykonawcy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego protokół wraz z załącznikami, z tym, że załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, a oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
- 14.8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec przed ujawnieniem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

15. CENA OFERTOWA

- 15.1. Cena podana w ofercie musi zawierać wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszelkie wymagane przepisami prawa podatki i opłaty.
- 15.2. Ceną ryczałtową na wykonanie całości przedmiotu zamówienia Wykonawca umieszcza w formularzu oferty stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ podając cenę ogółem bez podatku VAT oraz z podatkiem VAT.
- 15.3. W przypadku zastosowania innej stawki podatku VAT niż 23%, Wykonawca dołączy do oferty oświadczenie, w którym poda, na jakiej podstawie przyjęto stawkę podatku VAT (należy podać odpowiedni przepis Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. nr 177, poz. 1054 z późn. zm.) oraz odpowiedni przepis z rozporządzeń wykonawczych wydanych na podstawie ww. Ustawy). W przypadku zastosowania stawki podatku VAT niewynikającej w sposób jednoznaczny z ww. Ustawy i rozporządzeń wykonawczych do tej Ustawy, należy dołączyć pismo z potwierdzeniem przez właściwy terenowo Urząd Skarbowy zasadności zastosowania takiej stawki podatku VAT.
- 15.4. Jeżeli złożono ofertę której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny

takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny należny, obciążający Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami /dotyczy podmiotów zagranicznych które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT w kraju.

- 15.5. Cena oferty ogółem winna być podana w złotych polskich liczbowo i słownie oraz obejmować wszelkie koszty za cały przedmiot zamówienia w okresie realizacji.
- 15.6. Wykonawca winien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę zamówienia.
- 15.7. Cena podana przez Wykonawcę ustalona jest na cały okres obowiązywania umowy i nie podlega podwyższeniu.
- 15.8. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
- 15.9. Źle naliczony podatek VAT Zamawiający uzna za błąd w obliczeniu ceny co skutkuje odrzuceniem oferty.

16. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosował jedno kryterium – 100% cenę.

17. SPOSÓB BADANIA I OCENY OFERT

- 17.1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 17.2. Zamawiający wezwie także w wyznaczonym terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 17.3. W przypadku gdy Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej złożą odrębne oferty w tym samym postępowaniu Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp istniejących między przedsiębiorcami w celu ustalenia czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań o których mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 Pzp istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień, oraz Wykonawcę, który nie złożył listy której mowa w art.26 ust.2d ustawy Pzp.
- 17.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedź powinny być składane z zachowaniem pisemności postępowania. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust.1a i 2 ustawy Pzp, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

- 17.5. W przypadku Wykonawcy, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i nie jest zobowiązany, zgodnie z prawem RP do uwzględnienia w cenie podatku od towarów i usług VAT – Zamawiający przy ocenie ofert, do ceny zaoferowanej przez takiego Wykonawcę doliczy należny podatek VAT.
- 17.6. Zamawiający poprawi w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W odniesieniu do zawiadomienia o sposobie poprawienia innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o dokonaniu poprawek Wykonawca może nie wyrazić zgody na ich poprawienie.
- 17.7. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 17.8. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
- 17.8.1. zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - 17.8.2. nie zostaną odrzucone przez zamawiającego.
- 17.9. Ofertę wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp uznaje się za odrzuconą.
- 17.10. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
- 17.10.1. jest niezgodna z ustawą,
 - 17.10.2. jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt.3 ustawy Pzp,
 - 17.10.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 17.10.4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 17.10.5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
 - 17.10.6. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 17.10.7. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp,
 - 17.10.8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 17.11. W zakresie kryterium oferta może uzyskać od oceniającego członka Komisji 100 punktów.
- 17.12. Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{W cena} = \frac{\text{Cena ofertowa minimalna (brutto)}}{\text{Cena oferty badanej (brutto)}} \times 100 \text{ pkt}$$

- 17.13. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów.

18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA I INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

- 18.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty:

- o wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania,
 - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta
- 18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w art. 92. ust.1 pkt. 1 ustawy Pzp na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 18.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 18.4. Podpisanie umowy powinno nastąpić w terminie nie krótszym niż 10 dni od daty ogłoszenia wyniku przetargu, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

19. OGÓLNE WARUNKI UMOWY

- 19.1. Na każde zadanie zostanie podpisana odrębna umowa.
- 19.2. W treści wzoru umowy, stanowiącego **załącznik nr 9** do SIWZ, podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia, które nie podlegają negocjacji.
- 19.3. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy, w terminie określonym przez zamawiającego.
- 19.4. Na żądanie Zamawiającego przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży do wglądu aktualny dokument rejestrowy np. odpis z rejestru przedsiębiorstw lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 19.5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania za jego zgodą zmiany terminu wykonania zadania w następujących przypadkach:
- 19.5.1. nieuzyskania przez Wykonawcę mapy do celów projektowych w terminie 60 dni od dnia podpisania umowy – Wykonawca w celu udowodnienia nie swojej winy przedstawi datę przekazania i przyjęcia do realizacji zlecenia na opracowanie mapy do celów projektowych przez wybranego przez Wykonawcę Geodetę.
 - 19.5.2. nieuzyskania przez Wykonawcę wymaganych prawem uzgodnień i pozwoleń w terminie 14 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę dokumentacji do uzgodnienia - Wykonawca w celu udowodnienia nie swojej winy przedstawi datę przyjęcia do realizacji uzgodnienia we właściwym ośrodku
 - 19.5.3. Z powodu wystąpienia dodatkowych, a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy przez doświadczonego projektanta okoliczności.
- 19.6. Zmiana terminu wykonania zadania jest możliwa na pisemny wniosek Wykonawcy z podaniem jednej z podanych wyżej przyczyn opóźnienia wraz z przedstawieniem dowodu potwierdzającego, że opóźnienie nie jest wynikiem zaniedbań Wykonawcy.
- 19.7. Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu posługiwał się zasobami dotychczasowego Podwykonawcy, istnieje możliwość zmiany Podwykonawcy po przedłożeniu przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez zaproponowanego Podwykonawcę.
- 19.8. Zamawiający dopuszcza również zmianę wartości brutto w przypadku, gdy nastąpi zmiana stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy.

- 19.9. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności.
- 19.10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy i wykonanie umowy

20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

20.1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

20.2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 20.2.1. Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej (brutto) .
- 20.2.2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu podpisania umowy.

20.3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20.3.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

20.3.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy : ING Bank Śląski S.A. nr 33 1050 0099 6705 7777 7777 7777. W tytule przelewu bankowego należy podać cel wpłaty: **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr.....** Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż pieniądzu należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego.

20.3.3. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka ww. form zabezpieczenia, o których mowa w pkt. 20.3.1 SIWZ.

20.4. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, gwarancja ma być co najmniej gwarancją bezwarunkową, nieodwołalną, nieprzenośną i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Przed złożeniem gwarancji Wykonawca uzyska od Zamawiającego akceptację jej treści, w szczególności w zakresie cech gwarancji określonych powyżej w niniejszym punkcie.

20.5. Gwarancje i poręczenia muszą zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):

- nazwę i adres Zamawiającego,
- oznaczenie (numer) postępowania,
- określenie przedmiotu zamówienia.

- 20.6. Wnosząc zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczeń Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu:
- 20.7. Zamawiający dokona zwrotu/zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
- 20.7.1. 70%(ze 100%) wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone/zwolnione w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu zdawczo odbiorczego przez Zamawiającego.
- 20.7.2. pozostałe 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
- 20.8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 20.9. Rękojmia za wady będzie obejmować okres 24 miesiące od daty sporządzenia zdawczo odbiorczego przedmiotu zamówienia. Zakres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne określa Kodeks Cywilny.
- 20.10. Warunki dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa § 15 wzoru umowy stanowiący **załącznik nr 9** do SIWZ.

21. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą może być prowadzone tylko w PLN zł.

22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 22.1. Wykonawcy, który ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego Ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy Pzp (art. 179-198g).

23. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 Formularz oferty

Załącznik nr 2 Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków uczestnictwa w postępowaniu

Załącznik nr 3 Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 Wykaz wykonanych i prawidłowo ukończonych dokumentacji projektowych

Załącznik nr 5 Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Załącznik nr 6 Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 7 Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 8 Informacja o nienależeniu do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 9 Wzór umowy

.....
pieczęć wykonawcy

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....
.....
.....

adres/adresy wszystkich wykonawców

.....

województwo

adres do korespondencji

tel.....

fax na który zamawiający ma przysyłać korespondencję.....

Nr konta do zwrotu wadium

NIP..... REGON

w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Wykonawcy - Pełnomocnika

FORMULARZ OFERTY

PKP Energetyka S.A.
Oddział w Warszawie – Usługi
Zakład Lubelski
ul. Okopowa 5
20-022 Lublin

W nawiązaniu do przetargu nieograniczonego uwzględniając zakres, warunki wykonania i wymagania zawarte w SIWZ, składamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie poniższych zadań* w zakresie określonym w SIWZ, zgodnie ze szczegółowym zakresem i formą dokumentacji projektowej i wzorem umowy:

Zadanie nr 1: Przebudowa linii potrzeb nietrakcyjnych 15kV na odcinku od Podstacji Trakcyjnej Rozwadów do słupa w lok. nr e22-6ze wraz ze zmianą trasy linii kablowej oraz zmianą lokalizacji stanowiska słupowego.

za CENĘ OFERTOWĄ NETTO PLN

Do powyższej kwoty doliczony będzie podatek VAT w wysokości.....%,

co stanowi kwotęzł,

Cena BRUTTO stanowi kwotęPLN

słownie złotych:

Zadanie nr 2: Przebudowa linii średniego napięcia PKP-1 i PKP-2 zasilających Podstację Trakcyjną Leopoldów na odcinku pomiędzy GPZ Ryki a słupem nr 1 linii PKP-1 i GPZ Ryki a słupem nr 1 linii PKP-2.

za CENĘ OFERTOWĄ NETTO PLN

Do powyższej kwoty doliczony będzie podatek VAT w wysokości.....%,

co stanowi kwotęzł,

Cena BRUTTO stanowi kwotęPLN

słownie złotych:

2. Zadanie nr 1 i 2 wykonamy w terminie 180 dni od dnia zawarcia umowy.
3. Na zakres przewidziany niniejszym zamówieniem zobowiązujemy się do udzielenia rękojmi na okres 24 miesiące od dnia sporządzenia protokołu zdawczo – odbiorczego.
4. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ.
5. Jeżeli nasza oferta zostanie wybrana zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia

należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto, wystawionego na okres realizacji zamówienia oraz okres rękojmi za wady.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ wraz z załącznikami i uznajemy się związanymi określonymi w niej zasadami postępowania.
7. Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
8. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ i projekcie umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
9. Zastrzegamy sobie, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania (art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503).
10. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą na czas wskazany w SIWZ
11. Oświadczamy, że niniejszą ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
12. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty :

- 1/
- 2/
- 3/
- 4/
- 5/
- 6/
- 7/
- 8/
- 9/
- 10/.....
- 11/
- 12/

....., dn. _ . _ . _ . _ . _ . _ .

.....

Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętka

* – W przypadku nie składania oferty na któreś z zadań, Wykonawca wykreśla wykropkowane miejsca.

.....
Nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców
(pieczęć)

Załącznik Nr 2 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013, poz. 907 ze zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr postępowania **EU-EZ5-Ez2-211/4-19/2013** na:

Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem odpowiednich pozwoleń, zgód i uzgodnień na przebudowę elektroenergetycznych linii SN.

oświadczam, że podmiot, który reprezentuję:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiada wiedzę i doświadczenie,
3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dn. _ . _ . _ . _ . _ . _ .

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć / pieczęćki

.....
nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców
(pieczęć)

.....
miejscowość, data

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach o
których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień
publicznych (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na

**Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem odpowiednich pozwoleń,
zgód i uzgodnień na przebudowę elektroenergetycznych linii SN.**

oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.)

.....
podpis osoby (osób) uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców

.....
 Nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców
 (pieczęćka)

WYKAZ WYKONANYCH I PRAWIDŁOWO UKOŃCZONYCH DOKUMENTACJI PROJEKTOWYCH

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr postępowania **EU-EZ5-Ez2-211/4-19/2013** oświadczamy, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zostały wykonane następujące dokumentacje projektowe z podaniem wymaganych danych wyszczególnionych w tabeli.

(prosimy o wypełnienie każdej kolumny tabelki zgodnie z jej opisem i dołączenie dokumentów potwierdzających wykonanie i prawidłowe ukończenie dokumentacji projektowej)

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego na rzecz którego usługa została zrealizowana	Nazwa i lokalizacja zadania	Opis i zakres wykonanych dokumentacji projektowych, (zakres musi potwierdzać spełnienie warunków postawionych przez Zamawiającego w pkt. 6.2.3 SIWZ)	Kwota netto zadania	Data rozpoczęcia	Data zakończenia	Informacja o poleganiu na zasobach innych podmiotów w zakresie wiedzy i doświadczenia TAK/NIE ¹ (niepotrzebne skreślić)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	TAK / NIE

Do wykazu załączam dowody potwierdzający że przedstawione w wykazie usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej (obejmującej łącznie opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego) zostały wykonane w sposób należyty i zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.

.....
 Data

.....
 Podpis osoby (osób) uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy/Wykonawców

¹ W przypadku, gdy Wykonawca wykazuje spełnienie warunków przez inne podmioty(wykazane w kolumnie 8) musi udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W takim przypadku, Wykonawca zobowiązany jest do oferty załączyć pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania mu niezbędnych zasobów na okres realizacji zamówienia, zawierające co najmniej informacje określone w pkt. 6.1.1.2 SIWZ (oraz dołączyć dokumenty pkt. 7.2. SIWZ).

Załącznik Nr 5 do SIWZ

.....
 Nazwa i adres wykonawcy/Wykonawców
 (pieczęćka)

WYKAZ OSÓB KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr postępowania **EU-EZ5-Ez2-211/4-19/2013** oświadczamy, że przy realizacji zamówienia uczestniczyć będą:

(prosimy o wypełnienie każdej kolumny tabelki zgodnie z jej opisem)

Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe – rodzaj , zakres, specjalność uprawnień budowlanych	Funkcja pełniona przy realizacji zamówienia	Data uzyskania uprawnień (3 letnie doświadczenie zgodnie z pkt. 6.2.4 SIWZ)	Podstawa do dysponowania *
1	2	3	4	5*
.....	Projektant		Dysponuję /nie dysponuję,* -polegam na osobach zdolnych do wykonania zamówienia - w załączeniu przedkładam pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania zasobów do dyspozycji * * niepotrzebne skreślić
.....	Sprawdzający		Dysponuję/nie dysponuję* -polegam na osobach zdolnych do wykonania zamówienia - w załączeniu przedkładam pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania zasobów do dyspozycji * * niepotrzebne skreślić

Do wykazu załączam kopie uprawnień i aktualne zaświadczenie potwierdzające przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów.

.....
 Data

.....
 Podpis osoby (osób) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców

*W kolumnie 5 należy podać podstawę dysponowania:

- w przypadku gdy Wykonawca dysponuje osobami pełniącymi wskazane funkcje należy podać informację o treści „dysponuję”,
- w przypadku gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów należy podać informację o treści „nie dysponuję - polegam na osobach zdolnych do wykonania zamówienia- w załączeniu przedkładam pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania zasobów do dyspozycji”. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest dołączyć pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania zasobów do dyspozycji Wykonawcy na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

.....
Nazwa i adres wykonawcy – podmiotu
oddającego do dyspozycji zasoby
(Pieczęćka)

**ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA
OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy -podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuję/my się do oddania na rzecz

.....
(nazwa i adres wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

do dyspozycji niezbędnych zasobów tj.

.....
(rodzaj udostępnianych zasobów)

do realizacji zamówienia publicznego pn.

**Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem odpowiednich pozwoleń,
zgód i uzgodnień na przebudowę elektroenergetycznych linii SN.**

na okres
(okres na jaki udostępniane są zasoby)

w zakresie powierzonych do wykonania

.....
(wskazać rodzaj i zakres powierzonych do wykonania czynności)

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(podpis Wykonawcy oddającego do
dyspozycji zasoby)

Pieczęć Wykonawcy

WZÓR LISTY PODMIOTÓW Z TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ
Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem odpowiednich pozwoleń,
zgód i uzgodnień na przebudowę elektroenergetycznych linii SN.**

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ
W ROZUMIENIU ART. 24 UST. 2 PKT 5) Prawo zamówień publicznych

L.p	Nazwa podmiotu powiązanego
1	
2	

**w razie potrzeby tabelę powtórzyć, a niepotrzebne skreślić*

Przez **grupę kapitałową** w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. – o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;

Przez **przejęcie kontroli** rozumie się wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę (art. 4 pkt 4) ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. – o ochronie konkurencji i konsumentów).

..... dnia 2013 r.

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy/Wykonawców

Pieczętka Wykonawcy

INFORMACJA O NIENALEŻENIU DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem odpowiednich pozwoleń, zgód i uzgodnień na przebudowę elektroenergetycznych linii SN.

przedkładam:

INFORMACJĘ ZGODNIE Z ART. 26 UST. 2D USTAWY PZP.

O NIENALEŻENIU DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ W ROZUMIENIU ART. 24 UST. 2 PKT 5) Prawo zamówień publicznych

Na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) informujemy, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Przez **grupę kapitałową** w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. – o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;

Przez **przejęcie kontroli** rozumie się wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę (art. 4 pkt 4) ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. – o ochronie konkurencji i konsumentów).

..... dnia 2013 r.

.....
Podpis i pieczętka Wykonawcy/Wykonawców

WZÓR UMOWY

Egz. nr....

UMOWA nr EU-EZ5-Ez1-303/...../2013

na opracowanie dokumentacji projektowej

W dniu roku w Lublinie pomiędzy:

PKP Energetyka S.A z siedzibą w Warszawie 00-681 Warszawa, ul. Hoża 63/67, Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Nr KRS 0000322634, NIP 526-25-42-704, REGON: 017301607, kapitał zakładowy: 788 193 790,00 zł, kapitał wpłacony w całości, działającą przez **PKP Energetyka S.A. Zakład Lubelski, 20-022 Lublin, ul. Okopowa 5,**

REGON: 017301607-00074

reprezentowany przez:

1.

2.

zwanym dalej „Zamawiającym”, a:

..... z siedzibą w,

ul., wpisanym do rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, NIP....., REGON, kapitał zakładowyzwanym dalej Wykonawcą,

reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej „Jednostką Projektową”.

która wyłoniona została w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego. Na podstawie zlecenia nr ED-RD5...../ /2013 z dnia zawartego pomiędzy PKP Energetyka S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa Oddział w Warszawie – Dystrybucja Energii Elektrycznej **Lubelski Rejon Dystrybucji** ul. Okopowa 5, 20-022 Lublin zwany w dalszej części umowy **Inwestorem**, a PKP Energetyka S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Hoża 63/67, 00-681 Oddział w Warszawie – Usługi **Zakład Lubelski**, ul. Okopowa 5, 20-022 Lublin zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**, strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Jednostka Projektowa przyjmuje do **opracowania dokumentację projektową na:**.....

Strona 28 z 46

2. Szczegółowy zakres zadania, o którym mowa w ust.1, i wymagany przebieg jego realizacji określa TOM II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) pt.: "Szczegółowy zakres i forma dokumentacji projektowej" – stanowiący integralną treść niniejszej umowy.
3. Kod według CPV: **71323100-9**
4. Integralną część umowy stanowi specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) i oferta Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w ust. 1.

§ 2

1. Termin wykonania umowy wynosi 180 dni od jej podpisania, czyli do dnia
2. Za termin zakończenia prac uznaje się datę podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego dokumentacji, o którym mowa w § 4 ust 4.
3. W przypadku udokumentowanej niemożliwości realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Jednostki Projektowej, uznanych na piśmie przez Zamawiającego, termin zakończenia prac może zostać zmieniony z uwzględnieniem czasu trwania tych przyczyn. Zmiana terminu realizacji umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 3

1. Jeśli w toku wykonywania dokumentacji wyniknie potrzeba dostarczenia dokumentów potrzebnych do wykonania umowy, Zamawiający obowiązany jest dostarczyć możliwie jak najszybciej , w terminach umożliwiającym wykonanie dokumentacji w terminie określonym w umowie.
2. W przypadku konieczności zawarcia umowy użyczenia na czasowe udostępnienie gruntu przez jego właścicieli dla potrzeb realizacji inwestycji, stroną upoważnioną do zawarcia umowy ze strony Zamawiającego będzie Inwestor:
PKP Energetyka S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy K.R.S., Nr KRS 0000322634, NIP 526-25-42-704, REGON: 017301607, kapitał zakładowy: 788 193 790,00 zł, kapitał wpłacony w całości, **Oddział w Warszawie - Dystrybucja Energii Elektrycznej** działająca przez **Lubelski Rejon Dystrybucji, 20-022 Lublin, ul. Okopowa 5**

reprezentowaną na podstawie pełnomocnictw przez:

- 1) Andrzej Kuśmierczyk – Kierownik Rejonu w Lubelskim Rejonie Dystrybucji
- 2) Tomasz Szkutnik – Specjalista w Lubelskim Rejonie Dystrybucji (wyznaczony do zastępowania Kierownika Rejonu w Lubelskim Rejonie Dystrybucji).

§ 4

1. Jednostka Projektowa zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust.1 zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z normami (państwowymi i zakładowymi) i rysunkami normatywnymi, a także uzyskać wymagane przepisami prawa uzgodnienia. Jednostka Projektowa oświadcza, że posiada środki finansowe na wykonanie przedmiotu umowy.
2. Jednostka Projektowa zobowiązuje się przedstawiać PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie - Dystrybucja Energii Elektrycznej – Lubelski Rejon Dystrybucji, 20-022 Lublin, ul. Okopowa 5 do uprzedniej akceptacji propozycje wszystkich rozwiązań przyjętych w projekcie przed przedstawieniem tych propozycji do akceptacji organom i podmiotom, których stanowisko, opinia lub zatwierdzenie będzie wymagane.
3. Jednostka Projektowa zobowiązuje się uzyskać uzgodnienie projektu od PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie - Dystrybucja Energii Elektrycznej – Lubelski Rejon Dystrybucji, 20-022 Lublin, ul. Okopowa 5.

4. Jednostka Projektowa prześle Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową stanowiącą przedmiot umowy na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego w ilości:
- a) projekt budowlany z prawomocną decyzją administracyjną 2egz.
 - b) projekt wykonawczy 4egz
(lub projekt budowlano – wykonawczy w 5 egz.)
 - c) przedmiar robót 2egz.
 - d) kosztorys inwestorski 1egz.
 - e) elektroniczny zapis na płycie CD całości dokumentacji projektowej wraz z uzyskanymi opiniami, uzgodnieniami i planami sytuacyjnymi w formacie .pdf oraz mapy w formacie dwg 1szt.
5. Zamawiający po przekazaniu przedmiotu umowy, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni kalendarzowych od daty przekazania mu dokumentacji, zapozna się z dokumentacją i może:
- a) przyjąć opracowaną dokumentację bez uwag i uznać za wykonaną zgodnie z umową. W takim przypadku podpisze protokół zdawczo – odbiorczy dokumentacji projektowo – kosztorsowej,
 - b) zwrócić dokumentację - jeżeli nie spełnia wymagań postawionych przez Zamawiającego, wraz z pisemnymi uwagami, w celu wprowadzenia poprawek. Jednostka Projektowa niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni kalendarzowych zobowiązany jest dokonać poprawek. Jeśli to nie nastąpi Zamawiający uzna, że prace zostały wykonane niezgodnie z umową i może odstąpić od umowy oraz żądać zapłaty kary umownej określonej w § 8 ust. 1 pkt. (b). W przypadku braku zastrzeżeń Zamawiającego do dokumentacji po naniesieniu poprawek, najpóźniej w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty przekazania przez Wykonawcę poprawionej dokumentacji, strony podpiszą końcowy protokół zdawczo - odbiorczy dokumentacji,
 - c) uznać opracowaną dokumentację za wykonaną niezgodnie z umową. Uznanie opracowanej dokumentacji za wykonaną niezgodnie z umową jest podstawą do odstąpienia od umowy i naliczania kary umownej, określonej w § 8 ust. 1 pkt. (b)
6. Integralną częścią dokumentacji będzie wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Jednostki Projektowej, że została ona sporządzona zgodnie z umową, przepisami techniczno-budowlanymi i zostaje wydana w stanie kompletnym.
7. Miejscem przekazania i odbioru dokumentacji projektowej będzie siedziba Zamawiającego.
8. Protokół zdawczo - odbiorczy dokumentacji projektowej zostanie podpisany przez umocowane strony umowy osoby, o których mowa w § 9 ust.1, 2 i 3.
9. Podpisany przez Strony umowy protokół, o którym mowa w ust. 8, stanowi podstawę do wystawienia faktury za zdany Zamawiającemu przedmiot umowy.

§ 5

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, ustala się na kwotę brutto zł PLN /słownie: zł/, w tym kwota nettozł.
2. Zamawiający zastrzega, a Jednostka Projektowa przyjmuje, iż określona w ust. 1 kwota wynagrodzenia ryczałtowego stanowi całkowitą zapłatę za kompletne wykonanie przedmiotu umowy tak, by w pełni służył celowi któremu ma służyć.
3. Wynagrodzenie umowne obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy w tym w szczególności wynikające z obowiązków Jednostki Projektowej opisanych w § 4 oraz:

- a) koszty opracowania dokumentów, które będą przekazane w czasie czynności odbiorowych, koszt dostarczenia przedmiotu umowy do Zamawiającego oraz koszt przeniesienia praw autorskich majątkowych do dokumentacji,
 - b) koszty udzielenia Zamawiającemu na przedmiot zamówienia deklarowanej w ofercie gwarancji/rękojmi; uzgodnienia jej zakresu w obszarach wspólnych,
 - c) koszty wynagrodzenia za pełnienie nadzoru autorskiego, obejmującego w szczególności:
 - dokonanie na wezwanie Zamawiającego kontroli zgodności realizowanych rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową oraz obowiązującymi przepisami techniczno–budowlanymi i normami, niezależnie od takiej kontroli ze strony nadzoru inwestorskiego,
 - uzupełnienie szczegółów w dokumentacji projektowej oraz wyjaśnienie wątpliwości dotyczących rozwiązań projektowych powstałych w trakcie realizacji robót, w zakresie i terminach uzgodnionych z Zamawiającym,
 - uzgadnianie, na wniosek zamawiającego, możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do materiałów i konstrukcji przewidzianych w dokumentacji projektowej,
 - udział w komisjach i naradach technicznych stron zobowiązanych do współpracy przy realizacji projektu
4. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonany przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 nastąpi jedną fakturą końcową, która wystawiona zostanie na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego dokumentacji projektowej podpisanego przez umocowane strony umowy osoby, o których mowa w § 9 ust. 1, 2 i 3.
 5. Zamawiający jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT, a tym samym upoważnia Jednostkę Projektową do wystawienia faktury.
 6. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty faktury w terminie **30 dni**, licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu.
 7. Należność płatna będzie przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Jednostki Projektowej podany na fakturze.
 8. Za datę spełnienia świadczenia pieniężnego przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 9. Strony ustalają zakaz przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie (art. 509 § 1 K.C.).
 10. Faktura zostanie wystawiona na poniższe dane i wysłana na adres Zamawiającego.
 - Płatnik: **PKP Energetyka S.A., ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa, działająca poprzez Oddział Usługi Zakład Lubelski, ul. Okopowa 5, 20-022 Lublin**
 - Adres do korespondencji: PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie - Usługi Zakład Lubelski, ul. Okopowa 5, 20-022 Lublin.

§ 6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
 - a) niedotrzymania przez Jednostkę Projektową terminów określonych w § 4 ust 5 pkt. (b)
 - b) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dnia od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 - c) co najmniej 14 dniowego opóźnienia Jednostki Projektowej w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy i żądać kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt (a) i (b).
 - d) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Jednostki Projektowej,
 - e) otwarcia postępowania likwidacyjnego Jednostki Projektowej,

- f) wykreślenia Jednostki Projektowej z właściwego rejestru lub ewidencji,
- g) zajęcia majątku Jednostki Projektowej w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy.

Jednostka Projektowa ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego o wystąpieniu zdarzeń opisanych w pkt (d) – (g) niniejszego ustępu w ciągu 24 godzin od ich zaistnienia..

- 2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego Jednostka Projektowa sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji na dzień odstąpienia od umowy. W każdym przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy (zarówno z przyczyn leżących po stronie Jednostki Projektowej jak i nie leżących po stronie Jednostki Projektowej), Jednostka Projektowa ma obowiązek przy podpisaniu protokołu inwentaryzacji przekazać wykonaną część prac stanowiących przedmiot niniejszej umowy, przy czym z chwilą przekazania tych prac i przyjęcia przez Zamawiającego, Zamawiający nabywa prawa majątkowe autorskie do przekazywanych prac.
- 3. W przypadku zaistnienia sytuacji o której mowa w ust. 7 odbiór prac, do których przekazania zobowiązana jest Jednostka Projektowa, zostanie potwierdzony podpisaniem odpowiedniego protokołu, zgodnie z postanowieniami §4 umowy, podpisanym przez uprawnionych przedstawicieli Stron. Wynagrodzenie za wykonane prace zostanie obliczone w oparciu o stopień zaawansowania prac, określony w protokole inwentaryzacji w stosunku do całkowitego wynagrodzenia wynikającego z umowy.
- 4. Zapisy ustępu 7 i 8 stosuje się odpowiednio w przypadku rozwiązania lub odstąpienia w części od umowy przez Jednostkę Projektową.

§ 7

- 1. Jednostka Projektowa jest odpowiedzialna względem Zamawiającego, jeżeli przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych.
- 2. Zamawiającemu, który otrzymał wadliwą dokumentację projektową przysługuje prawo żądania od Jednostki Projektowej:
 - 1) bezpłatnego usunięcia wad w wyznaczonym przez siebie terminie, bez względu na koszty jej poprawienia,
 - 2) obniżenia wynagrodzenia w sposób ustalony przez Zamawiającego.
- 3. Jednostka Projektowa może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej, jeżeli wykaże, że wada powstała wskutek wykonania dokumentacji według wskazówek Inwestora lub Zamawiającego, które Jednostka Projektowa zakwestionowała i uprzedziła na piśmie Inwestora i Zamawiającego o przewidywanych skutkach zastosowania się do tych wskazówek.

§ 8

- 1. Jednostka Projektowa zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - (a) w razie opóźnienia w wykonaniu umowy – w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto (określonego w § 5 ust 1), za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych w umowie, jednak nie więcej niż 25% wynagrodzenia umownego z podatkiem VAT (określonego w § 5 ust 1),
 - (b) w razie rozwiązania umowy, z przyczyn leżących po stronie Jednostki Projektowej, w wysokości 25% wynagrodzenia umownego brutto (określonego w § 5 ust 1).
 - (c) za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji lub nie przystąpienie do usunięcia wad lub usterek w terminie, w wysokości 0,2%

wynagrodzenia umownego brutto (określonego w § 5 ust 1), za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wady lub usterki. Wysokość powyższej kary umownej nie może przekroczyć 5% wynagrodzenia umownego brutto (określonego w § 5 ust 1).

(d) w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust 1 za każdy inny nie przewidziany w pkt. (a)-(c) przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

(e) w przypadku ujawnienia informacji poufnych, o których mowa w § 14 karę w wysokości 5 000,00 zł netto za każde ujawnienie informacji poufnych.

2. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Jednostce Projektowej kar umownych:

(a) w razie odstąpienia od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 25% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust 1.

3. Każda ze Stron może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

4. Jednostka projektowa wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia umownego. Zamawiający poinformuje Jednostkę Projektową na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Jednostki Projektowej w związku z powstaniem obowiązku zapłaty kar umownych.

§ 9

1. Do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy ze strony Jednostki Projektowej wyznacza się Pana/ią, nr tel.
2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych Zamawiającego, Zamawiający wyznacza Pana/ią,nr te.....
3. Jako przedstawiciela Inwestora, do bezpośredniego kontaktu z Jednostką Projektową wyznacza się Pana, nr tel.

§ 10

1. Jednostka Projektowa przenosi na Inwestora wszelkie majątkowe prawa autorskie do utworów – projektów, opracowań – objętych niniejszą umową na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem egzemplarzy;
 - 3) cena za przeniesienie praw autorskich majątkowych oraz z tytułu zobowiązań Jednostki Projektowej wynikających z niniejszej umowy została wliczona do wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Jednostka Projektowa przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażania zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich, o których mowa w art. 2 i art. 46 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Strony jednocześnie potwierdzają, że prawa autorskie do wszelkich przeróbek i adaptacji (w tym prawo do korzystania z nich i dysponowania nimi) będą stanowiły wyłączną własność Zamawiającego na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z 1994 r. Jednostka Projektowa niniejszym udziela zgody Zamawiającemu i jego następcom prawnym na wprowadzanie zmian,

bez udziału Jednostki Projektowej, do projektów oraz do obiektów powstałych na ich podstawie, które to modyfikacje będą niezbędne w celu dostosowania obiektów do bieżących potrzeb Zamawiającego. Postanowienie to obejmuje również modyfikacje niewynikające z wymogów natury technicznej, technologicznej lub funkcjonalności.

§ 11

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy Strona zobowiązana jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, określonego w niniejszym paragrafie, kierując swoje roszczenia wprost do Strony przeciwnej.
2. Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Strony przeciwnej w ciągu siedmiu dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
3. Jeżeli Strona odmówi uznania roszczeń lub nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, Strona przeciwna może wystąpić do Sądu.
4. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygał będzie Sąd właściwy dla miasta Lublin.

§ 12

Informacje dotyczące działalności gospodarczej stron pozyskane przez nie w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z niniejszej umowy nie mogą być ujawnione osobom trzecim, za wyjątkiem przypadków określonych przez prawo lub po uzyskaniu w tym zakresie zgody drugiej strony. **Jednostka Projektowa** zobowiązuje się do przestrzegania tajemnicy przedsiębiorcy **Spółki PKP Energetyka S.A.** w trakcie realizacji umowy oraz przez okres trzech lat licząc od dnia jej zakończenia, z zachowaniem wszelkich rygorów w tym zakresie wynikających z Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. O zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami) zgodnie z załączonym Zobowiązaniem (Załącznik Nr 1).

§ 13

Stosownie do art. 24 Ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. Nr 101, poz. 926 z 2002 r. z późniejszymi zmianami) **PKP Energetyka S.A. w Warszawie, ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa** informuje, że jest administratorem danych osobowych drugiej strony przedmiotowej umowy, a **Jednostka Projektowa** wyraża zgodę na gromadzenie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez **PKP Energetyka S.A. w Warszawie, ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa** w celu realizacji niniejszej umowy. Zgoda obejmuje również przetwarzanie danych w przyszłości, także dla potrzeb marketingu bezpośredniego produktów i usług administratora danych. **Jednostka Projektowa** dobrowolnie podaje swoje dane osobowe i ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

§ 14

1. Jednostka projektowa zobowiązuje się zachować w poufności wszystkie informacje uzyskane w celu opracowania projektu w tym szczególnie: dane handlowe, techniczne, finansowe, infrastruktury teleinformatycznej, zdjęcia, rysunki, schematy i inne, które nie są powszechnie dostępne, a są przekazywane (ujawniane) przez Zamawiającego w formie pisanej odręcznie, drukowanej, ustnej lub jakiegokolwiek inny sposób, dotyczące Zamawiającego i urządzeń Inwestora, oraz przez okres 3 lat po zrealizowaniu (zerwaniu) umowy z wyjątkiem przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
2. Wszelkie dokumenty, plany, dane i inne informacje oraz ich nośniki przekazane Jednostce Projektowej przez Zamawiającego w związku z realizacją umowy pozostają własnością Zamawiającego i po wykonaniu prac będących przedmiotem umowy lub odstąpieniu od niniejszej umowy, Jednostka Projektowa jest zobowiązana do ich zwrotu w terminie 7 dni. Nie jest dopuszczalne wykonywanie bez zgody Zamawiającego kopii lub odpisów któregośkolwiek z tych dokumentów w jakiegokolwiek postaci.
3. Jednostka Projektowa zobowiązuje się do zapoznania dowodnie wszystkich osób (pracowników /podwykonawców) które będą miały dostęp do informacji poufnych w związku z realizacją umowy z obowiązkami ochrony informacji (poufności), i bierze za nich odpowiedzialność.

Strona 34 z 46

4. Jednostka Projektowa oświadcza, że posiada środki techniczne i organizacyjne właściwe do skutecznej ochrony informacji poufnych uzyskanych w związku z realizacją umowy.
5. Przekazywanie i obieg dokumentów zawierających informacje poufne odbywa się za pisemnym pokwitowaniem, natomiast przesyła się za potwierdzeniem odbioru lub przy użyciu poczty elektronicznej wyłącznie po zastosowaniu kryptograficznych środków technicznych.
6. Jednostka Projektowa zobowiązana jest do bezzwłocznego informowania Zamawiającego o jakichkolwiek przypadkach usiłowania lub naruszenia wymagań i procedur bezpieczeństwa informacji, niezależnie od tego, czy będą to działania celowe czy przypadkowe i o podjętych środkach w celu wyjaśnienia okoliczności.
7. Postanowienia zawarte w ust. 1-6 niniejszego paragrafu, nie będą stanowiły przeszkody dla Jednostki Projektowej w ujawnianiu:
 - (a) informacji, która jest powszechnie znana,
 - (b) informacji ujawnionej za zgodą Zamawiającego,
 - (c) informacji ujawnionej zgodnie z wymogami obowiązującego praw lub prawomocnego orzeczenia sądowego,
 - (d) informacji uzyskanej od osoby trzeciej, która według najlepszej wiedzy Wykonawcy weszła w jej posiadanie w sposób legalny, a nie w wyniku naruszenia jakiegokolwiek zobowiązania do zachowania poufności tejże informacji.

§ 15

Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zgodnie z art.147 ust. 2. Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz.759 z późniejszymi zmianami).
2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie przewidzianej w art. 148 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych przed zawarciem umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, brutto tj. (słownie: zł) w formie pieniężnej na rachunek Zamawiającego:

ING Bank Śląski S.A. 31 1050 0099 6706 7777 7777 7777

W tytule przelewu bankowego należy podać cel wpłaty:

„ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY NR"

4. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, gwarancja ma być co najmniej gwarancją bezwarunkową, nieodwołalną, nieprzenośną i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Przed złożeniem gwarancji Wykonawca uzyska od Zamawiającego akceptację jej treści, w szczególności w zakresie cech gwarancji określonych powyżej w niniejszym punkcie.
5. Gwarancje i poręczenia muszą zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):
 - nazwę i adres Zamawiającego,
 - oznaczenie (numer) postępowania,
 - określenie przedmiotu zamówienia.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. W przypadku oferty wspólnej dopuszcza się podział zabezpieczenia należytego wykonania umowy pomiędzy Wykonawców składających ofertę, przy czym suma jego wszystkich części nie może być niższa od wymienionej w ust.3.

9. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane zamówienie. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie zamówienia będzie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego protokół zdawczo – odbiorczy dokumentacji.
10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30 % wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady. Rękojmia za wady będzie obejmować okres 24 miesięcy od daty sporządzenia protokołu odbioru całości przedmiotu zamówienia. Zakres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne określa Kodeks Cywilny.
11. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w każdej dopuszczalnej formie innej niż pieniądź, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia do Zamawiającego (osobie wyznaczonej do kontaktów dla przedmiotowego zamówienia) oryginału dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości żądanej przez Zamawiającego.
12. Do gwarancji lub poręczeń winien być załączony dokument potwierdzający, że osoby, które ją podpisały posiadają stosowne pełnomocnictwa.

§ 16

1. Jednostka Projektowa nie może bez zgody PKP Energetyka S.A. przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 17

1. Do niniejszej umowy w sprawie zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. „Prawo zamówień publicznych” nie stanowią inaczej.
2. Sądem właściwym do rozpatrywania sporów jest Sąd Cywilny, w którego okręgu mieści się siedziba Zamawiającego.

§ 18

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania za jego zgodą zmiany terminu wykonania zadania w następujących przypadkach:
 - a. niezyskania przez Jednostkę Projektową mapy do celów projektowych w terminie 60 dni od dnia podpisania umowy – Jednostka Projektowa w celu udowodnienia nie swojej winy przedstawi datę przekazania i przyjęcia do realizacji zlecenia na opracowanie mapy do celów projektowych przez wybranego przez Jednostkę Projektową Geodetę.
 - b. niezyskania przez Jednostkę Projektową wymaganych prawem uzgodnień i pozwoleń w terminie 14 dni od dnia przekazania przez Jednostkę Projektową dokumentacji do uzgodnienia - Jednostkę Projektową w celu udowodnienia nie swojej winy przedstawi datę przyjęcia do realizacji uzgodnienia we właściwym ośrodku
 - c. Z powodu wystąpienia dodatkowych, a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy przez doświadczonego projektanta okoliczności.
2. Zmiana terminu wykonania zadania jest możliwa na pisemny wniosek Wykonawcy z podaniem jednej z podanych wyżej przyczyn opóźnienia wraz z przedstawieniem dowodu potwierdzającego, że opóźnienie nie jest wynikiem zaniedbań Wykonawcy.
3. Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu posługiwał się zasobami dotychczasowego Podwykonawcy, istnieje możliwość zmiany Podwykonawcy po przedłożeniu przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez zaproponowanego Podwykonawcę.
4. Zamawiający dopuszcza również zmianę wartości brutto w przypadku, gdy nastąpi zmiana stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy.
5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności.

§ 19

Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą obydwu stron.

§ 20

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy Prawa budowlanego.

§ 21

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 22

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- 1) Załącznik nr 1 – Zobowiązanie do zachowania tajemnicy przedsiębiorcy PKP Energetyka S.A.;
- 2) Załącznik nr 2 – Szczegółowy zakres i forma dokumentacji projektowej.
- 3) Załącznik nr 3 – oferta wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

1.
(pieczęćka imienna, podpis)

2.
(pieczęćka imienna, podpis)

JEDNOSTKA PROJEKTOWA

1.....
(pieczęćka imienna, podpis)

2.....
(pieczęćka imienna, podpis)

ZOBOWIĄZANIE DO ZACHOWANIA TAJEMNICY PRZEDSIĘBIORCY PKP ENERGETYKA S.A.

.....
(miejsowość, data)

.....
(Nazwa, adres, nr telefonu, nr fax. Jednostki Projektowej)

1. Zobowiązuję/Zobowiązujemy*) się do zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa PKP Energetyka S.A. udostępnionej w związku z realizacją świadczenia na podstawie umowy Nr z dnia w sprawie
2. Niniejsze zobowiązanie stanowi integralną część wyżej wymienionej umowy.
3. Oświadczam, że zapoznałem się/Oświadczamy, że zapoznaliśmy się *) z Podstawowymi wymaganiami w zakresie ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa PKP Energetyka S.A. przez osoby wykonujące świadczenie na podstawie umów cywilnoprawnych

....., dn. _ _ . _ _ _ . _ _ _ _

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

) niepotrzebne skreślić

Numer sprawy: EU-EZ5-Ez2-211/4-19/2013

Lublin dnia 8.08.2013r

**PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie – Usługi
Zakład Lubelski**

20-022 Lublin, ul. Okopowa 5

NIP: 526-25-42-704, REGON: 017301607-00257

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy K.R.S. – Nr KRS: 0000322634

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem
odpowiednich pozwoleń, zgód i uzgodnień
na przebudowę elektroenergetycznych linii SN.**

TOM I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

TOM II SZCZEGÓŁOWY ZAKRES I FORMA DOKUMENTACJI PROJEKTOWYCH

Zatwierdzam:

Lublin,2013 r.

TOM II - SZCZEGÓŁOWY ZAKRES I FORMA DOKUMENTACJI PROJEKTOWYCH

1. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES I FORMA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

1.1. Ustalenia ogólne

- 1.1.1. Jednostka Projektowa jest odpowiedzialna za jakość, rzetelność, zgodność z normami i wytycznymi oraz nowoczesność i ekonomiczność zastosowanych rozwiązań. Projektant powinien zastosować rozwiązania gwarantujące, że zastosowane materiały będą spełniały parametry ustalone w normach i przepisach techniczno-budowlanych i będą spełniały kryteria stosowania ich na PKP.
- 1.1.2. Projektant powinien posiadać aktualne uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, zgodnie z art. 12, ust. 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. nr 243, poz. 1623 z 2010 r. z późn. zm.) wraz z aktualnym zaświadczeniem potwierdzającym przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów.
- 1.1.3. Poniżej podano główne wymagania określające formę, zawartość i zakres projektu wykonawczego. Niezależnie od wyszczególnionych wymagań, projekt powinien zawierać także inne elementy dopełniające (niezbędne opisy, obliczenia, rysunki) wykonane w takim zakresie technicznym i prawnym, aby obejmowały rozwiązanie wszystkich spraw istotnych z punktu widzenia Zamawiającego, Inwestora.

1.2. Ustalenia szczegółowe

- 1.2.1. **Projekt budowlany i wykonawczy** należy wykonać zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. nr 243, poz. 1623 z 2010 r. z późn. zm.) oraz z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego z dnia 27 kwietnia 2012 r. (Dz. U. nr 120, poz. 1133 z późn. zm.).

1.3. W skład projektu budowlanego wchodzi:

- 1.3.1. **Projekt zagospodarowania terenu**, który powinien zawierać część opisową oraz część rysunkową sporządzoną na kopii aktualnej mapy do celów projektowych, przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego lub Kolejowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, w skali zapewniającej jego czytelność.

1) część opisowa powinna zawierać:

- a) opis stanu istniejącego linii kablowej oraz opis stanu docelowego,
- b) opis istniejącego stanu zagospodarowania terenu wraz z omówieniem przewidywanych w nim zmian,
- c) dane informujące, czy teren, na którym jest projektowana do przebudowy linia kablowa jest wpisany do rejestru zabytków oraz czy podlega ochronie konserwatora zabytków,
- d) informację i dane o charakterze i cechach istniejących i przewidywanych zagrożeniach dla środowiska,

- e) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- f) zakres robót objętych projektem oraz kolejność realizacji,
- g) przewidywane zagrożenia podczas wykonywania robót.
- h) uzgodnienia, decyzje i opinie

2) część rysunkowa, sporządzona na mapie, o której mowa w pkt. 3.1, powinna zawierać:

- a) orientację położenia terenu w stosunku do sąsiednich terenów i stron świata,
- b) granice terenu, usytuowanie, obrys i układ istniejących i projektowanych obiektów budowlanych,
- c) układ sieci i przewodów uzbrojenia terenu,
- d) układ linii lub przewodów elektrycznych i telekomunikacyjnych oraz związanych z nim urządzeń technicznych,
- e) granice obszarów terenu obejmującego projekt.

1.3.2. **Projekt architektoniczno-budowlany** powinien zawierać zwięzły opis techniczny oraz część rysunkową:

1) opis techniczny powinien określać:

- a) przeznaczenie oraz zwięzły opis stanu istniejącego, charakterystyczne parametry techniczne,
- b) opis stanu projektowanego,
- c) opis terenu występującego wzdłuż trasy linii kablowej oraz rozwiązania techniczno-budowlane w miejscach charakterystycznych wraz z uwzględnieniem ewentualnych stref ochronnych,
- d) rozwiązania i sposób funkcjonowania zasadniczych urządzeń, instalacji technicznych i ich zespołów tworzących całość techniczno-użytkową,
- e) dane techniczne obiektu budowlanego charakteryzujące wpływ na środowisko i jego wykorzystywanie oraz na zdrowie ludzi i obiekty sąsiednie lub wykazać, że przyjęte w projekcie architektoniczno-budowlanym rozwiązania przestrzenne, funkcjonalne i techniczne ograniczają lub eliminują wpływ obiektu budowlanego na środowisko przyrodnicze, zdrowie ludzi i inne obiekty budowlane.

2) część rysunkowa powinna przedstawiać:

- a) przekroje normalne i podłużne (profile), przeprowadzone w charakterystycznych miejscach, konieczne do przedstawienia rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych linii, jej powiązania z podłożem oraz przyległymi obiektami,
- b) część rysunkowa powinna być zaopatrzona w niezbędne oznaczenia graficzne i wyjaśnienia opisowe umożliwiające jednoznaczne odczytanie projektu budowlanego.

1.3.3. **Projekt wykonawczy** powinien uszczegóławiać projekt budowlany w zakresie realizacji robót budowlanych, zawierać opis techniczny, część rysunkową oraz tabele:

1) opis techniczny powinien zawierać:

- a) przeznaczenie oraz zwięzły opis stanu istniejącego, charakterystyczne parametry techniczne,
- b) Inwentaryzacja urządzeń istniejących w zakresie podlegającym przebudowie,
- c) opis stanu projektowanego,
- d) rozwiązania i sposób funkcjonowania zasadniczych urządzeń, instalacji technicznych i ich zespołów tworzących całość techniczno-użytkową,
- e) przygotowania terenu pod budowę,
- f) warunków technicznych i kolejności wykonywania robót budowlanych;

2) część rysunkowa powinna być zaopatrzona w niezbędne oznaczenia graficzne i wyjaśnienia opisowe umożliwiające jednoznaczne odczytanie projektu wykonawczego,

- 3) Profile skrzyżowań (z rzekami, drogami, kanałami co, inne),
- 4) Zestawienia drzew do wycinki, gałęzi do podcięcia wraz z niezbędnymi uzgodnieniami
- 5) Obliczenia,
- 6) Tabele, arkusze montażowe, zestawienia zbiorcze materiałów,
- 7) Tabele demontażowe, zestawienie materiałów z demontażu,

1.4. Przepisy podstawowe

- 1.4.1. Ustawa Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. nr 243, poz. 1623 z 2010 r. z późn. zm.),
- 1.4.2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. nr 202 z 2004 r., poz. 2072 z późn. zm.),
- 1.4.3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. nr 130, poz. 1389 z późn. zm.),
- 1.4.4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. nr 120, poz. 1126),
- 1.4.5. Przepisy budowy urządzeń elektroenergetycznych wyd. IV, Warszawa 1997 r., normy związane, katalogi.

1.5. Szata graficzna opracowania

1.5.1. Ustalenia ogólne

- 1.5.1.1 Opracowanie powinno mieć przejrzystą szatę graficzną zgodną z obowiązującymi zasadami sporządzania i uzgadniania dokumentacji,
- 1.5.1.2 Część opisowa, plany sytuacyjne, schematy, przedmiar robót oraz kosztorys inwestorski powinny być sporządzone techniką komputerową,
- 1.5.1.3 Arkusze rysunkowe powinny być złożone w format A4,
- 1.5.1.4 Komplet dokumentacji powinien być oprawiony w oprawę w sposób uniemożliwiający dekompletację projektu,
- 1.5.1.5 Dokumentacja powinna zawierać spis treści.

1.5.2. Część opisowa

1.5.2.1 Część opisowa powinna być załącznikiem oprawionym w formacie A4 z kartą i zawierać:

1.5.2.1.1 Stronę tytułową, która powinna zawierać:

- nazwę obiektu
- nazwę Zamawiającego i Inwestora oraz jego adres,
- nazwę i adres jednostki projektowej,
- imię i nazwisko projektanta, specjalność i numer posiadanych uprawnień budowlanych oraz datę opracowania i podpisy,

1.5.2.1.2 Spis treści,

1.5.2.1.3 Oświadczenie Jednostki Projektowej o zgodności opracowanego projektu z warunkami umowy, normami i innymi przepisami,

1.5.2.1.4 Opis stanu istniejącego,

1.5.2.1.5 Opis stanu projektowanego,

1.5.2.1.6 Opis zastosowanych rozwiązań technicznych,

1.5.2.1.7 Omówienie schematów, rysunków, rozwiązań itp.,

- 1.5.2.1.8 Zakres prac objętych projektem oraz kolejność realizacji,
- 1.5.2.1.9 Opis technologii prowadzenia prac (w tym m.in. nadzory, odbiory),
- 1.5.2.1.10 Opis procedury przeprowadzania odbiorów robót częściowych i końcowych z podaniem norm, dokumentów i innych wymagań, na podstawie których odbiory te będą przeprowadzane,
- 1.5.2.1.11 Uwagi na temat sposobu realizacji robót, organizacji pracy, warunków BHP itp., informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 1.5.2.1.12 Informacje i dane o charakterze, cechach istniejących, przewidywanych zagrożeniach podczas wykonywania prac,
- 1.5.2.1.13 Spis literatury fachowej, przepisów prawnych, norm i innych przepisów wykorzystanych przy opracowaniu projektu oraz niezbędnych podczas realizacji zadania,
- 1.5.2.1.14 Karty katalogowe zaprojektowanych/proponowanych urządzeń;
- 1.5.2.1.15 Kserokopie uzgodnień dokonanych na etapie projektowania.

1.5.3. Część kosztorysowa

1.5.3.1 Kosztorys powinien być wykonany techniką komputerową i zawierać:

- 1.5.3.1.1 Generalne założenia do kosztorysowania (w miarę potrzeby),
- 1.5.3.1.2 Przedmiar robót,
- 1.5.3.1.3 Zestawienie nakładów rzeczowych (kosztorys szczegółowy),
- 1.5.3.1.4 Zbiorcze zestawienie robocizny,
- 1.5.3.1.5 Zbiorcze zestawienie materiałów,
- 1.5.3.1.6 Zbiorcze zestawienie sprzętu,
- 1.5.3.1.7 Wykaz części zapasowych (w miarę potrzeby).

1.5.4. Wymagania dotyczące części rysunkowej

- 1.5.4.1 Trasę linii kablowej oraz lokalizację stacji SN należy nanieść na planie geodezyjnym w skali 1:500. Na planach geodezyjnych powinny być naniesione wszystkie urządzenia podziemne (wszystkich użytkowników);
- 1.5.4.2 Schematy i rysunki powinny być wykonane techniką komputerową (pożądany standard AutoCAD), w sposób czytelny, zgodny z zasadami rysunku technicznego;
- 1.5.4.3 Do projektu należy dołączyć również inne rysunki, jeżeli wystąpi konieczność ich wykonania.

2. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA ZADANIA NR 1 I 2

2.1. Zakres opracowania projektowego dla:

Zadanie nr 1: Przebudowa linii potrzeb nietrakcyjnych 15kV na odcinku od Podstacji Trakcyjnej Rozwadów do słupa w lok. nr e22-6ze wraz ze zmianą trasy linii kablowej oraz zmianą lokalizacji stanowiska słupowego.

2.1.1. Stan istniejący:

Istniejąca linia kablowa LPN SN 15kV typu 3xYHDAKx1x70mm² długości 260 mb. relacji LPN Rozwadów – Sandomierz na odcinku rozdzielnia SN 15 kV Podstacji Trakcyjnej Stalowa Wola Rozwadów a słup w lokacie nr e22-36. Końcowy odcinek linii kablowej oraz słup w lok. nr e22-36 usytuowany jest na terenie prywatnym (ogrodzonym, trudnodostępnym) co utrudnia dokonanie przesekcjonowania dla przywrócenia prawidłowej pracy urządzeń.

Z powodu osłabienia izolacji linii kablowej dochodzi do licznych awarii zakłócających pracę urządzeń w Linii Potrzeb Nietrakcyjnych oraz Podstacji Trakcyjnej Rozwadów. Dla zapewnienia pewności zasilania konieczna jest przebudowa linii kablowej, polegająca na wymianie kabli i osprzętu kablowego

Przebudowywana linia kablowa 15 kV przebiegają po terenach zamkniętych (PT Rozwadów) Decyzja Nr 45 Ministra Infrastruktury z dnia 17 grudnia 2009 r. w sprawie ustalenia terenów, przez które przebiegają linie kolejowe, jako terenów zamkniętych (Dziennik Urzędowy Ministra Infrastruktury z dnia 30 grudnia 2009 r. Nr 14 poz. 51) i po terenach nienależących do terenu zamkniętego (niewyszczególnione w Decyzji nr 45 Ministra Infrastruktury z dnia 17.12.2009 r.). Tereny nienależące do terenu zamkniętego nie należą również do obszaru kolejowego Ustawa o transporcie kolejowym z dnia 28 marca 2003 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr.6 poz. 94 ze zm.).

2.1.2. Stan docelowy:

Projekt swoim zakresem powinien obejmować ułożenie nowej linii kablowej 15 kV relacji LPN Rozwadów – Sandomierz na odcinku rozdzielnia SN 15 kV Podstacji Trakcyjnej Stalowa Wola Rozwadów a słup w lokacie nr e22-36. Całość linii kablowej SN 15 kV oraz słup w lok. e22-36 zaprojektować na terenie kolejowym (zamkniętym). W PT Rozwadów linię należy wyprowadzić z istniejącego pola rozdzielni SN 15 kV (uwolnionego po demontażu kabli istniejących) i wprowadzić na nowo zabudowany (na terenie kolejowym) słup w lokacie e22-36, oraz połączenie z linią LPN na wspólnej konstrukcji wsporczej.

Należy przewidzieć ułożenie wiązki 3 kabli 1-żyłowych z żyłą aluminiową o izolacji z polietylenu usieciowanego z żyłą powrotną miedzianą, typu XRUHAKXS 1x70/25 mm², o izolacji 12/20 kV

2.1.3. Jednostka Projektowa dostarczy:

- a) projekt budowlany z prawomocną decyzją pozwolenia na budowę 2 egz.
- b) projekt wykonawczy 4 egz.
- c) przedmiar robót 2 egz.
- d) kosztorys inwestorski 1 egz.
- e) elektroniczny zapis na płycie CD całość dokumentacji projektowej wraz z uzyskanymi opiniami, uzgodnieniami i planami sytuacyjnymi w formacie pdf.

2.1.4. Jednostka Projektowa zobowiązana jest do:

- a) uzyskania map do celów projektowych, naniesienia na nich tras linii kablowych i usytuowania urządzeń;
- b) opracowanie wykazu właścicieli gruntów oraz uzyskanie uproszczonych wypisów z ewidencji gruntów.
- c) uzyskanie na piśmie zgody wszystkich właścicieli gruntów, przez które przebiega linia na przeprowadzenie przebudowy oraz demontażu na ich posesji oraz uzyskania zobowiązań właścicieli do ustanowienia służebności przesyłu dla PKP Energetyka S.A. ;
- d) uzyskać decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego lub wypis z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w imieniu i na rzecz Inwestora,
- e) wykonania inwentaryzacji istniejących urządzeń energetycznych w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji projektowej dla danego zadania;
- f) zaprojektowania nowych urządzeń energetycznych zgodnie ze szczegółowym zakresem prac projektowych dla każdego zadania;
- g) wykonania niezbędnych obliczeń;

- h) uzyskanie wymaganych prawem uzgodnień, pozwoleń i decyzji umożliwiających uzyskanie dokumentu formalno-prawnego pozwalającego na rozpoczęcie realizacji robót zgodnie z prawem budowlanym czyli pozwolenie na budowę;
- i) uzyskać w imieniu inwestora prawomocne pozwolenie na budowę;

2.2. Zakres opracowania projektowego dla:

Zadanie nr 2: Przebudowa linii średniego napięcia PKP-1 i PKP-2 zasilających Podstację Trakcyjną Leopoldów na odcinku pomiędzy GPZ Ryki a słupem nr 1 linii PKP-1 i GPZ Ryki a słupem nr 1 linii PKP-2.

2.2.1. Stan istniejący

Linia PKP-1 - linia kablowa SN 15kV typu 3xYHDAKx1x240/50mm² długości 3300 mb. z GPZ Ryki pole nr 5 rozdzielni 15 kV w stacji 110/15kV GPZ Ryki - słup nr 1 linii napowietrznej PKP-1 zasilającej Podstację Trakcyjną Leopoldów.

Linia PKP-2 - linia kablowa SN 15kV typu 3xYHDAKx1x240/50mm² długości 3310 mb. z GPZ Ryki pole nr 26 rozdzielni 15 kV w stacji 110/15kV GPZ Ryki - słup nr 1 linii napowietrznej PKP-2 zasilającej Podstację Trakcyjną Leopoldów.

Z powodu osłabienia izolacji linii kablowych dochodzi do licznych awarii zakłócających pracę urządzeń w Podstacji Trakcyjnej Leopoldów. Dla zapewnienia pewności zasilania konieczna jest przebudowa linii kablowej, polegająca na wymianie kabli i osprzętu kablowego).

Przebudowywane linie kablowe 15 kV przebiegają po terenach nienależących do terenu zamkniętego (niewyszczególnione w Decyzji nr 45 Ministra Infrastruktury z dnia 17.12.2009 r.). Tereny nienależące do terenu zamkniętego nie należą również do obszaru kolejowego Ustawa o transporcie kolejowym z dnia 28 marca 2003 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr.6 poz. 94 ze zm.).

2.2.2. Stan docelowy

Projekt swoim zakresem powinien obejmować ułożenie nowych linii kablowych 15 kV relacji GPZ Ryki (pole 5 dla linii PKP-1 i pole 26 dla linii PKP-2) – słup nr 1 linii PKP-1 i słup nr 1 linii PKP-2 po trasie istniejących linii i z wykorzystaniem istniejących przepustów kablowych pod warunkiem uzyskania zgody przez projektanta od wszystkich właścicieli gruntów, przez które przebiega linia na przeprowadzenie wymiany linii kablowych na ich posesji. W przypadku nieuzyskania zgody któregośkolwiek właściciela gruntu na przeprowadzenie wymiany linii kablowych na jego posesji, należy uzgodnić z Inwestorem nową trasę kabla.

W GPZ Ryki linię należy wyprowadzić z pól nr 5 dla linii PKP-1 i nr 26 dla linii PKP-2 (uwolnionych po demontażu kabli istniejących) i wprowadzić na istniejące słupy nr 1 linii napowietrznych PKP-1 i PKP-2 (uwolnionych po demontażu kabli istniejących).

Należy przewidzieć ułożenie wiązki 3 kabli 1-żyłowych z żyłą aluminiową o izolacji z polietylenu usieciowanego z żyłą powrotną miedzianą typu HRUHAKXS 1x240/50 mm², o izolacji 12/20 kV. dla obu linii PKP-1 i PKP-2 zasilających Podstację Trakcyjną Leopoldów.

2.2.3. Jednostka Projektowa dostarczy:

- a) projekt budowlany z prawomocną decyzją pozwolenia na budowę 2 egz.
- b) projekt wykonawczy 4 egz.
(lub projekt budowlano – wykonawczy w 5 egz.)
- c) przedmiar robót 2 egz.
- d) kosztorys inwestorski 1 egz.

e) elektroniczny zapis na płycie CD całość dokumentacji projektowej wraz z uzyskanymi opiniami, uzgodnieniami i planami sytuacyjnymi w formacie pdf.

2.2.4. Jednostka Projektowa zobowiązana jest do:

- a) uzyskania map do celów projektowych, naniesienia na nich tras linii kablowych i usytuowania urządzeń;
- b) uzyskania planu (mapy) sytuacyjnej stacji 110/15 kV GPZ Ryki w skali 1:500;
- c) opracowanie wykazu właścicieli gruntów oraz uzyskanie uproszczonych wypisów z ewidencji gruntów.
- d) uzyskanie na piśmie zgody wszystkich właścicieli gruntów, przez które przebiega linia na przeprowadzenie wymiany linii kablowych na ich posesji oraz dokonanie niezbędnych uzgodnień oraz uzyskania zobowiązań właścicieli do ustanowienia służebności przesyłu dla PKP Energetyka S.A. ;
- e) wykonania inwentaryzacji istniejących urządzeń energetycznych w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji projektowej dla danego zadania;
- f) wykonania niezbędnych obliczeń;
- g) zaprojektowania nowych urządzeń energetycznych zgodnie ze szczegółowym zakresem prac projektowych dla każdego zadania;
- h) uzyskanie wymaganych prawem uzgodnień, pozwoleń i decyzji umożliwiających uzyskanie dokumentu formalno-prawnego pozwalającego na rozpoczęcie wykonania robót zgodnie z Prawem Budowlanym, tj. zgłoszenia robót lub pozwolenia na budowę.
- i) Uzyskanie w Imieniu Inwestora prawomocnego pozwolenia na budowę lub zgłoszenia.
- j) w przypadku nieuzyskania zgody któregośkolwiek właściciela gruntu na przeprowadzenie wymiany linii kablowej na jego posesji, należy uzgodnić z Inwestorem nową trasę kabla i wtedy oprócz zakresu prac wskazanego w punktach a – i należy:
 - uzyskać zgodę właściciela posesji na położenie w jego gruncie linii kablowej,
 - uzyskać decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego lub wypis z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w imieniu i na rzecz Inwestora,
 - opracować mapy zasadnicze do celów projektowych,