

**PKP Energetyka S.A.**  
**Oddział w Warszawie - Usługi**  
**ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa**  
**Zakład Południowy**  
**ul. Kamienna 14, 31-403 Kraków**  
**e-mail: ez6@pkpenergetyka.pl**  
**NIP 526-25-42-704; REGON 017301607**  
**Kapitał zakładowy 805 453 290,00 zł**  
**Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy KRS – 0000322634**  
**Nr postępowania: EZ6-Ez5f-4202-122/2014**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**DLA**

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**NA:**

**Dostawę nowych urządzeń dla 13 podstacji trakcyjnych  
w związku z modernizacją układu zasilania linii E30,  
zgodnie z wymaganiami Zamawiającego**

**Zadanie nr 1:** Dostawa 12 kompletnych celek minusowych bezodłącznikowych  
wraz z wbudowanymi testerami ciągłości kabli

**Zadanie nr 2:** Dostawa 12 kompletnych urządzeń ochrony ziemnozwarciowej typu EZZ

**Zadanie nr 3:** Dostawa 12 kompletnych szaf sterowania odłącznikami sieci trakcyjnej

**Zadanie nr 4:** Dostawa 1 kompletnej rozdzielni nN potrzeb własnych AC i DC

**Zadanie nr 5:** Dostawa 4 szaf licznikowych (bez liczników energii elektrycznej  
i modułów komunikacyjnych)

**Zadanie nr 6:** Dostawa 2-polowej rozdzielni SN 15 kV

**Zamówienie publiczne, sektorowe**

**Przetarg nieograniczony**

Kraków, październik 2014 r.

## SPIS TREŚCI

1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE .....	3
2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
3. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA I MIEJSCA DOSTAW .....	4
4. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE .....	4
5. OFERTA WARIANTOWA .....	5
6. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.....	5
7. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA .....	5
8. WARUNKI JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY .....	5
9. DOKUMENTY, JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY .....	5
10. OFERTA WSPÓLNA.....	6
11. WADIUM .....	7
12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	8
13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY .....	8
14. FORMA OFERTY .....	9
15. ZAWARTOŚĆ OFERTY.....	9
16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	10
17. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT.....	10
18. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT .....	10
19. TRYB I SPOSÓB OCENY OFERT .....	10
20. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA I ZAWARCIE UMOWY.....	11
21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	12
22. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM.....	13
23. PODWYKONAWSTWO .....	13
24. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCÓW Z ZAMAWIAJĄCYM .....	13
25. INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA.....	14
26. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.....	14
27. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ.....	15

## 1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

- 1.1. Ogłaszającym niniejszy przetarg jest PKP Energetyka S.A. posiadająca siedzibę w Warszawie, ul. Hoża 63/67, reprezentowana przez PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie - Usługi, Zakład Południowy, ul. Kamienna 14, 31-403 Kraków.
- 1.2. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 1.3. Użyte w Specyfikacji istotnych Warunków Zamówienia terminy oznaczają:
  - **PKP ENERGETYKA S.A.** lub „**Zamawiający**” – PKP ENERGETYKA S.A., w imieniu której działa PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie Usługi - **Zakład Południowy, ul. Kamienna 14, 31-403 Kraków**;
  - „**Postępowanie**” – postępowanie przetargowe prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji;
  - „**SIWZ**” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
  - „**Ustawa**” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.);
  - „**Zamówienie**” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w SIWZ i załącznikach oznaczonych literami A - F do SIWZ;
  - „**Wykonawca**” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia lub zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 1.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w każdym czasie przed terminem składania ofert. W takim przypadku Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

## 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa nowych urządzeń dla podstacji trakcyjnych w związku z modernizacją układu zasilania linii E30 Katowice - Rzeszów.
- 2.2. Zamówienie podzielone jest na 7 zadań:
  - 2.2.1. **Zadanie nr 1:** Dostawa 12 kompletnych celek minusowych bezodłącznikowych wraz z wbudowanymi testerami ciągłości kabli - kod CPV 31210000-1
  - 2.2.2. **Zadanie nr 2:** Dostawa 12 kompletnych urządzeń ochrony ziemnozwarciowej typu EZZ - kod CPV 31210000-1
  - 2.2.3. **Zadanie nr 3:** Dostawa 12 kompletnych szaf sterowania odłącznikami sieci trakcyjnej - kod CPV 31214500-1
  - 2.2.4. **Zadanie nr 4:** Dostawa 1 kompletnej rozdzielnicy nN potrzeb własnych AC i DC - kod CPV 31213100-3
  - 2.2.5. **Zadanie nr 5:** Dostawa 4 szaf licznikowych (bez liczników energii elektrycznej i modułów komunikacyjnych) - kod CPV 31213100-3
  - 2.2.6. **Zadanie nr 6:** Dostawa 2-polowej rozdzielnicy SN 15 kV - kod CPV 31213100-3
- 2.3. Kompletna rozdzielnica nN potrzeb własnych AC i DC obejmuje oddzielne rozdzielnice: 230/400 V AC oraz 220V DC.
- 2.4. Szafy licznikowe zamawiane są dla PT Biadoliny i Trzebinia (po 2 szt.).
- 2.5. Urządzeniem jest jeden z 12 elementów dla zadań nr 1 - 3, 2 szafy licznikowe dla zadania nr 5 oraz cała dostawa dla zadań nr 4 i 6.

- 2.6. Urządzenia należy wykonać zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w załącznikach oznaczonych literami A - F SIWZ.
- 2.7. Minimalny termin gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi **36 miesięcy**. (trzy lata) licząc od daty odbioru końcowego dostawy.
- 2.8. Urządzenia nie mogą mieć daty produkcji wcześniejszej, niż 12 miesięcy od daty odbioru przez Zamawiającego.
- 2.9. Wykonawca dostarczy dokumentację techniczną w 6 egzemplarzach i 2 płytach CD każdego urządzenia. Co najmniej 2 egzemplarze dokumentacji powinny posiadać oryginalne podpisy projektujących oraz wymagane uzgodnienia. Dokumentacja i towarzyszące jej dokumenty powinny zawierać instrukcje obsługi i dokumentację techniczno-ruchową, specyfikacje techniczne, karty katalogowe, instrukcje instalacji, opisy, protokoły prób i badań, schematy i oprogramowanie (jeżeli zastosowano) oraz instrukcje prób pomontażowych.
- 2.10. Dokumentacja techniczna powinna spełniać następujące wymagania:
  - 2.10.1. być sporządzona w języku polskim,
  - 2.10.2. być zgodna z przyjętymi w Polsce standardami i normami m.in. w zakresie symboliki, oznaczeń, skal, itd.,
  - 2.10.3. posiadać oświadczenie o kompletności dokumentacji,
  - 2.10.4. posiadać uzgodnienie zamawiającego.
- 2.11. Zamawiane urządzenia elektroenergetyczne muszą spełniać wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5 sierpnia 1998 roku w sprawie aprobat i kryteriów technicznych oraz jednostkowego stosowania wyrobów budowlanych (Dz. U. Nr 107, poz. 679) wydanego na podstawie Prawa Budowlanego z dnia 7 lipca 1994 roku (Dz. U. Nr 89, poz. 414 z późn. zm.) oraz odpowiednich norm.
- 2.12. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wraz z dokumentacją wszystkie niezbędne certyfikaty, atesty, poświadczenia zgodności, świadectwa legalizacji, oraz inne dokumenty zgodnie z wymaganiami aktualnych Polskich Norm i obowiązujących przepisów.
- 2.13. Wykonawca z chwilą dostarczenia dokumentacji winien przenieść na Zamawiającego bezwarunkowo i na wyłączność całość przysługujących do niej autorskich praw majątkowych i praw zależnych.

### **3. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA I MIEJSCA DOSTAW**

- 3.1. Harmonogram realizacji zamówienia i miejsca dostawy urządzeń określone są w załączniku G.
- 3.2. Terminy dostaw urządzeń mogą ulec skróceniu za pisemną zgodą Stron..
- 3.3. Transport i rozładunek należy do obowiązków Wykonawcy.

### **4. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE**

- 4.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 4.2. Oferta może być złożona na 1, 2, 3, 4, 5 lub wszystkie 6 zadań.

## 5. OFERTA WARIANTOWA

Zamawiający nie zezwala na składanie ofert wariantowych.

## 6. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający dopuszcza udzielenie zamówień uzupełniających zgodnie z Ustawą.

## 7. WALUTA ROZLICZEŃ ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia będą prowadzone w złotych (PLN). Szczegółowe zasady oraz sposób rozliczeń określony został w Projekcie Umowy, stanowiącym **załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ.

## 8. WARUNKI JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, wobec których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy oraz zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy:

- 8.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli obowiązujące przepisy nakładają obowiązek ich posiadania;
- 8.2. posiadają wiedzę i doświadczenie; warunkiem jest zrealizowanie w ciągu 3 ostatnich lat (a jeśli okres działalności jest krótszy - w tym okresie) - co najmniej 2 dostaw (zamówień) urządzeń elektroenergetycznych, których wartość łączna powinna wynosić nie mniej, niż 500.000,00 zł brutto.
- 8.3. znajdują się w sytuacji ekonomiczno-finansowej pozwalającej na realizację zamówienia; warunkiem jest:
  - 8.3.1. posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej, niż łączna wartość brutto składanej oferty;
  - 8.3.2. posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności i o wartości ubezpieczenia co najmniej równej wartości brutto składanej oferty i w okresie obowiązywania umowy dostawy.

## 9. DOKUMENTY, JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

Wykonawcy powinni dostarczyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- 9.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (sporządzone zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do SIWZ);
- 9.2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (sporządzone zgodnie z **Załącznikiem nr 3** do SIWZ);
- 9.3. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy;
- 9.4. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- 9.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9.6. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 9.7. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 9.8. wykaz wykonanych przez Wykonawcę dostaw (zamówień) w okresie ostatnich 3 lat, według pkt. 8.2 - wypełniony **Załącznik nr 4** do SIWZ oraz dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie;
- 9.9. oświadczenie, że nie mniej niż 50 % udziału towarów zastosowanych do wykonania przedmiotu zamówienia pochodzi z państw członkowskich Unii Europejskiej lub państw, z którymi Wspólnota Europejska zawarła umowy o równym
- 9.10. rachunek zysków i strat, bilans lub w przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres.
- 9.11. dokument poświadczający posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej;
- 9.12. kserokopia opłaconej polisy, a w przypadku jej braku - inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

## 10. OFERTA WSPÓLNA

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.
- 10.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – zgodnie z postanowieniem art. 23 Ustawy;
- 10.3. W przypadku składania oferty wspólnej, warunki określone w **punkcie 8.2** uznaje się za spełnione, jeśli spełnią je łącznie wszyscy Wykonawcy składający ofertę wspólną.
- 10.4. Oświadczenie i dokumenty wymienione w **punkcie 9.1 oraz 9.8 - 9.12** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają łącznie.
- 10.5. Oświadczenie wymienione w **punkcie 9.2 - 9.7** składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 10.6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

## 11. WADIUM

- 11.1. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości:
- 11.1.1. 6.000,00 zł dla zadania nr 1;
  - 11.1.2. 5.000,00 zł dla zadania nr 2;
  - 11.1.3. 6.000,00 zł dla zadania nr 3;
  - 11.1.4. 2.000,00 zł dla zadania nr 4;
  - 11.1.5. 300,00 zł dla zadania nr 5,
  - 11.1.6. 1.200,00 zł dla zadania nr 6.
- 11.2. Całkowita kwota wadium powinna stanowić sumę wadium dla ofert złożonych na poszczególne zadania.
- 11.3. Wadium powinno być wniesione w formie zgodnej z art. 45 ust. 6 Ustawy.
- 11.4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
- 11.5. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, ma być to co najmniej gwarancja bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, co powinno być uwzględnione w treści gwarancji. Wymagane jest, aby w przypadku składania wadium w formie gwarancji przedłożone zostały dokumenty (kopie pełnomocnictw, wypisy z rejestru), potwierdzające kompetencje osób podpisujących gwarancję. Ponadto w treści gwarancji winny być powołane wszystkie przypadki powodujące utratę wadium (zgodnie z art. 46 ust. 5 Ustawy) oraz zapis, „że w przypadku zaistnienia jednej z okoliczności powodującej utratę wadium gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo do zapłacenia, na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta, każdej kwoty do maksymalnej wysokości podanej w gwarancji”.
- 11.6. Gwarancje i poręczenia muszą zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):
- nazwę i adres Zamawiającego,
  - oznaczenie (numer) postępowania,
  - określenie przedmiotu postępowania zgodnie z punktem 2.1 SIWZ,
  - termin ważności wadium – odpowiadający terminowi związania ofertą, zgodnie z ust. 16,
- 11.7. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek Zamawiającego:
- ING BANK ŚLĄSKI S.A. 42 1050 0086 1000 0090 9005 1711**
- 11.8. W tytule przelewu bankowego należy podać:
- „Wadium w postępowaniu przetargowym Nr EZ6-Ez5f-4202-122/2014”**
- 11.9. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. Dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
- 11.10. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 11.12 oraz treści art. 46 ust. 4a Ustawy.

- 11.11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 11.12. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 11.10, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 11.13. Postanowienia pkt. 11.10 - 11-12 dotyczą oddzielnie każdego zadania.
- 11.14. Okoliczności przepadku wadium oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa Ustawa.
- 11.15. Zwrot wadium
  - 11.15.1. Wniosek o zwrot wadium musi być podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i złożony wraz z poświadczoną przez nich za zgodność z oryginałem kopią aktualnego dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopią stosownego pełnomocnictwa.
  - 11.15.2. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Zaleca się wskazanie nr rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu.

## **12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 12.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 12.2. Oferta może obejmować 1, 2, 3, 4, 5 lub wszystkie 6 zadań.
- 12.3. Ofertę należy przygotować zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 12.4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 12.5. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć oryginał lub notarialnie poświadczony odpis pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy.
- 12.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 Ustawy.

## **13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i być rozbita na każde zadanie i poszczególne elementy zadania, w tym koszty transportu do ustalonych miejsc dostawy.



## 14. FORMA OFERTY

- 14.1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Na ofertach powinien być odpowiedni napis: „oryginał”, „kopia”. Dodatkowo Wykonawca sporządzi i przekaże Zamawiającemu na nośniku DVD lub CD skan pełnej oferty ze wszystkimi załącznikami w formacie PDF.
- 14.2. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- 14.3. Wykonawca powinien dołączyć komplet dokumentów tworzących ofertę zgodnie z zapisami SIWZ.
- 14.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski wykonanym przez tłumacza przysięgłego.
- 14.5. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących Załączniki - Formularze do niniejszej SIWZ muszą mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 14.6. Dokumenty powinny być oprawione i ponumerowane.
- 14.7. Wszystkie zapisane strony oferty muszą być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 14.8. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 14.9. Dokumenty wchodzące w skład oferty, określone w ust. 9 powinny być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

## 15. ZAWARTOŚĆ OFERTY

Kompletna oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- 15.1. Formularz Ofertowy - wypełniony i podpisany **Załącznik nr 1 do SIWZ**
- 15.2. Oświadczenie o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa - wypełniony **Załącznik Nr 6** do SIWZ (nieobowiązkowy).
- 15.3. Załączniki wymienione w ust. 9.
- 15.4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których te podmioty posiadają rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 15.5. Dokument potwierdzający wniesienie wadium.
- 15.6. Zaakceptowany w niezmienionej formie wzór umowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.

- 15.7. Oryginał lub notarialnie poświadczony odpis pełnomocnictwa osoby/osób podpisujących ofertę, jeżeli pełnomocnictwo nie wynika z innych dokumentów.
- 15.8. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.
- 15.9. Opis lub/ i karta katalogowa oferowanego produktu potwierdzające wszystkie wymagane przez zamawiającego parametry.

## **16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu następnym po dniu otwarcia ofert.

## **17. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT**

- 17.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:  
**PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie Usługi - Zakład Południowy,**  
**ul. Kamienna 14, 31-403 Kraków, pokój nr 108 (sekretariat)**  
w nieprzekraczalnym terminie  
**do dnia 04. 12. 2014 r. godz. 10:00**
- 17.2. Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystym, zabezpieczonym przed otwarciem opakowaniu, które należy opisać następująco:

**PKP Energetyka S.A.**  
**Oddział w Warszawie - Usługi**  
**Zakład Południowy, ul. Kamienna 14, 31-403 Kraków**  
**Oferta w postępowaniu na:**  
**Dostawa nowych urządzeń dla 13 podstacji trakcyjnych**  
**w związku z modernizacją układu zasilania linii E30,**  
**zgodnie z wymaganiami Zamawiającego**  
**Nie otwierać przed 4 grudnia 2014 r. godz.: 10.30.**

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres oferenta

## **18. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego

**PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie - Usługi**  
**Zakład Południowy, ul. Kamienna 14, 31-403 Kraków,**  
**pokój nr 024 - parter, w dniu 4 grudnia 2014 r. o godz.: 10.30**

## **19. TRYB I SPOSÓB OCENY OFERT**

- 19.1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

- 19.2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste pomyłki pisarskie, oczywiste pomyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne pomyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 19.3. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie.
- 19.4. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami niniejszej SIWZ.
- 19.5. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
- nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego na podstawie art. 89;
  - zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania na podstawie art. 24 ustawy.
- 19.6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 19.7. Zamawiający odrzuci ofertę, w której udział towarów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej lub państw, z którymi Wspólnota Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu, nie przekracza 50 % dla każdego zadania.
- 19.8. Ocenie podlegać będą oferty oddzielnie na każde zadanie.
- 19.9. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:

- **Cena 100%**

**Maksymalną ilość punktów za zadanie, tj. 100, otrzyma oferta, której cena zaoferowana za wykonanie zadania jest najniższa.**

Dla cen wyższych od ceny najniższej, ilość punktów zostanie obliczona w następujący sposób:

$$Co = ( \text{cena najniższa} / \text{cena danej oferty} ) \times 100$$

**Wykonawca, którego oferta za zadanie uzyska największą liczbę punktów zostanie wybrany do realizacji przedmiotu przetargu dla tego zadania.**

**Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.**

- 19.10. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty ani zawarcia umowy ramowej.

## **20. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA I ZAWARCIE UMOWY**

- 20.1. Ogłoszenie wyniku postępowania będzie zamieszczone na stronie internetowej [www.pkpenergetyka.pl](http://www.pkpenergetyka.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
- 20.2. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną przesłane drogą elektroniczną oraz pocztą do wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

- 20.3. Zamawiający zawrze umowę, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

## **21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 21.1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zgodnie z art.147 ust. 2. Ustawy.
- 21.2. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10% ceny całkowitej brutto, podanej w Umowie.
- 21.3. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie przewidzianej w art. 148 ust. 1 Ustawy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego przed zawarciem Umowy.
- 21.4. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, ma być to co najmniej gwarancja bezwarunkowa, nieodwołalna, nieprzenośna i płatna na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Przed złożeniem gwarancji Wykonawca uzyska od Zamawiającego akceptację jej treści, w szczególności w zakresie cech gwarancji określonych powyżej w niniejszym punkcie.
- 21.5. Gwarancje i poręczenia muszą zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):
- nazwę i adres Zamawiającego,
  - oznaczenie (numer) postępowania,
  - określenie przedmiotu zamówienia.
- 21.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy przelać na następujący rachunek Zamawiającego:
- ING BANK ŚLĄSKI S.A. 42 1050 0086 1000 0090 9005 1711**
- W tytule przelewu bankowego należy podać cel wpłaty:  
**„ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY - DOSTAWA NOWYCH URZĄDZEŃ DLA 13 PODSTACJI TRAKCYJNYCH - nr postępowania EZ6-Ez5f-4202-122/2014”**
- Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 21.7. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 21.8. W przypadku oferty wspólnej dopuszcza się podział zabezpieczenia należytego wykonania umowy pomiędzy Wykonawców składających ofertę, przy czym suma jego wszystkich części nie może być niższa od wymienionej w punkcie 21.2.
- 21.9. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego, że zamówienie zostało wykonane

należycie. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie całości wykonania zamówienia będzie protokół odbioru końcowego dostawy podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego. Podpisanie protokołu odbioru końcowego dostawy będzie możliwe po dostarczeniu ostatniego urządzenia dostawy i sporządzeniu protokołu zdawczo-odbiorczego tego urządzenia.

- 21.10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30 % wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady. Rękojmia za wady będzie obejmować okres 36 miesięcy od daty sporządzenia protokołu odbioru końcowego ostatniego elementu dostawy (całości przedmiotu zamówienia). Zakres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne określa Kodeks Cywilny.
- 21.11. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w każdej dopuszczalnej formie innej niż pieniądź, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia do Zamawiającego (osobie wyznaczonej do kontaktów dla przedmiotowego zamówienia) oryginału dokumentu potwierdzającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości żądanej przez Zamawiającego.
- 21.12. Do gwarancji winien być załączony dokument potwierdzający, że osoby, które ją podpisały posiadają stosowne pełnomocnictwa.
- 21.13. Treść gwarancji powinna być zaakceptowana przez Zamawiającego.

## **22. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 i następnych Ustawy.

## **23. PODWYKONAWSTWO**

- 23.1. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania niniejszego zamówienia przez Podwykonawców.
- 23.2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w swojej ofercie, w dokumencie sporządzonym na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do SIWZ, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom
- 23.3. Wykonawca nie jest zobowiązany do składania dokumentu, o którym mowa w pkt 22.2. Nie złożenie **Załącznika nr 5** do oferty, jest rozumiane przez Zamawiającego jako deklaracja Wykonawcy, że cały przedmiot zamówienia zostanie wykonany przez niego samodzielnie, bez powierzenia części zamówienia Podwykonawcom.

## **24. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCÓW Z ZAMAWIAJĄCYM**

- 24.1. Wykonawca ma prawo do zwrócenia się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ zgodnie z art. 38 ust.1 Ustawy.
- 24.2. Wykonawca będzie porozumiewał się z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania w formie pisemnej, faksem oraz drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, która musi być złożona w formie pisemnej. Oświadczenia wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu, a fakt otrzymania został niezwłocznie potwierdzony przez każdą ze stron na żądanie drugiej.

- 24.3. Korespondencję należy kierować na adres PKP Energetyka S.A. Zakład Południowy podany na stronie tytułowej SIWZ, z dopiskiem „Postępowanie nr EUEZ6-5f-4202-80/2013”.
- 24.4. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
- w sprawach SIWZ pan Stanisław Kucab, e-mail: [s.kucab@pkpenergetyka.pl](mailto:s.kucab@pkpenergetyka.pl)
  - w sprawach proceduralnych - pan Adam Konieczny, e-mail: [a.konieczny@pkpenergetyka.pl](mailto:a.konieczny@pkpenergetyka.pl)

## **25. INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA**

- 25.1. Wykonawca może zastrzec w ofercie, oświadczeniem sporządzonym na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do SIWZ, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 25.2. Dokumenty zawarte w ofercie, zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity. Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), których nieudostępnianie wykonawca zastrzegł nie później, niż w terminie składania ofert, powinny być oznaczone klauzulą „nie udostępniać – informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i załączone jako odrębna część oferty, niezłączona z nią w sposób trwały.
- 25.3. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

## **26. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- 26.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:
- jeżeli Wykonawca ma siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zamierza realizować zamówienie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - odpowiednie oświadczenie, że zamówienie będzie realizowane za pośrednictwem tego oddziału - nie później, niż 3 dni przed zawarciem umowy;
  - jeżeli ofertę złożyli Wykonawcy występujący wspólnie - umowę konsorcjum lub umowę spółki - nie później, niż 3 dni przed zawarciem umowy;
  - dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 21 SIWZ - bezpośrednio przed zawarciem umowy
- 26.2. O terminie przedłożenia stosownych dokumentów zgodnie z powyższymi postanowieniami, Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego odrębnym pismem. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w terminie, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, wniesione wadium zostanie zatrzymane, a Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleniem się od zawarcia umowy).

## **27. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:**

**Załącznik A, A\_1** - Wymagania dla celek minusowych bezodłącznikowych wraz z wbudowanymi testerami ciągłości kabli

**Załącznik B** - Wymagania dla urządzeń ochrony ziemno-zwarciowej typu EZZ

**Załącznik C** - Wymagania dla szaf sterowania odłącznikami sieci trakcyjnej

**Załącznik D** - Wymagania dla rozdzielnic nN potrzeb własnych AC i DC

**Załącznik E** - Wymagania dla szaf licznikowych (bez liczników energii elektrycznej i modułów komunikacyjnych)

**Załącznik F** - Wymagania dla rozdzielnic SN 15 kV AC

**Załącznik G** - Harmonogram realizacji zamówienia i miejsca dostaw urządzeń

**Załącznik nr 1** - wzór formularza ofertowego;

**Załącznik nr 2** - wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

**Załącznik nr 3** – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

**Załącznik nr 4** – wzór wykazu dostaw (zamówień) wykonanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich 2 lat

**Załącznik nr 5** – wzór wykazu prac przeznaczonych do podwykonania;

**Załącznik nr 6** – wzór oświadczenia o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

**Załącznik nr 7 i 7\_1** – Projekt umowy i Załącznik do umowy

Zatwierdzam:

**Dyrektor Zakładu**

**/-/ Małgorzata Górską**

Kraków, 24. 10. 2014 r.

x