

PKP Energetyka S.A.

**00-681 Warszawa, ul. Hoża 63/67, NIP: 526-25-42-704, REGON: 017301607,
kapitał zakładowy – 814 727 740,00 zł, kapitał wpłacony w całości**

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy K.R.S. – Nr KRS: 0000322634

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
nr EF101c-9001-48-4/94/MG/14**

**Sukcesywne dostawy posiłków profilaktycznych
w latach: 2015-2016**

Przetarg nieograniczony

Warszawa, 2014

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA - SPIS TREŚCI

1. Zamawiający	3
2. Postanowienia ogólne, tryb udzielenia zamówienia.....	3
3. Przedmiot zamówienia	3
4. Zamówienia uzupełniające, prawo opcji	6
5. Termin wykonania zamówienia	6
6. Warunki udziału w postępowaniu	6
7. Dostawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), poleganie na zasobach podmiotów trzecich	6
8. Potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań dotyczących dostaw	6
9. Sposób porozumiewania się Zamawiającego oraz Dostawców w postępowaniu.....	8
10. Wadium	8
11. Oferta.....	9
12. Cena ofertowa	10
13. Termin i miejsce składania ofert	10
14. Termin związania ofertą	11
15. Badanie i ocena ofert	11
16. Zawiadomienie o wynikach postępowania, zawarcie umowy.....	12
17. Wzór umowy albo istotne postanowienia umowy	13
18. Środki ochrony prawnej.....	13
19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	13
20. Postanowienia końcowe.....	14
Załącz. nr 1 – Wzór formularza ofertowego.....	15
Załącz. nr 2 – Wzór umowy	17
Załącz. nr 3 – Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	24
Załącz. nr 4 – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.....	25
Załącz. nr 5 – Wzór wykazu wykonanych dostaw.....	26

1. Zamawiający

- 1.1. Zamawiającym dostawy jest PKP Energetyka S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Hoża 63/67, kod pocztowy 00-681, NIP: 526-25-42-704, REGON: 017301607, Nr KRS: 0000322634, kapitał zakładowy 814 727 740 zł, kapitał wpłacony w całości.
- 1.2. Odbiorcami posiłków (i jednocześnie płatnikami za zrealizowane dostawy) są zakłady Spółki zamawiającego, (zwane dalej „odbiorcami”), których wykaz stanowi załącznik nr 1.

2. Postanowienia ogólne, tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postanowienia ogólne.
 - 2.1.1. Użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia określenia oznaczają:
 - a) SIWZ – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - b) postępowanie – niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone na podstawie SIWZ,
 - c) Zamawiający – podmiot wskazany w pkt 1.1.,
 - d) Dostawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo podmiot nieposiadający osobowości prawnej, który ubiega się o udzielenie zamówienia, złożył ofertę lub zawarł umowę w sprawie zamówienia.
 - 2.1.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, w odniesieniu do całości przedmiotu zamówienia, bez podania przyczyn, w tym również w sytuacji, gdy zostanie złożona tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu.
 - 2.1.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji treści SIWZ, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się częścią SIWZ i jest wiążąca dla podmiotów biorących udział w postępowaniu. Jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 2.2. Tryb udzielenia zamówienia.
 - 2.2.1. Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
 - 2.2.2. Postępowanie jest prowadzone według zasad określonych w SIWZ.
 - 2.2.3. Niniejsze postępowanie wyboru dostawcy jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego (dalej „postępowanie”).
 - 2.2.4. Postępowanie ma na celu udzielenie zamówienia na dostawy posiłków profilaktycznych (zwanymi dalej „posiłkami”) w latach: 2015-2016.

3. Przedmiot zamówienia

- 3.1. Wymagania ogólne
 - 3.1.1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy w latach: 2015-2016 posiłków profilaktycznych w ilości 466 322 sztuk opakowań jednostkowych.
 - 3.1.2. Okres przydatności do spożycia posiłku nie powinien być krótszy, niż 12 miesięcy, od daty jego dostawy do odbiorcy.
 - 3.1.3. Każda partia posiłków dostarczona odbiorcy musi być wyprodukowana nie wcześniej niż 2 miesiące przed dostawą do odbiorcy.
 - 3.1.4. Oferta winna dotyczyć całości dostaw określonych w pkt 3.1.1.
 - 3.1.5. Każdy dostawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę stosownie do postanowień pkt 3.1.1. i 3.1.4.
 - 3.1.6. W przypadku złożenia przez dostawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie jego oferty zostaną odrzucone.
 - 3.1.7. Dostawca dostarcza posiłki na swój koszt do miejsc przeznaczenia (magazynów odbiorców). Rozładunek dostawy zapewnia odbiorca.
 - 3.1.8. Bliższe dane nt. wielkości poszczególnych dostaw posiłków oraz odbiorców dostaw zamieszczone są w pkt 3.3. i 16.2.
 - 3.1.9. Jakość dostarczanych posiłków winna być potwierdzona deklaracją zgodności wydaną przez producenta lub upoważnionego przedstawiciela, potwierdzającą zgodność cech dostarczanych wyrobów z wymaganiami przedstawionymi w niniejszej SIWZ.

- 3.1.10. Dostawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wszelkie wady, w szczególności zmniejszające wartość użytkową posiłków. Wymagany okres gwarancji wynosi 12 miesięcy od daty dostawy do odbiorcy.
- 3.1.11. Dostawca usuwa wady nieodpłatnie, jeżeli ujawnią się w okresie obowiązywania gwarancji.
- 3.2. Charakterystyka przedmiotu dostawy – posiłków profilaktycznych.
- 3.2.1. Posiłki powinny spełniać wymagania Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz. U. z 1996 r. nr. 60, poz.279).
- 3.2.2. Posiłki powinny mieć wartość kaloryczną 1000 kcal \pm 10 %.
- 3.2.3. Każdy z zaferowanych przez dostawcę posiłków, którego opakowanie stanowi hermetycznie zamknięty słoik powinien mieć objętość nie mniejszą niż 500 ml i masę netto nie mniejszą niż 500 gramów.
- 3.2.4. Zamawiający wymaga aby dostawca ustanowił jedną cenę jednostkową (za jedno opakowanie) niezależną od rodzaju posiłku uwzględniającą wszystkie koszty (w tym między innymi koszty dostawy do magazynu odbiorcy), która będzie obowiązywała przez cały okres związania umową.
- 3.2.5. Dostawca powinien dołączyć do oferty po 2 sztuki każdego z 9 rodzajów posiłków przedstawionych poniżej przez zamawiającego:
- gołąbki w sosie pomidorowym,
 - flaki w rosole lub po zamojsku,
 - fasolka po bretońsku z boczkiem,
 - fasolka po bretońsku z kielbasą,
 - klopsiki w sosie pomidorowym lub koperkowym,
 - pulpety lub zrazy w sosie pomidorowym,
 - gulasz wieprzowy w sosie pomidorowym,
 - gulasz wieprzowo wołowy z jarzynami,
 - tuszonka.
- 3.2.6. Dołączone przez dostawcę do oferty posiłki, zostaną ocenione przez komisję zamawiającego (m.in. badania organoleptyczne).
- 3.2.7. Posiłki powinny posiadać atesty (dokument potwierdzający jakość produktu lub zgodność jego wykonania z obowiązującymi normami, wystawionymi przez instytucje upoważnioną do oceny jakości towarów i do wydania takiego dokumentu) oraz wyniki analiz produktów dostarczonych do przetargu pod względem ich kaloryczności, wykonane nie później niż w ostatnich 12 miesiącach.
- 3.2.8. Informacje, które muszą być zamieszczone na opakowaniu jednostkowym, zarówno dołączonych do oferty próbek posiłków, jak i na opakowaniach jednostkowych posiłków, które będą dostarczane odbiorcom (po podpisaniu umowy):
- nazwa, znak lub cechy rozpoznawcze producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela,
 - pojemność opakowania,
 - termin przydatności do spożycia,
 - informacja o kaloryczności wyrażona w kcal,
 - opis sposobu przyrządzenia.

3.3. Odbiorcy i szacunkowe ilości dostaw

L.p.	ODBIORCY	Rok 2015				Rok 2016		Razem
		I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.	I kw.	II kw.	
1	2	5,00	6,00	7,00	8,00	9,00	10,00	11,00
1.	Zakład Mazowiecki	14 778,00	3 454,00	3 446,00	13 848,00	14 170,00	3 304,00	53 000,00
2.	Zakład Łódzki	8 000,00	6 000,00	6 000,00	8 000,00	8 000,00	6 000,00	42 000,00
3.	Zakład Wschodni	8 100,00	5 700,00	5 600,00	7 700,00	14 800,00	0,00	41 900,00
4.	Zakład Świętokrzyski	6 250,00	6 436,00	6 324,00	6 514,00	6 314,00	6 412,00	38 250,00
5.	Zakład Lubelski	3 600,00	3 800,00	3 600,00	3 700,00	3 700,00	3 600,00	22 000,00
6.	Zakład Południowy	5 436,00	4 884,00	4 584,00	5 136,00	5 436,00	4 884,00	30 360,00
7.	Zakład Staropolski	3 660,00	3 660,00	3 260,00	4 490,00	3 490,00	3 610,00	22 170,00
8.	Zakład Śląski	9 900,00	6 150,00	6 000,00	9 600,00	9 800,00	6 050,00	47 500,00
9.	Zakład Kujawski	7 300,00	7 000,00	6 000,00	6 900,00	7 300,00	7 000,00	41 500,00
10.	Zakład Północny	6 600,00	6 000,00	6 000,00	6 600,00	6 600,00	6 000,00	37 800,00
11.	Zakład Dolnośląski	8 000,00	5 000,00	4 000,00	9 000,00	4 000,00	3 000,00	33 000,00
12.	Zakład Zachodni	5 000,00	4 000,00	4 000,00	5 000,00	5 000,00	4 000,00	27 000,00
13.	Zakład Pomorski	8 888,00	0,00	3 428,00	4 948,00	8 828,00	0,00	26 092,00
14.	Zakład Robót Energetycznych	750,00	750,00	0,00	750,00	750,00	750,00	3 750,00
Razem:		96 262,00	62 834,00	62 242,00	92 186,00	98 188,00	54 610,00	466 322,00

4. Zamówienia uzupełniające, Prawo opcji

4.1. Zamówienia uzupełniające.

4.1.1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, tj. zwiększenia dostaw, co do rodzaju jak i ilości, stanowiących nie więcej niż 10% wartości zamówienia.

4.1.2. Zamawiający zastrzega możliwość ograniczenia dostaw, co do rodzaju jak i ilości, nie więcej niż o 20% wartości zamówienia na warunkach określonych w § 4 wzoru umowy o dostawy, stanowiącego załącznik nr 2.

4.1.3. Niewykorzystanie przez odbiorców części dostaw, o której mowa w pkt 4.1.2. nie może stanowić podstawy do roszczeń odszkodowawczych ze strony dostawcy z tytułu niezrealizowania umowy.

4.2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień w ramach prawa opcji.

5. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – sukcesywnie w okresie od daty zawarcia umowy do 30 czerwca 2016 roku.

6. Warunki udziału w postępowaniu

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się dostawcy, który:

a) posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia, tj. wykażą, że w latach 2012 - 2013 przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie zrealizowali dostawy posiłków (zamówienia o zakresie rzeczowym zbliżonym do przedmiotu zamówienia) o łącznej wartości netto nie mniejszej niż 800 000 zł,

b) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 1 000 000 zł,

c) nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w oparciu o pkt 6.2.

6.2. Z postępowania wyklucza się dostawców:

a) którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

b) którzy nie złożyli wymaganych dokumentów lub oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem pkt 8.3,

c) w stosunku do których otwarto likwidację albo których upadłość ogłoszono,

d) którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,

e) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik postępowania,

f) którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6.1,

g) którzy wspólnie ubiegając się o udzielenie zamówienia, nie wyrazili zgody na ponoszenie solidarnej odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

7. Dostawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum), poleganie na zasobach podmiotów trzecich.

7.1. Zamawiający nie dopuszcza wspólnego ubiegania się dostawców o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

7.2. Poleganie na zasobach podmiotów trzecich.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dostawców, którzy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6 SIWZ, musieliby polegać na zasobach podmiotów trzecich.

8. Potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

8.1. Dostawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

a) Oświadczenie stwierdzające, że dostawca spełnia warunki określone w pkt 6.1, wzór oświadczenia zawiera Załącznik nr 3 do SIWZ

b) Oświadczenie stwierdzające, że dostawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie pkt 6.2., wzór oświadczenia zawiera Załącznik nr 4 do SIWZ

- c) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w postaci wydruku ze strony internetowej CEIDG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - d) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że dostawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - e) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że dostawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - f) wykaz wykonanych z należytą starannością dostaw posiłków (o podobnym charakterze) z podaniem ich wartości, przedmiotu, ilości, dat wykonania oraz odbiorców;
 - g) do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw wystawione przez wskazanych w wykazach odbiorców (np. referencje);
powyższe: wykaz oraz dokumenty muszą potwierdzać spełnianie przez dostawcę warunku, o którym mowa w pkt 6.1.a SIWZ; wzór wykazu zawiera Załącznik nr 5 do SIWZ,
 - h) informację banku, w którym dostawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową dostawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
powyższy dokument musi potwierdzać spełnianie przez dostawcę warunku, o którym mowa w pkt 6.1.b.
- 8.2. Dostawca, w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:
- a) oświadczenie zawierające informacje dotyczące nazwy i adresu producenta posiłku,
 - b) deklarację zgodności producenta na temat zgodności wykonania oferowanych posiłków z normami uwzględniającą potwierdzenie wymagań zawartych w pkt 3.2,
 - c) zaświadczenie właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub organu Inspekcji Weterynaryjnej o stosowaniu zasad systemu HACCP,
 - d) atest (dokument potwierdzający jakość produktu lub zgodność jego wykonania z obowiązującymi normami, wystawiony przez instytucje upoważnioną do oceny jakości towarów i do wydania takiego dokumentu) oraz wyniki analiz produktów dostarczonych do przetargu pod względem ich kaloryczności, wykonane nie później niż w ostatnich 12 miesiącach.
 - e) jako załącznik do oferty należy złożyć próbki po 2 sztuki każdego z 9 rodzajów oferowanych posiłków
- 8.3. Zamawiający jest uprawniony do wezwania dostawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, dokumentów czy pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta dostawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Uzupełnione na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez dostawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez zamawiającego jako termin ich uzupełnienia.

9. Sposób porozumiewania się zamawiającego oraz dostawców w postępowaniu.

- 9.1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z dostawcami w postępowaniu w formie pisemnej, oraz drogą elektroniczną.
- 9.2. Jeżeli zamawiający bądź dostawca porozumiewają się drogą elektroniczną, to każda ze stron, na żądanie drugiej strony, zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania takiej korespondencji.
- 9.3. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania dostawców.
- 9.4. Dostawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udziela niezwłocznie wyjaśnień, chyba że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego na mniej niż 5 dni przed terminem składania ofert lub, wedle uznania zamawiającego, wyjaśnienia nie mają wpływu na treść ofert. Zamawiający umieszcza treść pytania, bez ujawniania jego źródła, oraz treść wyjaśnienia na stronie internetowej Spółki.
- 9.5. Ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktów z dostawcami są:
 - a) W sprawach dotyczących procedury przetargowej - Marta Górecka, tel. (022) 391 90 64, kom. 0 697 040 027, e-mail: m.gorecka@pkpenergetyka.pl.
 - b) W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia - Andrzej Terpiłowski, tel. (022) 47 419 06, tel. kom. 0 697 040 006, e-mail: a.terpilowski@pkpenergetyka.pl,

10. Wadium

- 10.1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 30 000,00 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).
- 10.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 13.1.
- 10.3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą, o którym mowa w pkt 14.
- 10.4. Wadium może być wniesione:
 - a) w pieniądzu, jako przelew gotówkowy w PLN, na rachunek zamawiającego w Banku ING Bank Śląski S. A, nr rachunku 42 1050 0086 1000 0090 9005 1711, przy czym wadium powinno znaleźć się na rachunku bankowym zamawiającego przed terminem składania ofert; na przelewie należy umieścić informację „wadium – SIWZ Nr EF101c-9001-48-4/94/MG/14”; do oferty należy dołączyć kserokopię potwierdzenia dokonanej przelewu,
 - b) w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych, jako pisemna gwarancja udzielona przez bank lub ubezpieczyciela, obowiązująca przez okres związania ofertą, o którym mowa w pkt 14, na kwotę wymienioną w pkt 10.1 SIWZ, stanowiącą zabezpieczenie wadium na rzecz zamawiającego, wraz z klauzulą o bezwarunkowej wypłacie wadium na pierwsze żądanie zamawiającego w przypadkach określonych w pkt 10.7; do oferty należy dołączyć kserokopię gwarancji oraz oryginał dokumentu gwarancji w sposób umożliwiający jego fizyczne odłączenie od oferty.
- 10.5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - a) upłynął termin związania ofertą,
 - b) zawarto umowę w sprawie zamówienia,
 - c) dostawca złożył ofertę po upływie terminu składania ofert,
 - d) zamawiający unieważnił postępowanie.
- 10.6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek dostawcy:
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - b) który nie złożył oferty pomimo wcześniejszego wniesienia wadium,
 - c) który został wykluczony z postępowania,
 - d) którego oferta została odrzucona.

10.7. Zamawiający zatrzymuje wadium w przypadku:

- a) odmowy podpisania przez dostawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, umowy na realizację zamówienia, na warunkach określonych w ofercie,
- b) gdy zawarcie umowy na realizację zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie dostawcy, w tym w sytuacji, gdy dostawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10.8. Do oferty należy dołączyć informację o formie zwrotu wadium, tj.:

- a) w przypadku wadium wniesionego w formie pieniężnej – należy podać numer rachunku bankowego, na który należy przelać kwotę wadium,
- b) w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji: bankowej lub ubezpieczeniowej – należy wskazać na „osobisty odbiór” lub podać adres, na który należy odesłać oryginał gwarancji.

11. Oferta

11.1. Postać oferty

11.1.1. Ofertę stanowią wszelkie dokumenty, tj. formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami oraz próbki składane przez dostawcę w postępowaniu.

11.1.2. Do wypełnionego formularza ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 dostawcy winni załączyć:

- a) dokument potwierdzający zabezpieczenie oferty wadium, tj.:
 - kserokopię potwierdzenia dokonanego przelewu – w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej,
 - kserokopię gwarancji oraz oryginał dokumentu gwarancji – w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna,
- b) dokumenty, o których mowa w pkt 8,
- c) pełnomocnictwa, zgodnie z postanowieniami pkt 11.3,
- d) próbki po 2 sztuki każdego z 9 rodzajów oferowanych posiłków.

Załączone próbki, o których mowa w lit. d, nie podlegają zwrotowi.

11.2. Wymogi formalne oferty, sposób przygotowania oferty.

11.2.1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

11.2.2. Ofertę składa się w formie pisemnej. Wymóg ten dotyczy dokumentów tworzących ofertę.

11.2.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez dostawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

11.2.4. Oferta powinna być sporządzona z zastosowaniem medium niezmywalnego (np. tuszu, atramentu, itp.) i musi być czytelna. Poszczególne strony oferty powinny być trwale ze sobą złączone oraz ponumerowane zgodnie ze spisem treści, który powinien stanowić stronę nr 1, z zastrzeżeniem postanowień pkt: 10.4.b oraz 11.6.2.

11.2.5. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczone za zgodność z oryginałem (podpisane) przez dostawcę.

11.2.6. Wszelkie podpisy powinny być złożone w sposób umożliwiający ich identyfikację (np. wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej).

11.2.7. Wszystkie wpisy i poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób uprawnionych do reprezentowania dostawcy w postępowaniu.

11.2.8. Zaleca się, przy sporządzaniu oferty, wykorzystanie wzorów sporządzonych przez zamawiającego. Dostawca może złożyć ofertę przy wykorzystaniu własnych formularzy, jednakże muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez zamawiającego.

11.3. Uprawnienia do podpisania oferty, pełnomocnictwa

- 11.3.1. Wszystkie strony (zawierające treść) dokumentów tworzących ofertę winny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania dostawcy w postępowaniu.
- 11.3.2. Uprawnienie dla osób podpisujących ofertę powinno wynikać z dokumentów złożonych przez dostawcę lub z załączonego pełnomocnictwa.
- 11.3.3. Pełnomocnictwo składa się w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez dostawcę.
- 11.4. Oferty częściowe, oferty wariantowe
- 11.4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 11.4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 11.5. Opakowanie i oznakowanie ofert
- 11.5.1. Dokumenty tworzące ofertę winny być złożone w 1 egzemplarzu, w zabezpieczonej przed otwarciem, nieprzejrzystej kopercie (opakowaniu).
- 11.5.2. Na opakowaniu należy umieścić:
- a) nazwę i adres miejsca składania ofert: PKP Energetyka S.A. Biuro Zakupów i Logistyki Centrali Spółki, ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa,
 - b) oraz napis: „Oferta na dostawę Sukcesywne dostawy posiłków profilaktycznych w latach: 2015-2016 – nie otwierać przed godziną 09:00, dnia 18 grudnia 2014 roku”.
- 11.6. Pozostałe postanowienia dotyczące oferty
- 11.6.1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi dostawca.
- 11.6.2. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których dostawca zastrzega nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępniane, muszą być one oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i załączone jako odrębna część niezłączona z pozostałymi dokumentami tworzącymi ofertę. Zaleca się, aby dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale ze sobą złączone. Zgodnie z ww. przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Dostawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa powinien dołączyć pisemne uzasadnienie objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa.

12. Cena ofertowa.

- 12.1. Dostawca jest zobowiązany do podania cen oferowanego przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami formularza ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 1.
- 12.2. Wszystkie wartości i ceny muszą być określone w złotych polskich, podawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.3. Cenę (brutto) należy obliczyć jako iloczyn podanej ceny jednostkowej netto posiłków profilaktycznych i ilości – wartość netto, powiększony o wartość podatku VAT, w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów prawa, według stanu prawnego właściwego na dzień składania ofert.
- 12.4. Zamawiający wymaga, aby podane w formularzu ofertowym cena jednostkowa posiłków profilaktycznych została skalkulowana w taki sposób, aby zawierały w sobie wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym również koszty transportu do miejsc wskazanych w umowie.

13. Termin i miejsce składania ofert.

- 13.1. Termin składania ofert upływa o godzinie 09:00 w dniu 18 grudnia 2014 roku.

- 13.2. Oferty należy składać w godzinach 08:00–15:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku na adres Zamawiającego: PKP Energetyka S.A. Biuro Zakupów i Logistyki Centrali Spółki, ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa, pokój nr 324 lub w Kancelarii (parter).
- 13.3. Zamawiający będzie poświadczal złożenie oferty.
- 13.4. Oferty nadesłane pocztą lub dostarczone przez posłańca będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia, w stanie nienaruszonym, nie później niż w terminie składania ofert, o którym mowa w pkt 13.1 do miejsca składania ofert, o którym mowa w pkt 13.2.
- 13.5. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi dostawcę o złożeniu oferty po terminie oraz dokona jej zwrotu bez otwierania.
- 13.6. Dostawca może, przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 13.1, zmienić lub wycofać ofertę bez utraty wadium. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno mieć formę pisemną i zawierać numer oferty ustalony przez zamawiającego w chwili złożenia oferty, a także powinno zostać poświadczone przez zamawiającego.

14. Termin związania ofertą.

- 14.1. Dostawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 14.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 13.1.
- 14.3. Przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może zwrócić się do dostawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o czas oznaczony, nie dłuższy niż 30 dni.
- 14.4. Zgoda Dostawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 14.5. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 14.3 powoduje wykluczenie dostawcy z postępowania.
- 14.6. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 14.3 nie powoduje utraty wadium.

15. Badanie i ocena ofert.

- 15.1. Otwarcie ofert nie jest jawne.
- 15.2. Niedopuszczalne jest poprawianie, względnie zmiana treści oferty dokonywane przez dostawcę po terminie składania ofert. W ramach postępowania nie dopuszcza się również negocjacji między zamawiającym a dostawcą dotyczących złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany cen.
- 15.3. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do dostawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 15.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od dostawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Wszelkie żądane wyjaśnienia powinny być dostarczone zamawiającemu w terminie oznaczonym w wezwaniu do złożenia wyjaśnień. Przekroczenie tego terminu jest równoznaczne z odmową udzielenia wyjaśnień.
- 15.5. Zamawiający poprawia w treści oferty:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, uwzględniając konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści tej oferty, zawiadamiając o tym dostawcę, którego oferta jest poprawiana.
- 15.6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 15.5.c,
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem pkt 15.3,
- d) zawiera błędy w obliczeniu ceny, nie będące oczywistymi omyłkami rachunkowymi, o których mowa w pkt 15.5.b,
- e) jest nieważna na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących.

15.7. Zamawiający może odrzucić ofertę:

- a) Dostawcy, który nie złożył żądanych wyjaśnień, o których mowa w pkt 15.3, albo jeżeli dokonana ocena tych wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami uprawdopodobnia, że oferta zawiera rażąco niską cenę,
- b) w przypadku, gdy dostawca odmówił udzielenia wyjaśnień, o których mowa w pkt 15.4.

15.8. Ofertę dostawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

15.9. Ocena ofert:

15.9.1. Oceny ofert dokonywać będzie komisja powołana przez zamawiającego.

15.9.2. Ocenie zostaną poddane jedynie oferty nieodrzucone – ważne.

15.9.3. Ocena ofert będzie wyrażona w punktach. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

15.9.4. Ocena będzie sumą ilości punktów uzyskanych w każdym kryterium.

15.9.5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

15.9.6. Kryteria oceny ofert:

Kryteriami oceny ofert są:

a) kryterium nr 1 – wysokość oferowanej ceny brutto

– *współczynnik wagowy oceny – 60 %*

Oferty otrzymają ilość punktów wyliczoną według następującej proporcji:

$60 \text{ pkt} \times (\text{najniższa zaoferowana cena brutto zamówienia} / \text{zaoferowana cena brutto zamówienia ocenianego dostawcy})$ tj. 60 punktów otrzyma oferta o najniższej cenie.

b) kryterium nr 2 – jakość

- *współczynnik wagowy oceny – 40 %*

Jakość wyrobu oferowanego produktu, oceniona będzie organoleptycznie – smakowo.

Oferta może otrzymać: 40 punktów jeżeli posiłek będzie smaczny albo 0 punktów jeżeli posiłek będzie niesmaczny).

16. Zawiadomienie o wynikach postępowania, zawarcie umowy.

16.1. Zamawiający udzieli zamówienia – z zastrzeżeniem pkt: 16.2 oraz 16.3 – dostawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę w postępowaniu.

16.2. Oferta, która uzyskała status najkorzystniejszej podlega zatwierdzeniu przez kierownika zamówienia.

16.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, w odniesieniu do całości przedmiotu zamówienia, bez podania przyczyn, w przypadku gdy najkorzystniejsza oferta nie zostanie zatwierdzona zgodnie z pkt 16.2.

16.4. W przypadku zatwierdzenia najkorzystniejszej oferty zgodnie z pkt 16.2, tj. po wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający zawiadamia niezwłocznie:

- a) dostawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę – o wyborze jego oferty,
- b) pozostałych dostawców – że ich oferta nie została wybrana w postępowaniu.

16.5. Wybrany dostawca zobowiązany jest do podpisania umowy na dostawy niezwłocznie po powzięciu wiadomości o dokonanych wyborze dostawcy.

16.6. W przypadku nie zawarcia umowy przez dostawcę lub nie wniesienie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z przyczyny leżącej po stronie dostawcy,

zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

17. Wzór umowy

17.1. Wzór umowy zawiera Załącznik nr 2 do SIWZ

17.2. Upoważnionymi przez zamawiającego odbiorcami posiłków i zobowiązanymi do płatności za dostawy są:

- 1) PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie – Usługi Zakład Mazowiecki, 01-218 Warszawa, ul. Sławińska 7/9, tel. (022) 474-64-54
- 2) PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie – Usługi Zakład Łódzki, 90-002 Łódź, ul. Tuwima 28, tel. (042) 205-55-69
- 3) PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie – Usługi Zakład Wschodni, 15-727 Białystok, ul. Hetmańska 103, tel. (085) 652-00-20
- 4) PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie – Usługi Zakład Świątokrzyski, 25-502 Kielce, ul. Paderewskiego 43/45, tel. (041) 278-34-35
- 5) PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie – Usługi Zakład Lubelski, 20-022 Lublin, ul. Okopowa 5, tel. (081) 472-55-04
- 6) PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie – Usługi Zakład Południowy 31-403 Kraków, ul. Kamienna 14, tel. (012) 393-19-00 wew.170
- 7) PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie – Usługi Zakład Staropolski 42-207 Częstochowa, ul. Rejtana 41/43, tel. (034) 324-95-67
- 8) PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie – Usługi Zakład Śląski 44-100 Gliwice, ul. Zabrska 41, tel. (032) 719-43-93
- 9) PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie – Usługi Zakład Kujawski, 85-082 Bydgoszcz, ul. Zygmunta Augusta 7, tel. (052) 518-33-73
- 10) PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie – Usługi Zakład Północny, 81-859 Sopot, ul. Jana z Kolna 29, tel. (058) 742-02-02 wew. 50
- 11) PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie – Usługi Zakład Dolnośląski, 55-525 Wrocław, ul. Joannitów 13, tel. (071) 717-52-42
- 12) PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie – Usługi Zakład Zachodni, 60-715 Poznań, ul. Kolejowa 4a, tel. (061) 633-34-26
- 13) PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie – Usługi Zakład Pomorski Szczecin, ul. Czarnieckiego 8, tel. (091) 471-13-27
- 14) PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie – Usługi Zakład Robót Energetycznych, 95-040 Koluszki, Słotwiny, tel. (044) 714-17-62

18. Środki ochrony prawnej

Zamawiający informuje, iż w niniejszym postępowaniu nie przysługują środki ochrony prawnej dostawcom

19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 19.1. Zamawiający, przed podpisaniem umowy, będzie żądać od dostawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 7% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.
- 19.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru dostawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu, jako przelew gotówkowy w PLN, na rachunek zamawiającego w Banku ING Bank Śląski S. A, nr rachunku 42 1050 0086 1000 0090 9005 1711, przy czym zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno znaleźć się na rachunku bankowym zamawiającego przed zawarciem umowy, na przelewie należy umieścić informację „zabezpieczenie należytego wykonania umowy – SIWZ Nr EF101c-9001-48-4/94/MG/14”;

- b) w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych, dostarczone przed zawarciem umowy do Biura Zakupów i Logistyki Centrali Spółki, ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa, pokój 324.
- 19.3. Wybrany dostawca, niezwłocznie przesyła zamawiającemu wzór zabezpieczenia należytego wykonania umowy (w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej) w celu uzyskania akceptacji co do treści zabezpieczenia przez zamawiającego.
- 19.4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy, na rachunek wskazany przez dostawcę.
- 19.5. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni licząc od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego że dostawy zostały należycie wykonane.
- 19.6. 30% wysokości zabezpieczenia pozostanie u zamawiającego na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu gwarancji jakości. Kwota ta zostanie zwrócona dostawcy, najpóźniej w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, udzielonej na przedmiot umowy.
- 19.7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formach innych niż w pieniądzu, z dokumentu gwarancyjnego powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego oraz gwarantowanie wypłat zgodnie z pkt 19.5. i pkt 19.6.

20. Postanowienia końcowe.

- 20.1. Zasady postępowania z próbkami posiłków profilaktycznych oferowanego przedmiotu zamówienia – zamawiający informuje, że:
- a) zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia badań dostarczonych próbek w niezależnej jednostce, w celu potwierdzenia czy oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez zamawiającego, jeżeli zamawiający poweźmie wątpliwości co do zgodności tych próbek z wymaganiami dotyczącymi przedmiotu zamówienia określonymi w SIWZ,
 - b) złożone próbki nie podlegają zwrotowi,
 - c) kosztami badań, o których mowa w pkt 20.1.a oraz kosztami ekspertyzy obciąży dostawcę w przypadku, gdy w wyniku przeprowadzonych badań okaże się, iż oferowany przedmiot zamówienia nie spełnia wymogów określonych przez zamawiającego, wynikających z SIWZ.
- 20.2. Zamawiający informuje, iż dopuszcza możliwość zwiększenia rodzaju asortymentu posiłków profilaktycznych, spełniających wymagania SIWZ, po cenie jednostkowej (najkorzystniejszej) przed zawarciem umowy. Wykaz proponowanych dodatkowych posiłków profilaktycznych, jak w zdaniu poprzednim wybrany dostawca przekaze zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych, licząc od daty ogłoszenia wyniku postępowania. W przypadku kiedy wybrany dostawca nie będzie proponował możliwego rozszerzenia, o którym mowa powyżej, o fakcie tym powiadomi zamawiającego w sposób tożsamy z propozycją rozszerzenia dostaw, jak w zdaniu poprzednim.
- 20.3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy *Kodeksu cywilnego*.

Warszawa, dnia 9 grudnia 2014 r.

ZATWIERDZAM:

Dyrektor Biura Zakupów i Logistyki
Kazimierz Prokopczyk

Załącznik nr 1
do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

....., dnia

.....
Nazwa, adres, nr telefonu, faxu dostawcy, **e-mail**

FORMULARZ OFERTOWY

Przedkładany przez dostawcę zamawiającemu PKP Energetyka S.A. z siedzibą
w Warszawie

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na realizację zamówienia pn. "Sukcesywne dostawy posiłków profilaktycznych w latach: 2015-2016", składamy niniejszym ofertę, jak w poniższej tabeli:

Nazwa przedmiotu zamówienia	Cena jednostk. (cyfrowo) w zł/(szt.)	Ilość (szt.)	Wartość w zł (cyfrowo)		Wartość brutto (słownie)	Okres gwarancji
	netto		netto	brutto		
Posiłki profilaktyczne (zgodnie z SIWZ)		466 322				

1. Ceny wskazane w tabelach uwzględniają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym również koszty załadunku i transportu posiłków do miejsc wskazanych w umowie. Rozładunku dostawy dokonuje odbiorca.
2. Ceny oferowane są cenami stałymi w okresie obowiązywania umowy o dostawy.
3. Oferowany przez nas termin płatności wynosi 30 dni od daty dostarczenia faktury, zaś wystawienie faktury nastąpi nie wcześniej niż po odbiorze partii dostawy.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nr EH21c-9001-11-4/14/MG/13 wraz z załącznikami, oraz że przyjmujemy bez zastrzeżeń wymagania zawarte w ich treści i uznajemy się za związanych zawartymi w niej postanowieniami.
5. Dostawca przyjmuje do wiadomości i nie zgłasza zastrzeżeń do faktu, że w przypadku zaistnienia wątpliwości co do zgodności oferowanych próbek posiłków profilaktycznych z wymaganiami przedstawionymi w SIWZ Zamawiający przekazuje oferowane próbki posiłku profilaktycznego do jednostki badawczej do badań mających na celu weryfikację jakości próbki. Koszt dokonania badań poniesie dostawca w przypadku niezgodności z zapisami SIWZ próbek załączonych do oferty (zostanie obciążony fakturą przez Zamawiającego)
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
7. Zobowiązujemy się do nieodpłatnego usunięcia wad dostarczonych posiłków lub do dostarczenia posiłków wolnych od wad, jeżeli wady te ujawnią się w okresie obowiązywania gwarancji.
8. Wszystkie zaoferowane przez nas posiłki posiadają termin przydatności do spożycia wynoszący miesięcy od daty jego dostawy do odbiorcy.
9. Oświadczamy, że każda partia posiłków dostarczona odbiorcy będzie wyprodukowana nie wcześniej niż 2 miesiące przed dostawą do odbiorcy (zakładów Spółki).
10. Wadium w kwocie zł, słownie: zł zostało wniesione w dniu w formie
11. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez zamawiającego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

w wysokości 7% ceny całkowitej (brutto) na warunkach i w sposób określony w SIWZ. W przypadku odstąpienia od zawarcia umowy lub nie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie będziemy rościć pretensji do wpłaconego wadium.

12. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do dostarczenia przedmiotu, zamówienia zgodnego z wymaganiami określonymi w SIWZ.
13. Zobowiązujemy się do realizacji zamówienia z należytą starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez nas działalności gospodarczej (art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego).
14. Załączniki do niniejszego formularza stanowią:
 - a) dokument gwarancji wadialnej lub poręczenia (w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna),
 - b) dokument potwierdzający wniesienie wadium (w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej),
 - c) oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z punktem 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.6.,
 - d) dokumenty potwierdzające jakość oferowanych posiłków zgodnie punktem 7.5
 - e) próbki - po 2 sztuki każdego z 9 rodzajów oferowanych posiłków.
15. Oświadczamy, że przy realizacji przedmiotu zamówienia **firma będzie*/ nie będzie*** korzystała z podwykonawców:
- część zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcy:
.....
.....
16. Zwrot wadium na rachunek dostawcy:
 - a) *dotyczy dostawców, którzy wnieśli wadium w formie pieniężnej:*
Bank:
Nr konta:
 - b) *dotyczy dostawców, którzy wnieśli wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej:*
Adres:.....
15. W przypadku uznania naszej oferty jako najkorzystniejszej oświadczamy, że:
 - a) zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnieśliemy w formie
 - b) do koordynowania spraw związanych z bieżącą realizacją umowy w zakresie dostaw wyznaczamy Pana/Panią.....,tel.....;
 - c) umowę o dostawy będzie podpisywał zgodnie z zasadami reprezentacji wynikającymi z dokumentu rejestrowego Pan/Pani
(stanowisko).....

Uprawniony do składania oświadczeń woli w imieniu dostawcy

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

* **niepotrzebne skreślić**

Załącznik nr 2

WZÓR

UMOWA nr
(zgodna z SIWZ Nr EF101c-9001-48-4/94/MG/14)
zawarta dnia, w

pomiędzy:

PKP Energetyka S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy nr KRS: 0000322634, NIP 526-25-42-704, REGON 017301607-00160, kapitał zakładowy: 814 727 740,00 zł, kapitał wpłacony w całości, którą reprezentują:

1),

2),

zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

a

firmą..... z siedzibą wprzy ul.

zarejestrowaną przez pod numerem, NIP,

REGON,

zwanym dalej DOSTAWCĄ, w imieniu którego działają:

1.,

2.

zwanymi w dalszej części łącznie STRONAMI.

(Dane dotyczące DOSTAWCY należy zweryfikować w celu dostosowania do wymogów prawnych i stanu faktycznego).

W wyniku wyboru DOSTAWCY w postępowaniu na sukcesywne dostawy posiłków profilaktycznych w latach: 2015-2016, prowadzonym przez ZAMAWIAJĄCEGO w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia Nr EF101c-9001-48-4/94/MG/14 (zwaną dalej „SIWZ”), została zawarta następująca umowa:

§ 1

1. DOSTAWCA zobowiązuje się do wytworzenia i dostarczenia ODBIORCOM (zakładom ZAMAWIAJĄCEGO wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy) posiłków profilaktycznych (na które składają się: gołąbki w sosie pomidorowym, flaki w rosolu* flaki po zamojsku*, fasolka po bretońsku z boczkiem, fasolka po bretońsku z kiełbasą, klopsiki w sosie pomidorowym, gulasz wieprzowy w sosie pomidorowym, gulasz wieprzowo wołowy z jarzynami, tuszonka – zwanych dalej „posiłkami”) w latach: 2015-2016, o łącznej ilości wynoszącej 466 322 sztuk, na warunkach określonych w niniejszej umowie, SIWZ oraz zgodnie ze złożoną przez DOSTAWCĘ ofertą.
2. DOSTAWCA oświadcza, że dostarczane posiłki będą zawierać około 50-55% węglowodanów, 30-35% tłuszczu, 15% białek oraz posiadać wartość kaloryczną 1000 kcal, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz. U. z 1996 r. nr. 60, poz.279).
3. DOSTAWCA zapewnia, iż posiłki objęte przedmiotem zamówienia będą posiadać wszelkie wymagane atesty (które będą przedstawione w trakcie realizacji umowy, na każde żądanie dowolnego ODBIORCY) i jednocześnie spełniać wymogi dopuszczające je do obrotu w handlu artykułami spożywczymi.
4. Przedmiotowe posiłki zostaną wyprodukowane przez DOSTAWCĘ.
5. DOSTAWCA oświadcza, że okres przydatności do spożycia każdego posiłku wynosić będzie przynajmniej..... miesięcy, licząc od daty jego dostawy do ODBIORCY.
6. DOSTAWCA oświadcza, iż każda partia posiłków dostarczona ODBIORCY (w ramach zamówienia częściowego) będzie wyprodukowana nie wcześniej niż 2 miesiące przed dostawą.

7. Jakość dostarczanych w każdej partii posiłków (w ramach zamówienia częściowego) będzie potwierdzona deklaracją zgodności wydaną przez DOSTAWCĘ, potwierdzającą zgodność cech dostarczanych wyrobów z wymaganiami przedstawionymi w niniejszej umowie.
8. Każdy posiłek dostarczony przez DOSTAWCĘ do ODBIORCÓW będzie dostarczony w hermetycznie zamkniętym słoiku (objętość słoika powinna być nie mniejsza niż 500 ml a waga nie mniejsza niż 500 gramów).
9. Miejscem dostaw posiłków są lokalizacje wskazane w załączniku nr 2 do umowy.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, od dnia podpisania do dnia 30 czerwca 2016 roku.
2. Umowa będzie realizowana w oparciu o sukcesywne zamówienia częściowe, które będą składane w formie pisemnej, faksem oraz drogą elektroniczną, zgodnie z faktycznymi potrzebami danego ODBIORCY.
3. Termin realizacji zamówienia częściowego wynosi 48 godzin od chwili złożenia przez ODBIORCĘ zamówienia, które nie będzie mniejsze niż partia 100 sztuk opakowań jednostkowych.
4. Dostawa zamówienia realizowana będzie zgodnie z zamówieniem częściowym, w dni robocze w godzinach 8:00-14:00.
5. Komisyjny odbiór każdego zamówienia częściowego (partii dostawy posiłków), odbywać się z udziałem przedstawicieli ODBIORCY i DOSTAWCY w miejscu dostarczenia posiłków, po stwierdzeniu zgodności dostarczonego towaru w zakresie ilości i rodzaju zamówienia częściowego.
6. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez ODBIORCĘ dostawy zamówienia częściowego będzie protokół zdawczo-odbiorczy, podpisany przez wyznaczonych przedstawicieli ODBIORCY i DOSTAWCY.
7. W przypadku stwierdzenia niezgodności w zakresie jakościowym dostawy posiłków, DOSTAWCA zobowiązany jest do wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad, a w przypadku braków ilościowych do dostarczenia różnicy, w ilości wynikającej z pisemnego zamówienia częściowego i faktycznie zrealizowanej dostawy, na swój koszt, w terminie ustalonym przez ODBIORCĘ nie dłuższym jednak niż 2 dni robocze, liczone od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
8. Do koordynowania spraw związanych z bieżącą realizacją umowy w zakresie dostaw, wyznaczeni zostają, :
 - ze strony ODBIORCY:
 - osoba/y wymieniona/ne w załączniku nr 1 do umowy
 - ze strony DOSTAWCY:
 - 1.
 - 2.

§ 3

1. W zamian za należyte wykonanie całości przedmiotu umowy Strony ustalają łączne wynagrodzenie DOSTAWCY obejmujące koszty załadunku i transportu w wysokości netto/ zł (słownie złotych:), a jego wartość brutto będzie wynikać z powiększenia wartości netto o podatek VAT, w wysokości wynikającej z przepisów obowiązującego prawa. Przy czym wartość brutto określona na dzień zawarcia umowy wynosi zł (słownie złotych:).
2. Cena jednostkowa posiłku nie może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy i wynosi netto..... zł. (słownie złotych:). Cena ta obejmuje koszty załadunku i transportu oferowanych posiłków do lokalizacji wskazanych w Załączniku Nr 2 do Umowy.
3. DOSTAWCA będzie wystawiał faktury, za zrealizowane dostawy, nie później niż w ciągu 3 dni, od daty podpisania protokołu odbioru zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 2 ust. 6. Protokół ten będzie podstawą do wystawienia faktury.

4. Faktura wystawiana będzie odrębnie dla każdego ODBIORCY i przesyłana na jego adres wskazany w załączniku nr 2 do umowy.
5. Płatności regulowane będą przez ODBIORCĘ, przelewem na rachunek bankowy DOSTAWCY podany w fakturze, w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania faktury.
6. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego ODBIORCY.

§ 4

1. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie możliwość ograniczenia dostaw w ilości nie większej niż 20% wartości zamówienia bez prawa ubiegania się o odszkodowanie przez DOSTAWCĘ.
2. Pisemna informacja o ograniczeniu dostaw winna być przekazana DOSTAWCY przez ODBIORCĘ nie później niż na trzy miesiące przed upływem terminu obowiązywania umowy.
3. Rezygnacja z części dostawy nie stanowi podstawy do roszczeń DOSTAWCY w stosunku do ZAMAWIAJĄCEGO.
4. ZAMAWIAJĄCY przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, tj. zwiększenia dostaw, co do rodzaju jak i ilości, stanowiących nie więcej niż 10% wartości zamówienia, w okresie obowiązywania umowy, za cenę jednostkową netto nie wyższą niż określona w § 3 ust. 2.
5. W przypadku ograniczenia dostaw na wniosek ODBIORCY, DOSTAWCY przysługuje wyłącznie wynagrodzenie odpowiadające stanowi odebranych poszczególnych części dostaw, stwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym.

§ 5

1. W celu zabezpieczenia spłaty roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy DOSTAWCA ustanowi na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO zabezpieczenie w wysokości 7% wartości wynagrodzenia brutto wynikającego z § 3 ust. 1 Umowy w następującej postaci:
 - 1) bezwarunkowej, nieodwołalnej i płatnej na pierwsze żądanie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, lub
 - 2) środków pieniężnych przekazanych przez DOSTAWCĘ na rachunek bankowy ZAMAWIAJĄCEGO nr
2. W/w zabezpieczenie DOSTAWCA zobowiązany jest ustanowić przed podpisaniem niniejszej umowy.
3. W przypadku wyboru przez DOSTAWCĘ zabezpieczenia o którym mowa w ust. 1 pkt- 1, gwarancja ta zostanie wystawiona przez Bank lub Instytucję Finansową posiadający(-ą) siedzibę lub przedstawicielstwo na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, po uprzednim uzgodnieniu podmiotu wystawiającego gwarancję i treści tej gwarancji z ZAMAWIAJĄCYM.
4. W przypadku wyboru przez DOSTAWCĘ zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt- 1, DOSTAWCA obowiązany jest uzyskać uprzednią akceptację ZAMAWIAJĄCEGO co do treści zabezpieczenia.
5. W przypadku wykorzystania przez ZAMAWIAJĄCEGO ustanowionego zabezpieczenia, DOSTAWCA obowiązany jest do ustanowienia nowego zabezpieczenia w formie określonej w ust. 1 przy zachowaniu wymogów określonych w ust. 3 i ust. 4 . Przedmiotowe zabezpieczenie zostanie wniesione najpóźniej w ciągu 3 dni od doręczenia DOSTAWCY stosownego wezwania.
6. Zabezpieczenie zostanie zwrócone DOSTAWCY lub jego wartość zostanie zmniejszona w następujących terminach:
 - 1) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia wykonania ostatniego etapu zamówienia i uznania całości zamówienia przez ZAMAWIAJĄCEGO za należyte wykonane, zaś pozostała kwota stanowić będzie zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości,
 - 2) 30 % zabezpieczenia zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości, udzielonej na przedmiot umowy, albo zostanie zatrzymane w całości lub odpowiedniej części, gdy ZAMAWIAJĄCY wniesie zastrzeżenie co do należytego wykonania umowy.

§ 6

1. Za opóźnienia w realizacji dostaw DOSTAWCA zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO kar umownych w wysokości 0,5% wartości netto zamówienia częściowego, którego dotyczy opóźnienie, za każdy rozpoczęty dzień takiego opóźnienia.
2. Za opóźnienia w realizacji gwarancji, o której mowa w § 8 ust. 5, ZAMAWIAJĄCY będzie miał prawo żądania od DOSTAWCY kar umownych w wysokości 2 % wartości netto reklamowanych w ramach gwarancji jakości posiłków za każdy rozpoczęty dzień takiego opóźnienia.
3. DOSTAWCA zapłaci karę umowną w wysokości 15% wartości netto całego zamówienia w przypadku odstąpienia przez ZAMAWIAJĄCEGO od Umowy z przyczyn leżących po stronie DOSTAWCY.
4. O naliczeniu kar umownych ZAMAWIAJĄCY poinformuje pisemnie DOSTAWCĘ, określając jednocześnie termin uiszczenia kar oraz podając formę uregulowania należności.
5. W przypadku gdy DOSTAWCA nie wykona w oznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO terminie, zobowiązania tytułem naliczonych kar umownych, ZAMAWIAJĄCY ma prawo dokonać według własnego wyboru potrącenia tych kar z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub z wierzytelności przysługujących DOSTAWCY od ZAMAWIAJĄCEGO (ODBIORCÓW).
6. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do dochodzenia od DOSTAWCY odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższy wartość kar umownych.
7. Zapłata kar umownych nastąpi przelewem na rachunek bankowy ZAMAWIAJĄCEGP wskazany w nocie obciążeniowej, w terminie 7 dni od daty otrzymania wystawionej noty obciążeniowej. Za dzień zapłaty kar umownych uznaje się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy odpowiednio ZAMAWIAJĄCEGO.
8. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z poniższych okoliczności:
 - a) Wartość zgłaszanych przez ZAMAWIAJĄCEGO reklamacji przekroczy 10% łącznego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
 - b) Wartość dokonanych przez ZAMAWIAJĄCEGO potrąceń przekroczy wartość złożonego przez DOSTAWCĘ zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 7

1. W czasie wykonywania zamówionej dostawy DOSTAWCA zobowiązany jest na żądanie ODBIORCY udzielić mu wyjaśnień, dotyczących przebiegu dostaw.
2. Zamawiający w każdym czasie może powołać swoich przedstawicieli uprawnionych do kontroli przebiegu realizacji dostawy i odbioru poszczególnych dostaw w miejscu określonym w warunkach umowy.
3. DOSTAWCA wyraża zgodę na audytowanie przez ODBIORCĘ sposobu realizacji zamówienia zgodnie z normami: ISO 9001, ISO 14001 i PN-N18001.

§ 8

1. DOSTAWCA udzielamiesięcznego okresu gwarancji jakości na posiłki będące przedmiotem dostawy.
2. DOSTAWCA zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad dostarczonych posiłków lub do dostarczenia posiłków wolnych od wad, jeżeli wady te ujawnią się w okresie obowiązywania gwarancji.
3. DOSTAWCA ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wszelkie wady, w szczególności zmniejszające wartość użytkową posiłków.
4. Za datę rozpoczęcia terminu gwarancji uważa się datę podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w § 2 ust. 6.
5. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych (również ukrytych) otrzymanego przedmiotu zamówienia, ODBIORCA dostarczy wadliwe posiłki na adres DOSTAWCY i na jego koszt, a DOSTAWCA zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad i dostarczenia ODBIORCY (do miejsca odbioru) posiłku wolnego od wad na swój koszt nie później niż w terminie 2 dni od dnia dostarczenia mu wadliwego posiłku przez ODBIORCĘ.

6. W przypadku usunięcia przez DOSTAWCĘ wady, termin ważności gwarancji dla wymienionego posiłku biegnie na nowo od chwili doręczenia ODBIORCY posiłku wolnego od wad.

§ 9

1. DOSTAWCA zobowiązany jest do dostarczenia posiłków będących przedmiotem umowy do miejsc dostaw wskazanych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
2. ODBIORCA zobowiązany jest do rozładunku na swój koszt dostarczonych posiłków.

§ 10

DOSTAWCA może zatrudniać podwykonawców, przy czym ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własne.

§ 11

1. Żadna ze Stron umowy nie może bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na osobę trzecią pod rygorem nieważności.
2. Każda faktura zawierać będzie adnotację: „Wystawca faktury nie może bez uprzedniej pisemnej zgody zobowiązanego przenieść wierzytelności wynikających z tej faktury na osobę trzecią pod rygorem nieważności”
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową w pierwszej kolejności mają zastosowanie przepisy SIWZ, a w zakresie nie uregulowanym w SIWZ - przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Spory wynikłe w związku z realizacją umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 12

Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności, z wyłączeniem zmian w zakresie osób określonych w § 2 ust.8 oraz zmian określonych w § 4.

§ 13

Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

§ 14

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla ZAMAWIAJĄCEGO i 1 egzemplarz dla DOSTAWCY.

ZAMAWIAJĄCY:

DOSTAWCA:

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Odbiorcy oraz szacunkowe ilości dostaw posiłków do odbiorców.
2. Załącznik nr 2 - Miejsca dostaw

**niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 1
do umowy nr
z dnia.....

Odbiorcy oraz szacunkowe ilości dostaw posiłków do odbiorców*.

L.p.	ODBIORCY	Rok 2015				Rok 2016		Razem
		I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.	I kw.	II kw.	
1	2	5,00	6,00	7,00	8,00	9,00	10,00	11,00
1.	Zakład Mazowiecki	14 778,00	3 454,00	3 446,00	13 848,00	14 170,00	3 304,00	53 000,00
2.	Zakład Łódzki	8 000,00	6 000,00	6 000,00	8 000,00	8 000,00	6 000,00	42 000,00
3.	Zakład Wschodni	8 100,00	5 700,00	5 600,00	7 700,00	14 800,00	0,00	41 900,00
4.	Zakład Świętokrzyski	6 250,00	6 436,00	6 324,00	6 514,00	6 314,00	6 412,00	38 250,00
5.	Zakład Lubelski	3 600,00	3 800,00	3 600,00	3 700,00	3 700,00	3 600,00	22 000,00
6.	Zakład Południowy	5 436,00	4 884,00	4 584,00	5 136,00	5 436,00	4 884,00	30 360,00
7.	Zakład Staropolski	3 660,00	3 660,00	3 260,00	4 490,00	3 490,00	3 610,00	22 170,00
8.	Zakład Śląski	9 900,00	6 150,00	6 000,00	9 600,00	9 800,00	6 050,00	47 500,00
9.	Zakład Kujawski	7 300,00	7 000,00	6 000,00	6 900,00	7 300,00	7 000,00	41 500,00
10.	Zakład Północny	6 600,00	6 000,00	6 000,00	6 600,00	6 600,00	6 000,00	37 800,00
11.	Zakład Dolnośląski	8 000,00	5 000,00	4 000,00	9 000,00	4 000,00	3 000,00	33 000,00
12.	Zakład Zachodni	5 000,00	4 000,00	4 000,00	5 000,00	5 000,00	4 000,00	27 000,00
13.	Zakład Pomorski	8 888,00	0,00	3 428,00	4 948,00	8 828,00	0,00	26 092,00
14.	Zakład Robót Energetycznych	750,00	750,00	0,00	750,00	750,00	750,00	3 750,00
Razem:		96 262,00	62 834,00	62 242,00	92 186,00	98 188,00	54 610,00	466 322,00

Miejsca dostaw*

- 1) Zakład Mazowiecki
miejsce dostawy –
- 2) Zakład Łódzki
miejsce dostawy –
- 3) Zakład Wschodni
miejsce dostawy –
- 4) Zakład Świętokrzyski
miejsce dostawy –
- 5) Zakład Lubelski
miejsce dostawy -
- 6) Zakład Południowy
miejsce dostawy –
- 7) Zakład Staropolski
miejsce dostawy –
- 8) Zakład Śląski
miejsce dostawy –
- 9) Zakład Kujawski
miejsce dostawy –
- 10) Zakład Północny
miejsce dostawy –
- 11) Zakład Dolnośląski
miejsce dostawy –
- 12) Zakład Zachodni
miejsce dostawy –
- 13) Zakład Pomorski
miejsce dostawy –
- 14) Zakład Robót Energetycznych
miejsce dostawy –

* imiona i nazwiska osób wraz z numerem telefonu oraz miejsce dostaw będzie wypełnione przed zawarciem umowy.

WZÓR

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

.....miejsowość....., dnia

.....
.....
.....

(nazwa, adres, e-mail, nr telefonu, fax wykonawcy)

My niżej podpisani:

.....
.....,

(imię i nazwisko osób reprezentujących Wykonawcę)

działając w imieniu:

.....
.....,

(nazwa Wykonawcy)

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:
„Sukcesywne dostawy posiłków profilaktycznych w latach: 2015-2016”, o których mowa
w pkt 6.1 SIWZ nr Nr EF101c-9001-48-4/94/MG/14.

.....

(podpisy osób uprawnionych)

WZÓR

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania

.....miejsowość....., dnia

.....

.....

.....

(nazwa, adres, e-mail, nr telefonu, fax wykonawcy)

My niżej podpisani:

.....

.....,

(imię i nazwisko osób reprezentujących Wykonawcę)

działając w imieniu:

.....

.....,

(nazwa Wykonawcy)

oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia pn.: „Sukcesywne dostawy posiłków profilaktycznych w latach: 2015-2016”, na podstawie pkt 6.2 SIWZ nr Nr EF101c-9001-48-4/94/MG/14.

.....

(podpisy osób uprawnionych)

.....
Nazwa dostawcy

.....
Adres dostawcy

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na sukcesywne dostawy posiłków profilaktycznych w latach: 2015-2016, oświadczam, że wykonałmśmy z należytą starannością następujące dostawy:

Lp.	Nazwa i adres odbiorcy (podmiotu z którym zawarto umowę dostawy)	Przedmiot dostawy	Wartość wykonanej dostawy w zł	Data wykonania dostawy	Dostarczo na ilość	Uwagi

W załączeniu przedkładamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie powyższych dostaw.

Uprawniony do składania oświadczeń woli w imieniu dostawcy

.....
(podpis i pieczęć)

Data