

PKP Energetyka S.A.

00-681 Warszawa, ul. Hoża 63/67, NIP: 526-25-42-704, REGON: 017301607,

kapitał zakładowy 805 453 290,00 zł, wpłacony w całości,

Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy K.R.S. – Nr KRS: 0000322634

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

nr EUEZ4–Ez1a-4202/34/2014

dla zamówienia pn.:

**„Wykonanie robót budowlanych związanych z modernizacją części
budynku dyspozytorni NC Idzikowice zgodnie z wymaganiami
Zamawiającego”**

Etap postępowania:

Etap pierwszy – przetarg nieograniczony

Etap drugi (fakultatywny) – negocjacje

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – SPIS TREŚCI

1. Zamawiający	3
2. Postanowienia ogólne, tryb udzielenia zamówienia	3
3. Przedmiot zamówienia.....	4
4. Zamówienia uzupełniające, prawo opcji.....	5
5. Termin wykonania zamówienia.....	5
6. Warunki udziału w postępowaniu	5
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), poleganie na zasobach podmiotów trzecich.....	6
8. Potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań dotyczących wykonywania robót budowlanych.....	6
9. Sposób porozumiewania się Zamawiającego oraz Wykonawców w postępowaniu	8
10. Wadium.....	8
11. Oferta	9
12. Cena ofertowa	11
13. Termin i miejsce składania ofert	12
14. Termin związania ofertą	12
15. Badanie i ocena ofert	13
16. Zawiadomienie o wynikach postępowania, zawarcie umowy	14
17. Wzór umowy albo istotne postanowienia umowy.....	15
18. Środki ochrony prawnej.....	15
19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	15
20. Postanowienia końcowe	16

Załącznik nr 1 – Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 2 – Przedmiar robót

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania

Załącznik nr 6 – Wzór wykazu zrealizowanych robót budowlanych

Załącznik nr 7 – Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 8 – Wzór zobowiązania do zawarcia i utrzymania umów ubezpieczenia

Załącznik nr 9 – Wzór oświadczenia o jakości materiałów

1. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest PKP Energetyka S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa, NIP: 526-25-42-704, REGON: 017301607, Nr KRS: 0000322634, kapitał zakładowy: 805 453 290,00 zł, wpłacony w całości,

w imieniu której działa:

PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie – Usługi Zakład Świętokrzyski 25-502 Kielce, ul. Paderewskiego 43/45, która zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

2. POSTANOWIENIA OGÓLNE, TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postanowienia ogólne

2.1.1. Użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia określenia oznaczają:

- a) SIWZ – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- b) postępowanie – niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone na podstawie SIWZ,
- c) Zamawiający – podmiot wskazany w pkt. 1 SIWZ,
- d) Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo podmiot nieposiadający osobowości prawnej, który ubiega się o udzielenie zamówienia, złożył ofertę lub zawarł umowę w sprawie zamówienia.

2.1.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, bez podania przyczyn, w tym również w sytuacji, gdy zostanie złożona tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu.

2.1.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji treści SIWZ, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się częścią SIWZ i jest wiążąca dla podmiotów biorących udział w postępowaniu. Jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

2.2. Tryb udzielenia zamówienia

2.2.1. Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

2.2.2. Postępowanie jest prowadzone według zasad określonych w SIWZ.

2.2.3. Pierwszy etap postępowania jest prowadzony w trybie przetargu nieograniczonego (dalej: przetarg).

2.2.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia drugiego etapu postępowania w trybie negocjacji w przypadku złożenia jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu.

2.2.5. Zamawiający, po dokonaniu oceny ofert złożonych w I etapie postępowania, podejmie decyzję dotyczącą przeprowadzenia II etapu postępowania. W przypadku podjęcia decyzji pozytywnej, Zamawiający powiadomi Wykonawców (Wykonawcę) o dopuszczeniu do udziału w II etapie postępowania w formie zaproszenia (dalej: zaproszenie).

2.2.6. Zaproszenie, w przypadku negocjacji, będzie wskazywać:

- a) miejsce i termin przeprowadzenia negocjacji,

b) przedmiot negocjacji.

2.2.7. Zasady prowadzenia negocjacji:

- a) podstawą do prowadzenia negocjacji będzie oferta złożona przez Wykonawcę w przetargu oraz wzór umowy albo istotne postanowienia umowy wskazane w SIWZ,
- b) oferta składana w toku negocjacji nie może być mniej korzystna od oferty złożonej w przetargu.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane związane z modernizacją części budynku dyspozytorni NC Idzikowice zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
- 3.2. Zakres robót, wymagania techniczne, materiałowe i ilościowe, określa przedmiar robót, które stanowią Załącznik nr 2 do SIWZ
- 3.3. Roboty budowlane będą wykonywane w warunkach szczególnych tj. na czynnym (użytkowanym w trakcie robót) obiekcie. W związku z tym Zamawiający zastrzega:
 - a) wszystkie prace hałaśliwe (wiercenia, przebijanie ścian, wyburzanie ścian, przebijanie stropów, itp.) prowadzone będą we wcześniej uzgodnionych terminach,
 - b) prace związane z realizacją zamówienia muszą być prowadzone w sposób zapewniający normalne funkcjonowanie budynku Dyspozytorni,
 - c) Wykonawca zabezpieczy użytkowane części budynku od wpływów atmosferycznych. Zabezpieczenie powinno być wykonane w sposób trwały, w uzgodnieniu z Zamawiającym co do sposobu i miejsca wykonania zabezpieczenia. Koszty zabezpieczenia należy ująć w ofercie,
 - d) Zamawiający udostępni Wykonawcy pod zaplecze techniczne budowy teren należący do Zamawiającego.
- 3.4. Zaleca się, celem pozyskania informacji niezbędnych do przygotowania oferty, oceny ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia, dokonać przed złożeniem oferty wizji lokalnej terenu budowy. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
- 3.5. Zastosowane w trakcie realizacji zamówienia materiały posiadać muszą aktualne aprobaty techniczne oraz certyfikaty lub deklaracje zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, atesty Państwowego Zakładu Higieny, orzeczenie w zakresie niepalności dopuszczające do stosowania w budownictwie i obiektach użyteczności publicznej, zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – *Prawo budowlane*, co potwierdza się w oświadczeniu o jakości materiałów, którego wzór stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.
- 3.6. Oferowany przez Wykonawcę okres gwarancji:
 - a) na roboty budowlane – nie może być krótszy niż **36 miesięcy**,
 - b) na dostarczone i wbudowane materiały i urządzenia, zgodnie z gwarancją producenta, jednak nie może być krótszy niż **36 miesięcy** licząc od daty odbioru.
- 3.7. Wybrany Wykonawca będzie zobowiązany do zawarcia i utrzymywania umów ubezpieczenia dla ryzyk związanych z realizacją zamówienia.

4. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE, PRAWO OPCJI

4.1. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

4.2. Prawo opcji

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień w ramach prawa opcji.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: nie później niż do dnia **30.12.2014 r.**

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia, tj. wykażą, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie zrealizowali 3 zamówienia o zakresie rzeczowym zbliżonym do przedmiotu zamówienia, o wartości netto nie mniejszej niż **70 000,00 zł** każde.
- b) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zgodnie z poniższym wyszczególnieniem:
 - kierownik branży budowlanej – wymagania: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy – min. 5 lat,
- c) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż **150 000,00 zł**.
- d) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe i rzeczowe oraz ich następstwa, w formie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z sumą gwarancyjną nie niższą niż **150 000,00 zł** na jedno i wszystkie zdarzenia,
- e) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. zobowiążą się, w przypadku wyboru ich oferty, do zawarcia umów ubezpieczenia dla ryzyk związanych realizacją zamówienia, i utrzymania ich przez okres realizacji zamówienia,
- f) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie pkt 6.2 SIWZ.

6.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców:

- a) którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- b) którzy nie złożyli wymaganych dokumentów lub oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego,
- c) w stosunku do których otwarto likwidację albo których upadłość ogłoszono,
- d) którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
- e) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik postępowania,

- f) którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6.1 SIWZ,
- g) którzy znajdują się w sporze z Zamawiającym, a spór dotyczy zamówień wykonywanych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego.

7. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJUM), POLEGANIE ZA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH

7.1. Konsorcjum

Zamawiający nie dopuszcza wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

7.2. Poleganie na zasobach podmiotów trzecich

Zamawiający nie dopuszcza możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, którzy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6 SIWZ, musieliby polegać na zasobach podmiotów trzecich.

8. POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYMAGAŃ DOTYCZĄCYCH WYKONYWANIA ROBÓT BUDOWLANYCH

8.1. Wykonawca, wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- a) oświadczenie stwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki określone w pkt 6.1 SIWZ (wzór oświadczenia zawiera Załączniki nr 4 do SIWZ),
- b) oświadczenie stwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie pkt 6.2 SIWZ (wzór oświadczenia zawiera Załączniki nr 5 do SIWZ),
- c) aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS, CEIDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- d) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- e) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- f) wykaz wykonanych z należytą starannością zamówień o zakresie rzeczowym zbliżonym do przedmiotu zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty budowlane były realizowane; do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych wystawione przez wskazanych w wykazach odbiorców (np. referencje);

powyższe: wykaz oraz dokumenty muszą potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunku, o którym mowa w pkt 6.1.a SIWZ (wzór wykazu zawiera Załącznik nr 6 do SIWZ),

- g) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, z podaniem informacji na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia;

do wykazu należy dołączyć decyzje o nadaniu uprawnień budowlanych oraz zaświadczenia o przynależności do okręgowej izby inżynierów budownictwa dla osób wskazanych w wykazie;

powyższe: wykaz oraz dokumenty muszą potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunku, o którym mowa w pkt 6.1.b SIWZ (wzór wykazu zawiera Załącznik nr 7 do SIWZ),

- h) informację banku, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

powyższy dokument musi potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunku, o którym mowa w pkt 6.1.d SIWZ,

- i) aktualną polisę potwierdzającą zawarcie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe i rzeczowe oraz ich następstwa, w formie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej;

do polisy należy dołączyć dokument potwierdzający fakt opłacenia – na dzień składania ofert – wymagalnej składki lub wszystkich wymagalnych rat,

powyższe dokumenty muszą potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunku, o którym mowa w pkt 6.1.e SIWZ,

- j) zobowiązanie, w przypadku wyboru oferty Wykonawcy, do zawarcia i utrzymania przez okres realizacji zamówienia, umów ubezpieczenia dla ryzyk związanych z realizacją zamówienia (wzór wykazu zawiera Załącznik nr 8 do SIWZ).

8.2. Wykonawca, w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć oświadczenie o jakości materiałów (wzór oświadczenia zawiera Załącznik nr 9 do SIWZ),

8.3. Zamawiający jest uprawniony do wezwania Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, dokumentów czy pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Uzupełnione na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin ich uzupełnienia.

9. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ WYKONAWCÓW W POSTĘPOWANIU

- 9.1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami w postępowaniu w formie pisemnej, faksem oraz drogą elektroniczną (skan podpisanego pisma).
- 9.2. Jeżeli Zamawiający bądź Wykonawca porozumiewają się faksem lub drogą elektroniczną, to każda ze stron zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania takiej korespondencji.
- 9.3. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.
- 9.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udziela niezwłocznie wyjaśnień, chyba że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego na mniej niż 5 dni przed terminem składania ofert lub, wedle uznania Zamawiającego, wyjaśnienia nie mają wpływu na treść ofert. Zamawiający umieszcza treść pytania, bez ujawniania jego źródła, oraz treść wyjaśnienia na stronie internetowej Spółki.
- 9.5. Ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą są:
 - a) w sprawach przedmiotu zamówienia:
Robert Papka tel. 784-02-88-42, e-mail: r.papka@pkpenergetyka.pl
Grzegorz Maciantowicz tel. 697-042-495 e-mail: g.maciantowicz@pkpenergetyka.pl
 - b) w sprawach procedury przetargowej:
Anna Tkaczyk tel. 41 278 10 80, e-mail: Anna.Tkaczyk@pkpenergetyka.pl

10. WADIUM

- 10.1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **2 000,00 zł**.
- 10.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 13.1 SIWZ.
- 10.3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą, o którym mowa w pkt 14 SIWZ.
- 10.4. Wadium może być wniesione:
 - a) w pieniądzu, jako przelew gotówkowy w PLN, na rachunek Zamawiającego w **ING Bank Śląski S.A.** nr rachunku **42 1050 0086 1000 0090 9005 1711** przy czym wadium powinno znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego przed terminem składania ofert; na przelewie należy umieścić informację „**wadium do postępowania nr EUEZ4–Ez1a-4202/34/2014**”; do oferty należy dołączyć kserokopię potwierdzenia dokonanego przelewu,
 - b) w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych, jako pisemna gwarancja udzielona przez bank lub ubezpieczyciela, obowiązująca przez okres związania ofertą, o którym mowa w pkt 14 SIWZ, na kwotę wymienioną w pkt 10.1 SIWZ, stanowiącą zabezpieczenie wadium na rzecz Zamawiającego, wraz z klauzulą o bezwarunkowej wypłacie wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w pkt 10.7 SIWZ; do oferty należy dołączyć kserokopię gwarancji oraz oryginał dokumentu gwarancji w sposób umożliwiający jego fizyczne odłączenie od oferty.
- 10.5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - a) upłynął termin związania ofertą,

- b) zawarto umowę w sprawie zamówienia,
 - c) Wykonawca złożył ofertę po upływie terminu składania ofert,
 - d) Zamawiający unieważnił postępowanie.
- 10.6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:
- a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - b) który nie złożył oferty pomimo wcześniejszego wniesienia wadium,
 - c) który został wykluczony z postępowania,
 - d) którego oferta została odrzucona.
- 10.7. Zamawiający zatrzymuje wadium w przypadku:
- a) odmowy podpisania przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, umowy na realizację zamówienia, na warunkach określonych w ofercie,
 - b) gdy zawarcie umowy na realizację zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym w sytuacji, gdy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 10.8. Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania wadium w przypadku odmowy wzięcia udziału przez Wykonawcę w II etapie postępowania.
- 10.9. Do oferty należy dołączyć informację o formie zwrotu wadium, tj.:
- a) w przypadku wadium wniesionego w formie pieniężnej – należy podać numer rachunku bankowego, na który należy przelać kwotę wadium,
 - b) w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji: bankowej lub ubezpieczeniowej – należy wskazać na „osobisty odbiór” lub podać adres, na który należy odsłać oryginał gwarancji.

11. OFERTA

11.1. Postać oferty

11.1.1. Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ, wraz z załącznikami, o których mowa w pkt 11.1.2 SIWZ.

11.1.2. Do wypełnionego formularza ofertowego Wykonawcy winni załączyć:

- a) załącznik nr 1 do formularza ofertowego – *Kosztorys ofertowy* sporządzony metodą kalkulacji szczegółowej na podstawie załączonego do SIWZ przedmiaru robót, w którym należy ująć wszelkie koszty, w tym koszty nie ujęte w przedmiarach, a wynikające z technologii wykonywania robót i sztuki budowlanej,
- b) załącznik nr 2 do formularza ofertowego – *Harmonogram robót* wykazujący okresy realizacji wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, opracowany w systemie dziennym, uwzględniający zasady sztuki budowlanej oraz postanowienia obowiązujących przepisów i norm,
- c) dokument potwierdzający zabezpieczenie oferty wadium, tj.:
 - kserokopię potwierdzenia dokonanego przelewu – w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej,

- kserokopię gwarancji oraz oryginał dokumentu gwarancji – w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna,
- d) dokumenty, o których mowa w pkt 8 SIWZ,
- e) pełnomocnictwa, zgodnie z postanowieniami pkt 11.3 SIWZ – o ile są wymagane,

11.2. Wymogi formalne oferty, sposób przygotowania oferty

11.2.1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

11.2.2. Ofertę składa się w formie pisemnej.

11.2.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

11.2.4. Oferta powinna być sporządzona z zastosowaniem medium niezmywalnego (np. tuszu, atramentu, itp.) i musi być czytelna. Poszczególne strony oferty powinny być trwale ze sobą złączone oraz ponumerowane zgodnie ze spisem treści, który powinien stanowić stronę nr 1, z zastrzeżeniem postanowień pkt: 10.4.b oraz 11.6.2 SIWZ.

11.2.5. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczone za zgodność z oryginałem (podpisane) przez Wykonawcę.

11.2.6. Wszelkie podpisy powinny być złożone w sposób umożliwiający ich identyfikację (np. wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej).

11.2.7. Wszystkie wpisy i poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu.

11.2.8. Zaleca się, przy sporządzaniu oferty, wykorzystanie wzorów sporządzonych przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę przy wykorzystaniu własnych formularzy, jednakże muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego.

11.3. Uprawnienia do podpisania oferty, pełnomocnictwa

11.3.1. Wszystkie strony (zawierające treść) dokumentów tworzących ofertę winny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu.

11.3.2. Uprawnienie dla osób podpisujących ofertę powinno wynikać z dokumentów złożonych przez Wykonawcę lub z załączonego pełnomocnictwa.

11.3.3. Pełnomocnictwo składa się w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

11.4. Oferty częściowe, oferty wariantowe

11.4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

11.4.2. Każdy Wykonawca może złożyć w postępowaniu (I etap) tylko jedną ofertę, na realizację całości przedmiotu zamówienia. W razie złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie te oferty podlegają odrzuceniu.

11.4.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

11.5. Opakowanie i oznakowanie ofert

11.5.1. Dokumenty tworzące ofertę winny być złożone w 1 egzemplarzu, w zabezpieczonej przed otwarciem, nieprzejrzywej kopercie (opakowaniu).

11.5.2. Na opakowaniu należy umieścić:

a) nazwę i adres miejsca składania ofert: PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie – Usługi Zakład Świętokrzyski 25-502 Kielce, ul. Paderewskiego 43/45 Sekretariat (III piętro),

oraz napis: **„Oferta na „Wykonanie robót budowlanych związanych z modernizacją części budynku dyspozytorni NC Idzikowice zgodnie z wymaganiami Zamawiającego – nie otwierać przed godziną 12:00 , dnia 06.11.2014 r.”**

11.6. Pozostałe postanowienia dotyczące oferty

11.6.1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

11.6.2. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępniane, muszą być one oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ – informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i załączone jako odrębna część niezłączona z pozostałymi dokumentami tworzącymi ofertę. Zaleca się, aby dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale ze sobą złączone. Zgodnie z ww. przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa powinien dołączyć pisemne uzasadnienie objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa.

12. CENA OFERTOWA

12.1. Wykonawca jest zobowiązany do podania cen za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami formularza ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.

12.2. Wszystkie wartości i ceny muszą być określone w złotych polskich, podawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.3. Cena ofertowa stanowi wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za realizację całego przedmiotu zamówienia.

12.4. Cena ofertowa ryczałtowa wynika ze sporządzonych przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej Kosztorysów ofertowych opracowanych na podstawie udostępnionych przez Zamawiającego Przedmiarów robót.

12.5. Wynagrodzenie ryczałtowe za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt 3 SIWZ, obejmuje wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz roboty nie ujęte w przedmiarze, a wynikające ze sztuki budowlanej i technologii wykonania prac, w tym: wszystkie koszty Wykonawcy związane z dostawą materiałów budowlanych i urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia oraz demontażu i utylizacji usuniętych materiałów budowlanych, zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska.

- 12.6. Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa zapłata z tytułu wzrostu cen lub wprowadzenia nowych podatków.
- 12.7. Ceny czynności, usług, świadczeń, opłat, ceł, podatków, ubezpieczeń itp., dla których nie przewidziano pozycji w Przedmiarze robót i kosztorysie ofertowym będą uważane za objęte innymi pozycjami kosztorysu ofertowego.
- 12.8. Jednostkowe ceny pozycji, przyjęte w kosztorysie ofertowym, będą stałe w czasie objętym umową na realizację zamówienia.

13. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

- 13.1. Termin składania ofert upływa o godzinie **12:00 w dniu 06.11.2014 r.**
- 13.2. Oferty należy składać w godzinach 07:15 – 15:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku na adres Zamawiającego: PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie – Usługi Zakład Świętokrzyski 25-502 Kielce, ul. Paderewskiego 43/45 Sekretariat (III piętro).
- 13.3. Zamawiający będzie poświadcział złożenie oferty.
- 13.4. Oferty nadesłane pocztą lub dostarczone przez posłańca będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia, w stanie nienaruszonym, nie później niż w terminie składania ofert, o którym mowa w pkt 13.1 SIWZ do miejsca składania ofert, o którym mowa w pkt 13.2 SIWZ.
- 13.5. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz dokona jej zwrotu bez otwierania.
- 13.6. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 13.1 SIWZ, zmienić lub wycofać ofertę bez utraty wadium. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno mieć formę pisemną i zawierać numer oferty ustalony przez Zamawiającego w chwili złożenia oferty, a także powinno zostać poświadczony przez Zamawiającego.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 14.1. Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez **60 dni** od upływu terminu składania ofert. Powyższe dotyczy każdego z etapów postępowania.
- 14.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 13.1 SIWZ.
- 14.3. Przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o czas oznaczony, nie dłuższy niż **60 dni**.
- 14.4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 14.5. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 14.3 SIWZ powoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.
- 14.6. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 14.3 SIWZ nie powoduje utraty wadium.

15. BADANIE I OCENA OFERT

- 15.1. Otwarcie ofert w I etapie postępowania nie jest jawne.
- 15.2. Niedopuszczalne jest poprawianie, względnie zmiana treści oferty dokonywane przez Wykonawcę po terminie składania ofert. W ramach I etapu postępowania nie dopuszcza się również negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą dotyczących złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany cen.
- 15.3. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 15.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Wszelkie żądane wyjaśnienia powinny być dostarczone Zamawiającemu w terminie oznaczonym w wezwaniu do złożenia wyjaśnień. Przekroczenie tego terminu jest równoznaczne z odmową udzielenia wyjaśnień.
- 15.5. Zamawiający poprawia w treści oferty:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, uwzględniając konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści tej oferty, zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta jest poprawiana.
- 15.6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 15.5.c SIWZ,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia, z zastrzeżeniem pkt 15.3 SIWZ,
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny, nie będące oczywistymi omyłkami rachunkowymi, o których mowa w pkt 15.5.b SIWZ,
 - jest nieważna na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących.
- 15.7. Zamawiający może odrzucić ofertę:
- Wykonawcy, który nie złożył żądanych wyjaśnień, o których mowa w pkt 15.3 SIWZ, albo jeżeli dokonana ocena tych wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami uprawdopodobnia, że oferta zawiera rażąco niską cenę,
 - w przypadku, gdy Wykonawca odmówił udzielenia wyjaśnień, o których mowa w pkt 15.4 SIWZ.
- 15.8. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
- 15.9. Ocena ofert:
- 15.9.1. Oceny ofert dokonywać będzie komisja powołana przez Zamawiającego.
- 15.9.2. Ocenie zostaną poddane jedynie oferty nieodrzucone – ważne.
- 15.9.3. Ocena ofert będzie wyrażona w punktach. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

15.9.4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą sumę punktów ze wszystkich kryteriów oceny ofert.

15.9.5. Kryteria oceny ofert:

a) Kryterium nr 1:

wysokość oferowanej ceny brutto – współczynnik wagowy – 80 %

$$\text{Ocena} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto w postępowaniu}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 80 \text{ pkt}$$

b) Kryterium nr 2:

długość oferowanego okresu gwarancji dla przedmiotu zamówienia – współczynnik wagowy – 10 %

10 punktów otrzymają oferty za oferowany okres gwarancji dla przedmiotu zamówienia wynoszący co najmniej **60 miesięcy** licząc od daty odbioru końcowego. Nie otrzymają żadnych dodatkowych punktów te oferty, w których okres gwarancji dla przedmiotu zamówienia wynosi **36 miesięcy**. Zgodnie z treścią pkt 3.6.a SIWZ, oferowany przez Wykonawcę okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy. Dla pozostałych ofert ilość punktów zostanie obliczona w następujący sposób:

$$\text{Ocena} = \frac{\text{okres gwarancji danej oferty}}{\text{okres gwarancji najdłuższy w postępowaniu}} \times 10 \text{ pkt}$$

c) Kryterium nr 3:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia – współczynnik wagowy – 10 %

10 punktów otrzymają oferty za oferowany najkrótszy termin realizacji przedmiotu zamówienia. Nie otrzymają żadnych dodatkowych punktów te oferty, w których termin realizacji zamówienia jest dłuższy niż określony w pkt. 5 SIWZ. Pozostałe oferty będą liczone w następujący sposób:

$$\text{Ocena} = \frac{\text{najkrótszy termin realizacji}}{\text{termin badanej oferty}} \times 10 \text{ pkt}$$

16. ZAWIADOMIENIE O WYNIKACH POSTĘPOWANIA, ZAWARCIE UMOWY

16.1. Zamawiający udzieli zamówienia – z zastrzeżeniem pkt: 16.2 oraz 16.3 SIWZ – Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę w postępowaniu.

- 16.2. Oferta, która uzyskała status najkorzystniejszej podlega zatwierdzeniu przez kierownika zamówienia.
- 16.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, bez podania przyczyn, w przypadku gdy najkorzystniejsza oferta nie zostanie zatwierdzona zgodnie z pkt 16.2 SIWZ.
- 16.4. W przypadku zatwierdzenia najkorzystniejszej oferty zgodnie z pkt 16.2 SIWZ, tj. po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zawiadamia niezwłocznie:
- Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę – o wyborze jego oferty,
 - pozostałych Wykonawców – że ich oferta nie została wybrana w postępowaniu.
- 16.5. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na realizację zamówienia niezwłocznie po powzięciu wiadomości o dokonanej wyborze Wykonawcy.
- 16.6. Warunkiem wejścia w życie umowy na realizację zamówienia jest:
- wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie przez Wykonawcę umów ubezpieczenia dla ryzyk związanych z realizacją zamówienia.
- 16.7. W przypadku nie zawarcia umowy przez Wykonawcę, z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

17. WZÓR UMOWY ALBO ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Wzór umowy zawiera Załącznik nr 3 do SIWZ.

18. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu środków ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom.

19. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 19.1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie (dalej: zabezpieczenie).
- 19.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 19.3. Beneficjentem zabezpieczenia jest Zamawiający.
- 19.4. Koszty zabezpieczenia ponosi Wykonawca.
- 19.5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
- w pieniądzu, jako przelew gotówkowy w PLN, na rachunek Zamawiającego w **ING Bank Śląski S.A.** nr rachunku **42 1050 0086 1000 0090 9005 1711** na przelewie należy umieścić informację „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy”,
 - w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych, jako pisemna gwarancja udzielona przez bank lub ubezpieczyciela, stanowiącą zabezpieczenie na rzecz Zamawiającego, wraz z klauzulą o bezwarunkowej wypłacie zabezpieczenia na

- pierwsze żądanie Zamawiającego; treść gwarancji podlega uprzedniemu zatwierdzeniu przez Zamawiającego; zabezpieczenie winno być wystawione na druku wystawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 19.6. Zabezpieczenie musi być ustanowione najpóźniej w dniu podpisania umowy na realizację zamówienia. Przed podpisaniem umowy na realizację zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokument gwarancji lub dowód wpłaty zabezpieczenia w formie pieniężnej.
- 19.7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 19.8. Przekazane Zamawiającemu dokumenty zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji winny mieć następujące terminy ważności:
- 100% kwoty zabezpieczenia – ważność do dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót + 30 dni,
 - 30% kwoty zabezpieczenia – ważność nie krótsza niż oferowany okres gwarancji od daty odbioru końcowego robót +30 dni.
- 19.9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca, za zgodą Zamawiającego, może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form wskazanych w pkt 19.5 SIWZ. Zmiana formy zabezpieczenia winna być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
- 19.10. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy, na rachunek wskazany przez Wykonawcę.
- 19.11. Zamawiający zwraca zabezpieczenie na pisemny wniosek Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
- 19.12. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady wynosi 30% kwoty zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji lub rękojmi za wady na pisemny wniosek Wykonawcy.

20. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy *Kodeksu cywilnego*.

Kielce, 22 października 2014 r.

ZATWIERDZAM:

.....