

1. Wymagania Zamawiającego

1.1. Centralny system zarządzania drukiem (CSZD) – licencja

- 1.1.1. Zamawiający wymaga, aby udzielona na oprogramowanie CSZD licencja była nieograniczona czasowo i obejmowała wszystkie wdrożone na mocy umowy komponenty, jak również wszystkie modyfikacje i rozwiązania stworzone w ramach niniejszej Umowy na następujących polach eksploatacji:
- utwalenie,
 - zwielokrotnienie na warunkach licencji,
 - wprowadzenie do pamięci komputera,
- 1.1.2. Licencja nie może być ograniczona liczbą użytkowników oraz liczbą objętych systemem urządzeń (MFP i drukujących). Zwiększenie liczby użytkowników i/lub urządzeń nie może generować zobowiązań finansowych wobec Wykonawcy i/lub stron trzecich.
- 1.1.3. W przypadku wytoczenia przez osobę trzecią powództwa przeciwko Zamawiającemu o naruszenie praw autorskich, praw patentowych czy innych praw własności intelektualnej osób trzecich w zakresie utworów określonych w niniejszej Umowie, które Zamawiający uzyskał zgodnie z jej postanowieniami, Wykonawca zobowiązany będzie pokryć koszty zastępstwa procesowego Zamawiającego według norm przepisanych prawem, koszty sądowe oraz zapłacić zasądzone prawomocnie odszkodowanie lub koszty polubownego załatwienia sprawy pod warunkiem, że Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o tych roszczeniach lub zarzutach i umożliwi mu prowadzenie działań zmierzających do ochrony interesów. Jeżeli w wyniku postępowania okaże się, że roszczenia osoby trzeciej nie jest wynikiem bezprawnego działania lub zaniechania Wykonawcy, albo osoby trzeciej, za której działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Zamawiający zobowiązany jest zwrócić Wykonawcy koszty, które poniósł Wykonawca w związku z przystąpieniem do postępowania w postaci opłat i wydatków sądowych, kosztów przejazdu oraz kosztów poniesionego zastępstwa procesowego, pod warunkiem udokumentowania tych kosztów przez Wykonawcę i zaakceptowania przez Zamawiającego wysokości tych kosztów na piśmie.
- 1.1.4. Do czasu zakończenia prowadzonych postępowań związanych z naruszeniem praw autorskich, o których mowa powyżej Producent Oprogramowania zapewni Zamawiającemu nieodpłatną przeróbkę Systemu lub jego komponentów tak, aby prawa osób trzecich nie były naruszane.

1.2. Centralny system zarządzania drukiem (CSZD) – wymagane funkcjonalności

1.2.1. Środowisko pracy CSZD

- 1.2.1.1. Obsługa serwerów wydruku pracujących pod kontrolą systemów Windows Serwer 2012 i nowszych (64 bitowych):
- Obsługa monitora portu – Standard TCP/IP port;
 - Obsługa monitora portu – LPD port.
- 1.2.1.2. W przypadku serwerów pracujących pod kontrolą systemów Windows Serwer w klastrze niezawodnościowym system musi wspierać technologię MSCS tj. musi mieć możliwość pracy w tymże klastrze. Dotyczy to zarówno serwerów wydruku jak i serwera aplikacji i serwera skanowania.
- 1.2.1.3. Praca w środowisku domenowym MS Windows jak również w środowisku bez takiego kontrolera.
- 1.2.1.4. Rejestracja i zliczanie na serwerze wydruków pochodzących ze stacji roboczych pracujących pod systemami:
- Windows XP i nowszych (w wersjach 32 i 64 bitowych);
 - UNIX/Linux (kolejki CUPS i LPR/LPD; w wersjach 32 i 64 bitowych);
 - MAC OS.

- 1.2.1.5. Centralna (na serwerach wydruków) instalacja i obsługa sterowników drukarek sieciowych oraz innych komponentów oprogramowania związanych z utrzymaniem ciągłości pracy systemu.
- 1.2.1.6. Jednokrotna rejestracja (logowanie) użytkowników pracujących na stanowiskach roboczych z systemem minimum Windows XP lub nowszych do aplikacji zarządzających kolejką wydruków poufnych oraz raportami kosztów wydruków pracujących w domenie Active Directory.
- 1.2.1.7. Selektywna i bieżąca synchronizacja z katalogiem MS AD – wybór atrybutów i kontenerów, z których system korzysta, bez konieczności podwójnego wprowadzania danych, ani ręcznego uzgadniania zmian wprowadzanych przez administratora w katalogu MS AD.
- 1.2.1.8. Możliwość synchronizacji z wieloma domenami jednocześnie.
- 1.2.1.9. Brak istotnych technicznych ograniczeń liczby obsługiwanych kont użytkowników katalogu MS AD.
- 1.2.1.10. Zakres synchronizacji musi obejmować:
 - pełną strukturę z Active Directory/LDAP Windows Server 2012 (i nowszych);
 - automatyczną synchronizację całej struktury organizacyjnej - departamenty, użytkownicy;
 - jeśli użytkownik zostanie dodany w Active Directory zostaje dodany automatycznie w systemie. Jeśli zostaje dezaktywowany lub usunięty z AD to automatycznie dezaktywuje się on lub jest usuwany z systemu. Jeśli użytkownik przejdzie z departamentu do departamentu, to w systemie koszty i ilości obciążają nowy bieżący departament od momentu przejścia, a dane historyczne pozostają w poprzednim departamencie;
 - jeśli w Active Directory powstaje nowy departament powstaje on również w systemie.
- 1.2.1.11. Wszystkie czynności związane z synchronizacją z AD muszą działać w tle bez dodatkowych czynności operatorskich.
- 1.2.1.12. Możliwość importu informacji o użytkownikach/jednostkach organizacyjnych z odpowiednio przygotowanego pliku tekstowego (CSV).
- 1.2.1.13. Wszystkie aplikacje klienckie i administratora muszą posiadać polskojęzyczny interfejs użytkownika.
- 1.2.1.14. System w całości musi umożliwiać zdalne zarządzanie poprzez sieć WAN.
- 1.2.1.15. Współpraca z relacyjną bazą danych minimum MS SQL Server 2012 i nowsza.
- 1.2.1.16. Integracja CSZD z oferowanymi urządzeniami bez stosowania zewnętrznych terminali do obsługi zarządzania kolejką wydruku, obsługa z poziomu panelu urządzenia poprzez interfejs aplikacji.
- 1.2.1.17. Komunikaty na panelu głównym - logowania winny być wyświetlane w postaci plików przygotowanych w HTML.
- 1.2.1.18. Zaoferowane urządzenia wraz z systemem CSZD muszą umożliwiać umieszczenie dowolnego komunikatu graficznego, przygotowanego przez administratora systemu w formie pliku html. Komunikat musi być wyświetlany na panelu głównym - logowania - urządzenia z uwierzytelnieniem użytkownika. W zależności od konkretnej sytuacji i w stosunku do konkretnego urządzenia powinny być wyświetlane informacje np. o statusie wykonywania prac konserwacyjnych, zamiarach kontaktowych do lokalnego administratora czy też osoby wsparcia technicznego.
- 1.2.1.19. Nie dopuszcza się aby urządzenie do pracy wymagało 2 i więcej adresów IP do poprawnej pracy z systemem.

1.2.2.Zarządzanie drukiem

- 1.2.2.1. Możliwość wykonania, rejestracji i zliczenia wydruków z urządzeń mobilnych, skonfigurowanych do korzystania z zasobów udostępnionych przez serwer wydruku Windows.
- 1.2.2.2. Blokowanie wszystkich funkcji urządzenia wielofunkcyjnego do momentu poprawnego uwierzytelnienia. Uwierzytelnienie musi odbywać się na podstawie trzech metod: loginu i hasła domenowego, kodu PIN (który użytkownik sam może sobie wygenerować wykorzystując portal WWW) lub karty, administrator predefiniuje dwie metody, a użytkownik decyduje, z której metody chce korzystać będąc przy urządzeniu wielofunkcyjnym.
- 1.2.2.3. System musi przechowywać prace użytkowników na serwerze centralnym aplikacji do czasu uwierzytelnienia użytkownika na urządzeniu wielofunkcyjnym przez ustalony czas przez administratora systemu. Zamawiający oczekuje przechowywania wydruków na serwerze lokalnym właściwym dla danej lokalizacji.
- 1.2.2.4. Wbudowany w urządzenie czytnik pracujący po porcie USB dla uwierzytelnienia użytkownika na urządzeniach wielofunkcyjnych - autoryzowanych.
- 1.2.2.5. Możliwość uwierzytelnienia użytkownika z użyciem kart zbliżeniowych używanych przez Zamawiającego, logowanie PIN i Logowanie za pomocą użytkownika i hasła do Active Directory. Funkcja musi być dostępna dla oferowanych urządzeń MFP.
- 1.2.2.6. Po poprawnym zalogowaniu użytkownika (karta, hasło domenowe, kod PIN), do urządzenia wielofunkcyjnego, użytkownik może wykonywać dowolną pracę kopiowanie, drukowanie, skanowanie wielokrotnie, bez potrzeby dodatkowego logowania. Wielokrotność wykonywanych funkcji nie wpływa na automatyczne wylogowanie powiązane z daną funkcjonalnością.
- 1.2.2.7. Możliwość automatycznego wylogowania po określonym przez administratora czasie oraz zbliżenia karty lub naciśnięcia przycisku wyloguj.
- 1.2.2.8. Funkcja wydruku podążającego (follow-me printing)– możliwość odebrania wydruków na dowolnej drukarce podłączonej do systemu i wyposażonej w terminal i czytnik kart.
- 1.2.2.9. Funkcja wydruku zabezpieczonego – dokumenty oczekujące w kolejce dokumentów poufnych są dodatkowo zabezpieczone przez szyfrowanie.
- 1.2.2.10. Wydruki poufne odbierane za pomocą identyfikatora zbliżeniowego będącego w eksploatacji przez Zamawiającego, login i hasło domenowe oraz kod PIN.
- 1.2.2.11. Możliwość wielokrotnego wydrukowania dokumentu, bez konieczności ponownego uruchamiania druku ze stacji roboczej.
- 1.2.2.12. Możliwość zdefiniowania reguł drukowania, np. przekierowanie wydruków na tańsze urządzenie.
- 1.2.2.13. Zarządzanie osobistą kolejką wydruków poufnych dla użytkowników z poziomu panelu operacyjnego urządzeń wielofunkcyjnych oraz na stanowiskach roboczych wyposażonych w przeglądarkę internetową w zakresie kasowania, drukowania prac użytkownika i delegacji uprawnień do odbierania wydruków na innego użytkownika. Zarządzanie powinno odbywać się z wykorzystaniem strony intranetowej, na której autentykacja użytkownika odbywać się będzie z zastosowaniem loginu i hasła domenowego lub PIN w zależności od konfiguracji. Panel dostępny przez WWW z wykorzystaniem przeglądarki internetowej, jako Klienta. W przypadku włączenia opcji logowania przy pomocy loginu i hasła domenowego system musi pobrać aktualnie zalogowanego użytkownika w systemie Windows – wykorzystanie techniki jednokrotnego logowania (SSO - Single sign-on).
- 1.2.2.14. Możliwość definiowania limitów:
 - kosztowych tj. umożliwiających użytkownikowi decydowanie, czy chce wykonać mniejszą ilość prac kolorowych, czy większą ilość prac monochromatycznych;



- ilościowych globalnych tzn. dla prac mono i kolor łącznie;
 - ilościowych szczegółowych tj. oddzielnie dla stron monochromatycznych i kolorowych.
- 1.2.2.15. Możliwość definiowania dowolnej ilości poziomów procentowych wykorzystania limitu (w przedziale od 0% do 100%), po przekroczeniu których, wykonywana jest akcja (wysłanie maila do: użytkownika, kierownika, administratora).
- 1.2.2.16. Możliwość sprawdzania przez każdego z użytkowników wykorzystania własnego limitu poprzez portal WWW.
- 1.2.2.17. Możliwość przypisywania dowolnej ilości limitów do każdego użytkownika.
- 1.2.2.18. Możliwość ograniczenia druku i kopiowania w kolorze do wybranych użytkowników/grup (za pomocą przynależności do odpowiedniej grupy w AD), funkcjonalność ma mieć zastosowanie przy oferowanych urządzeniach.
- 1.2.2.19. Zarządzanie kodami PIN użytkowników – samodzielne ustanawianie z wykorzystaniem portalu WWW.
- 1.2.2.20. Zarządzanie identyfikatorami zbliżeniowymi – rejestracja, wyłączenie i kojarzenie z kontami użytkowników.
- 1.2.2.21. Możliwość samodzielnego przypisywania karty zbliżeniowej, przez użytkowników przy wykorzystaniu panelu operacyjnego urządzeń wielofunkcyjnych poprzez wpisanie jednorazowego kodu lub loginu i hasła domenowego.

1.2.3. Zarządzanie skanowaniem

- 1.2.3.1. Integracja funkcji skanowania systemu CZSD dla zaproponowanych urządzeń MFP z silnikiem OCR, w które powinno być wyposażone rozwiązanie oraz interoperacyjność z zewnętrznymi systemami klasy archiwum i Work-flow. Minimalne warunki :
- centralna instalacja silnika OCR na wyznaczonym przez zamawiającego serwerze;
 - licencja udzielona bezterminowo;
 - licencja nie będzie ograniczona liczbą OCR-owanych dokumentów;
 - Funkcja automatycznego skanowania do pliku PDF z możliwością wyszukiwania ciągu znaków;
 - w tekście w każdej aplikacji do odczytywania plików PDF np. Adobe Reader. Możliwość tworzenia przeszukiwalnych plików PDF;
 - funkcja automatycznego skanowania do plików edytowalnych, pod wskazany adres e-mail użytkownika;
 - możliwością automatycznego otworzenia i edytowania zeskanowanego dokumentu w programach takich jak np. Word, Excel.
- 1.2.3.2. Możliwość zdefiniowania kilku profili postępowania ze skanem, z których użytkownik może wybrać (np. skanowanie do poczty elektronicznej, do katalogu domowego, do USB, z włączonym i wyłączonym OCR itp.).
- 1.2.3.3. Kierowanie skanów użytkownika na odpowiedni adres poczty elektronicznej lub katalogu domowego/sieciowego na podstawie znajomości tożsamości uwierzytelnionego użytkownika.

1.2.4. Zliczanie i raportowanie prac

- 1.2.4.1. Rejestracja i zliczanie wydruków przesyłanych na drukarki sieciowe z interpreterami PCL, PS3, których kolejki zainstalowane są na serwerach wydruku i udostępnione stacjom roboczym.
- 1.2.4.2. Rejestracja i zliczanie wydruków lokalnych dla nieograniczonej liczby stacji roboczych pod kontrolą systemu minimum Windows XP i nowszych, bez ograniczenia liczby korzystających z nich użytkowników. Obsługa następujących portów:
- USB;
 - LPT;

- monitor portu – Local port.
- 1.2.4.3. Zliczanie prac w czasie rzeczywistym tj. natychmiast po ich wykonaniu. Nie dopuszcza się zliczania z liczników urządzeń wielofunkcyjnych co interwał czasowy dłuższy niż praca jednego zalogowanego użytkownika.
- 1.2.4.4. Monitorowanie wydruków pod względem:
- nazw wykonywanych prac;
 - loginu użytkownika wykonującego pracę;
 - liczby stron w każdej pracy;
 - formatu papieru;
 - użycia koloru lub nie;
 - wykorzystania wydruku dwustronnego / jednostronnego;
 - data i czas wydruku;
 - urządzenie, na którym wykonano pracę.
- 1.2.4.5. Zliczanie prawidłowej ilości stron monochromatycznych i kolorowych w pracach mieszanych tj. takich, które zawierają strony zarówno mono jak i kolor na nowych oferowanych urządzeniach.
- 1.2.4.6. Zliczanie wydruków przesłanych przez stronę internetową oraz wysłanych w postaci załącznika.
- 1.2.4.7. Zliczanie wydruków dla niezależnych lokalizacji podłączonych do wspólnego serwera bazodanowego siecią WAN, centralne raportowanie dla wszystkich urządzeń/użytkowników z jednego – głównego serwera centralnego, jak i również z serwerów lokalnych dla informacji lokalnych.
- 1.2.4.8. Możliwość zachowania drukowanych dokumentów w celach kontroli, dostęp do repozytorium zgodnie z zasadami określonymi przez GIODO.
- 1.2.4.9. Możliwość wprowadzenie limitów na wydruki i kopie łącznie, po przekroczeniu których, odpowiednia informacja jest dostarczana do zdefiniowanych osób drogą mailową.
- 1.2.4.10. Raporty w pełni konfigurowalne przez użytkownika/administratora poprzez portal web, z możliwością eksportu do formatów: CSV, PDF, XLS, XML.
- 1.2.4.11. Raporty wysyłane do zainteresowanych osób zgodnie ze zdefiniowanym harmonogramem lub dostępne ON-LINE poprzez przeglądarkę Internetową z możliwością generowania wykresów kołowych, słupkowych i liniowych.
- 1.2.4.12. Możliwość automatycznego wysyłania mailem do każdego użytkownika podsumowania kosztowego za ubiegły miesiąc i statystyki jego najdroższej pracy.
- 1.2.4.13. Wielowalutowość, możliwość wprowadzenia kosztów druku w walucie obecnej oraz możliwość integracji z systemem ERP na poziomie aktualnych i archiwalnych kursów walut. Raporty prezentowane w PLN z możliwością zmiany waluty.

1.2.5. Monitorowanie stanu urządzeń

- 1.2.5.1. Zarządzanie flotą urządzeń wielofunkcyjnych z poziomu aplikacji WWW, będącej integralną częścią platformy systemu:
- monitorowanie statusu urządzeń pod kątem prawidłowego funkcjonowania;
 - monitorowanie poziomu wszystkich materiałów eksploatacyjnych;
 - automatyczne powiadamianie o błędach kierowane do HelpDesk/serwisu;
 - automatyczne wysyłanie informacji o niskim poziomie tonera celem zaplanowania dostawy materiałów eksploatacyjnych;
 - sprawdzanie bieżącego stanu urządzeń;
 - rejestracja incydentów dla każdego urządzenia wraz: z datą wystąpienia, opisem usterki, numerem seryjnym urządzenia, osobą kontaktową i lokalizacją urządzenia;
 - tworzenie raportów do plików CSV i XLSX;
 - automatyczna generacja i rozsyłanie raportów na adresy e-mail zgodnie z terminarzem;

- zalogowany na urządzeniu użytkownik ma możliwość wysłania bezpośrednio z pulpitu urządzenia informacji o niepoprawnym działaniu, usterce UWF, problemem z jakością wydruków, kopii. Wygenerowany w ten sposób alert musi posiadać dodatkowe informacje uzupełnione przez system automatycznie w postaci: numeru seryjnego urządzenia, daty, godziny oraz informacji o użytkowniku dokonującym zgłoszenie;
 - podgląd statusu systemu (urządzeń) na jednym ekranie.
- 1.2.5.2. Aplikacja do zarządzania flotą musi być integralną częścią systemu kontroli wydruków. Nie może być instalowana jako odrębna aplikacja.

1.3. Wymagania funkcjonalne dla dostarczonego parku maszyn

Zamawiający wymaga dostarczenia oraz objęcia serwisem drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych w 5 grupach funkcjonalnych. Wymagane jest, aby dostarczone urządzenia były fabrycznie nowe, wyprodukowane w roku 2015 oraz - w obrębie każdej z grup - jednolite co do marki i modelu.

1.3.1. Grupy urządzeń

Grupa	Urządzenia	Cechy	Planowana liczba urządzeń
I	MFP A3 mono	Urządzenie monochromatyczne, maksymalny format A3, wyposażone w moduł faksu oraz podstawę z dodatkowymi kasetami na papier, bez finiszera, przeznaczone dla kilkuosobowych grup roboczych, z autoryzowanym dostępem do urządzenia, przeznaczone do instalacji na korytarzach	68
II	MFP A3 kolor	Urządzenia kolorowe, maksymalny format A3, wyposażone w moduł faksu oraz podstawę z dodatkowymi kasetami na papier, bez finiszera, przeznaczone dla kilkuosobowych grup roboczych, z autoryzowanym dostępem do urządzenia, przeznaczone do instalacji na korytarzach	124
III	MFP A4 mono	Urządzenie monochromatyczne, maksymalny format A4, wyposażone w moduł faksu, przeznaczone do obsługi sekretariatów, pojedynczych stanowisk lub małych grup roboczych(sekcje)	157
IV	MFP A4 kolor	Urządzenie kolorowe, maksymalny format A4, wyposażone w moduł faksu, przeznaczone do obsługi sekretariatów, pojedynczych stanowisk lub małych grup roboczych(sekcje)	20
V	Drukarka A4	Drukarka monochromatyczna, maksymalny format A4, przeznaczone do obsługi pojedynczych stanowisk lub małych grup roboczych(sekcje)	115
RAZEM:			484

1.3.2. Minimalne parametry techniczne

1.3.2.1. Grupa I

Lp	Nazwa parametru	Minimalne wymagania
1	Technologia druku	Laserowa
2	Szybkość druku	45 stron A4 na minutę
3	Średnia miesięczna obciążalność urządzenia	20 000 stron
4	Czas oczekiwania na wydruk pierwszej strony	Max. 6 sekund
5	Czas nagrzewania	Max. 30 sekund
6	Pojemność pamięci RAM	Min. 2 GB
7	Pojemność dysku twardego	Min. 160 GB
8	Język wydruku	Emulacje PCL 6 i PostScript 3
9	Powiększenie	25 – 400%
10	Raportowanie	Na adres poczty elektronicznej: <ul style="list-style-type: none"> • min. zdarzenia: brak papieru, brak tonera, zacięcie papieru, niski poziom tonera, otwarta pokrywa, inne błędy urządzenia, • stany liczników
11	Identyfikacja i uwierzytelnienie użytkownika	Zintegrowany z urządzeniem terminal Systemu Zarządzania Drukiem oraz wbudowany czytnik kart
12	Standardy obsługiwane przez wbudowany czytnik kart	<ul style="list-style-type: none"> • 125kHz: HID Prox, ioProx, HiTag, Nextwatch, EM, AWID, Casi-Rusco, GE • 13,58 MHz: Mifare, iClass, i-Code, LegicAdvany (odczyt numeru seryjnego karty (CSN))
13	Dostępne funkcje	Kopiowanie, drukowanie, skanowanie, faks
14	Wydruk dwustronny	Automatyczny, dupleks sprzętowy, podajnik oryginałów z dwustronnym skanowaniem jednoprzebiegowym
15	Pojemność podajników papieru	Min. 4 x 500 arkuszy o gramaturze 80 g/m ² , w formie kaset zamkniętych na papier; obsługa formatów papieru A5 – A3, obsługa papieru o gramaturze 60 – 220 g/m ²
16	Pojemność ręcznego podajnika papieru	Min. 150 arkuszy o gramaturze 80 g/m ² ; obsługa formatów papieru A6 – A3; obsługa papieru o gramaturze 60 – 300 g/m ²
17	Pojemność podajnika oryginałów	Min. 150 arkuszy o gramaturze 80 g/m ² ; obsługa formatów papieru A6 – A3; obsługa gramatury papieru: 50 – 220 g/m ²
18	Pojemność tacy odbiorczej	Min. 250 arkuszy 80 g/m ²
19	Pojemność tacy odbiorczej z finiszerm zewnętrznym	Max. 3000 arkuszy 80 g/m ²
20	Funkcja dziurkowania i zszywania dokumentów	Z zewnętrznym finiszerm (opcja)
21	Prędkość skanowania kolorowego	Min. 80 obrazów na minutę (300 dpi/A4)
22	Rozdzielczość drukowania	Min. 600x600 dpi
23	Tryb skanowania	skanowanie do PC, do e-mail, do FTP, TWAIN (sieciowy), do pamięci przenośnej USB, WIA, SMB, do skrzynki dokumentów
24	Wymagane interfejsy	USB 2.0; Ethernet 10BaseT/100BaseTX/1000BaseT
25	Obsługiwane protokoły	TCP/IP, NetWare, IPP, AppleTalk, NetBEUI, SNMP, SNMPv3
26	Obsługiwana gramatura papieru w druku/kopiowaniu dwustronnym	60 – 220 g/m ²

Lp	Nazwa parametru	Minimalne wymagania
27	Funkcja faksu	Faks super G3, umożliwiający wysyłanie i odbiór dokumentów z wykorzystaniem linii telefonicznej + funkcja PC-faks
28	Zasilanie	AC 220 V ~ 240 V, 50/60 Hz
29	Wyświetlacz	kolorowy, wyposażony w ekran dotykowy
30	Język menu	opisy na panelu oraz komunikaty na ekranie w języku polskim
31	Materiały eksploatacyjne	Urządzenie musi być w stanie obsługiwać tonery eksploatacyjne na min. 35 000 wydruków przy 5% pokryciu strony.
32	Wymagane certyfikaty/deklaracje	CE
33	Obsługiwane formaty plików przy skanowaniu do pliku	PDF, PDF/A, PDF szyfrowany, PDF kompresowany, TIFF, JPEG, XPS
34	Karta sieciowa	W standardzie, 10/100/1000Mbps
35	Wymagania dodatkowe	Oferent musi posiadać ISO 9001:2008 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta urządzenia wielofunkcyjnego - dokumenty potwierdzające dołączyć do oferty
		Oświadczenie producenta sprzętu, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta lub firmy serwisującej przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem - dokumenty potwierdzające dołączyć do oferty.
		Certyfikat ISO 9001:2008 producenta oferowanego sprzętu - dokument potwierdzający załączyć do oferty
		Certyfikat ISO 14001:2004 producenta oferowanego sprzętu - dokument potwierdzający załączyć do oferty

1.3.2.2. Grupa II

Lp	Nazwa parametru	Minimalne wymagania
1	Technologia druku	Laserowa kolorowa
2	Szybkość druku	45 stron A4 na minutę w trybie mono/kolor
3	Średnia miesięczna obciążalność urządzenia	20 000 stron
4	Czas oczekiwania na wydruk pierwszej strony	Max. 10 sekund w trybie mono/kolor
5	Czas nagrzewania	Max. 30 sekund
6	Pojemność pamięci RAM	Min. 2 GB
7	Pojemność dysku twardego	Min. 160 GB
8	Język wydruku	Emulacje PCL 6 i PostScript 3
9	Powiększenie	25 – 400%
10	Raportowanie	Na adres poczty elektronicznej: <ul style="list-style-type: none"> min. zdarzenia: brak papieru, brak tonera, zacięcie papieru, niski poziom tonera, otwarta pokrywa, inne błędy urządzenia, stany liczników
11	Identyfikacja i uwierzytelnienie użytkownika	Zintegrowany z urządzeniem terminal Systemu Zarządzania Drukiem oraz wbudowany czytnik kart

Lp	Nazwa parametru	Minimalne wymagania
12	Standardy obsługiwane przez wbudowany czytnik kart	<ul style="list-style-type: none"> 125kHz: HID Prox, ioProx, HiTag, Nextwatch, EM, AWID, Casi-Rusco, GE 13,58 MHz: Mifare, iClass, i-Code, LegicAdvany (odczyt numeru seryjnego karty (CSN))
13	Dostępne funkcje	Kopiowanie, drukowanie, skanowanie, faks
14	Wydruk dwustronny	Automatyczny, dupleks sprzętowy, podajnik oryginałów z dwustronnym skanowaniem jednoprzebiegowym
15	Pojemność podajników papieru	Min. 4 x 500 arkuszy o gramaturze 80 g/m ² , w formie kaset zamkniętych na papier; obsługa formatów papieru A5 – A3, obsługa papieru o gramaturze 60 – 220 g/m ²
16	Pojemność ręcznego podajnika papieru	Min. 100 arkuszy o gramaturze 80 g/m ² ; obsługa formatów papieru A6 – A3; obsługa papieru o gramaturze 60 – 300 g/m ²
17	Pojemność podajnika oryginałów	Min. 100 arkuszy o gramaturze 80 g/m ² ; obsługa formatów papieru A6 – A3; obsługa gramatury papieru: 50 – 220 g/m ²
18	Pojemność tacy odbiorczej	Min. 250 arkuszy 80 g/m ²
19	Pojemność tacy odbiorczej z finiszerm zewnętrznym	Max. 3000 arkuszy 80 g/m ²
20	Funkcja dziurkowania i zszywania dokumentów	Z zewnętrznym finiszerm (opcja)
21	Prędkość skanowania kolorowego	Min. 80 obrazów na minutę (300 dpi/A4)
22	Rozdzielczość drukowania	Min. 600x600 dpi
23	Tryb skanowania	skanowanie do PC, do e-mail, do FTP, TWAIN (sieciowy), do pamięci przenośnej USB, WIA, SMB, do skrzynki dokumentów
24	Wymagane interfejsy	USB 2.0; Ethernet 10BaseT/100BaseTX/1000BaseT
25	Obsługiwane protokoły	TCP/IP, NetWare, IPP, AppleTalk, NetBEUI, SNMP, SNMPv3
26	Obsługiwana gramatura papieru w druku/kopiuwaniu dwustronnym	70 – 220 g/m ²
27	Funkcja faksu	Faks super G3, umożliwiający wysyłanie i odbiór dokumentów z wykorzystaniem linii telefonicznej + funkcja PC-faks
28	Zasilanie	AC 220 V ~ 240 V, 50/60 Hz
29	Wyświetlacz	kolorowy, wyposażony w ekran dotykowy
30	Język menu	opisy na panelu oraz komunikaty na ekranie w języku polskim
31	Materiały eksploatacyjne	Urządzenie musi być w stanie obsługiwać tonery eksploatacyjne na min. 35 000 wydruków przy 5% pokryciu strony.
32	Wymagane certyfikaty/deklaracje	CE
33	Obsługiwane formaty plików przy skanowaniu do pliku	PDF, PDF/A, PDF szyfrowany, PDF kompresowany, TIFF, JPEG, XPS
34	Karta sieciowa	W standardzie, 10/100/1000Mbps
35	Wymagania dodatkowe	Oferent musi posiadać ISO 9001:2008 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta urządzenia wielofunkcyjnego - dokumenty potwierdzające dołączyć do oferty
		Oświadczenie producenta sprzętu, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta lub



Lp	Nazwa parametru	Minimalne wymagania
		firmy serwisującej przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem - dokumenty potwierdzające dołączyć do oferty.
		Certyfikat ISO 9001:2008 producenta oferowanego sprzętu - dokument potwierdzający załączyć do oferty
		Certyfikat ISO 14001:2004 producenta oferowanego sprzętu - dokument potwierdzający załączyć do oferty

1.3.2.3. Grupa III

Lp	Nazwa parametru	Minimalne wymagania
1	Technologia druku	Laserowa
2	Szybkość druku	40 stron A4 na minutę
	Średnia miesięczna obciążalność urządzenia	10 000 stron
3	Czas oczekiwania na wydruk pierwszej strony	Max. 10 sekund
4	Czas nagrzewania	Max. 90 sekund
5	Pojemność pamięci RAM	Min. 1 GB
6	Język wydruku	Emulacje PCL 6 i PostScript 3
7	Powiększenie	25 – 400%
8	Raportowanie	Na adres poczty elektronicznej: <ul style="list-style-type: none"> • min. zdarzenia: brak papieru, brak tonera, zacięcie papieru, niski poziom tonera, otwarta pokrywa, inne błędy urządzenia, • stany liczników
9	Identyfikacja i uwierzytelnienie użytkownika	Zintegrowany z urządzeniem terminal Systemu Zarządzania Drukiem oraz wbudowany czytnik kart
10	Standardy obsługiwane przez wbudowany czytnik kart	<ul style="list-style-type: none"> • 125kHz: HID Prox, ioProx, HiTag, Nextwatch, EM, AWID, Casi-Rusco, GE • 13,58 MHz: Mifare, iClass, i-Code, LegicAdvany (odczyt numeru seryjnego karty (CSN))
11	Dostępne funkcje	Kopiowanie, drukowanie, skanowanie, faks
12	Wydruk dwustronny	Automatyczny, duplexowy sprzętowy, automatyczny odwracający podajnik oryginałów lub z dwustronnym skanowaniem jednoprzebiegowym
13	Pojemność podajników papieru	Min. 1 kasetka o pojemności 500 arkuszy o gramaturze 80 g/m ² , w formie kasety zamkniętej na papier; obsługa formatów papieru A5 – A4, obsługa papieru o gramaturze 70 – 90 g/m ²
14	Pojemność ręcznego podajnika papieru	Min. 100 arkuszy o gramaturze 80 g/m ² ; obsługa formatów papieru A6 – A4; obsługa papieru o gramaturze 70 – 160 g/m ²
15	Pojemność podajnika oryginałów	Min. 50 arkuszy o gramaturze 80 g/m ² ; obsługa formatów papieru A5 – A4; obsługa gramatury papieru: 70 – 160 g/m ²
16	Pojemność tacy odbiorczej	Min. 250 arkuszy 80 g/m ²
17	Prędkość skanowania kolorowego	Min. 30 obrazów na minutę (300 dpi/A4)
18	Rozdzielczość drukowania	Min. 600x600 dpi



Lp	Nazwa parametru	Minimalne wymagania
19	Tryb skanowania	skanowanie do PC, do e-mail, do FTP, TWAIN (sieciowy), do pamięci przenośnej USB, SMB
20	Wymagane interfejsy	USB 2.0; Ethernet 10BaseT/100BaseTX/1000BaseT
21	Obsługiwane protokoły	TCP/IP, NetWare, IPP, AppleTalk, NetBEUI, SNMP, SNMPv3
22	Obsługiwana gramatura papieru w druku/kopiowaniu dwustronnym	70 – 160 g/m ²
23	Funkcja faksu	Faks super G3, umożliwiający wysyłanie i odbiór dokumentów z wykorzystaniem linii telefonicznej + funkcja PC-faks
24	Zasilanie	AC 220 V ~ 240 V, 50/60 Hz
25	Wyświetlacz	kolorowy, wyposażony w ekran dotykowy
26	Język menu	opisy na panelu oraz komunikaty na ekranie w języku polskim
27	Materiały eksploatacyjne	Maszyna gotowa do pracy z bębniami i tonerami. Oryginalne, nowe materiały eksploatacyjne (nie startowe) producenta urządzenia.
28	Wymagane certyfikaty/deklaracje	CE
29	Obsługiwane formaty plików przy skanowaniu do pliku	PDF, PDF/A, PDF szyfrowany, PDF kompresowany, TIFF, JPEG, XPS
30	Karta sieciowa	W standardzie, 10/100/1000Mbps
31	Wymagania dodatkowe	Oferent musi posiadać ISO 9001:2008 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta urządzenia wielofunkcyjnego - dokumenty potwierdzające dołączyć do oferty
		Oświadczenie producenta sprzętu, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta lub firmy serwisującej przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem - dokumenty potwierdzające dołączyć do oferty.
		Certyfikat ISO 9001:2008 producenta oferowanego sprzętu - dokument potwierdzający załączyć do oferty
		Certyfikat ISO 14001:2004 producenta oferowanego sprzętu - dokument potwierdzający załączyć do oferty

1.3.2.4. Grupa IV

Lp	Nazwa parametru	Minimalne wymagania
1	Technologia druku	Laserowa kolorowa
2	Szybkość druku	26 stron A4 na minutę w trybie mono/kolor
	Średnia miesięczna obciążalność urządzenia	5 000 stron
3	Czas oczekiwania na wydruk pierwszej strony	Max. 10,5 sekund w trybie mono/kolor
4	Czas nagrzewania	Max. 30 sekund
5	Pojemność pamięci RAM	Min. 1 GB
6	Język wydruku	Emulacje PCL 6 i PostScript 3
7	Powiększenie	25 – 400%
8	Raportowanie	Na adres poczty elektronicznej:



Lp	Nazwa parametru	Minimalne wymagania
		<ul style="list-style-type: none"> min. zdarzenia: brak papieru, brak tonera, zacięcie papieru, niski poziom tonera, otwarta pokrywa, inne błędy urządzenia, stany liczników
9	Identyfikacja i uwierzytelnienie użytkownika	Zintegrowany z urządzeniem terminal Systemu Zarządzania Drukiem oraz wbudowany czytnik kart
10	Standardy obsługiwane przez wbudowany czytnik kart	<ul style="list-style-type: none"> 125kHz: HID Prox, ioProx, HiTag, Nextwatch, EM, AWID, Casi-Rusco, GE 13,58 MHz: Mifare, iClass, i-Code, LegicAdvany (odczyt numeru seryjnego karty (CSN))
11	Dostępne funkcje	Kopiowanie, drukowanie, skanowanie, faks
12	Wydruk dwustronny	Automatyczny, dupleks sprzętowy, automatyczny odwracający podajnik oryginałów lub z dwustronnym skanowaniem jednorzebiegowym
13	Pojemność podajników papieru	Min. 1 kasetka o pojemności 250 arkuszy o gramaturze 80 g/m ² , w formie kasety zamkniętej na papier; obsługa formatów papieru A5 – A4, obsługa papieru o gramaturze 70 – 90 g/m ²
14	Pojemność ręcznego podajnika papieru	Min. 50 arkuszy o gramaturze 80 g/m ² ; obsługa formatów papieru A6 – A4; obsługa papieru o gramaturze 70 – 160 g/m ²
15	Pojemność podajnika oryginałów	Min. 50 arkuszy o gramaturze 80 g/m ² ; obsługa formatów papieru A5 – A4; obsługa gramatury papieru: 70 – 160 g/m ²
16	Pojemność tacy odbiorczej	Min. 150 arkuszy 80 g/m ²
17	Prędkość skanowania kolorowego	Min. 25 obrazów na minutę (300 dpi/A4)
18	Rozdzielczość drukowania	Min. 600x600 dpi
19	Tryb skanowania	skanowanie do e-mail, do FTP, do pamięci przenośnej USB
20	Wymagane interfejsy	USB 2.0; Ethernet 10BaseT/100BaseTX/1000BaseT
21	Obsługiwane protokoły	TCP/IP, NetWare, IPP, AppleTalk, NetBEUI, SNMP, SNMPv3
22	Obsługiwana gramatura papieru w druku/kopiowaniu dwustronnym	70 – 160 g/m ²
23	Funkcja faksu	Faks super G3, umożliwiający wysyłanie i odbiór dokumentów z wykorzystaniem linii telefonicznej + funkcja PC-faks
24	Zasilanie	AC 220 V ~ 240 V, 50/60 Hz
25	Wyświetlacz	kolorowy, wyposażony w ekran dotykowy
26	Język menu	opisy na panelu oraz komunikaty na ekranie w języku polskim
27	Materiały eksploatacyjne	Maszyna gotowa do pracy z bębniami i tonerami. Oryginalne, nowe materiały eksploatacyjne (nie startowe) producenta urządzenia.
28	Wymagane certyfikaty/deklaracje	CE
29	Obsługiwane formaty plików przy skanowaniu do pliku	PDF, TIFF, JPEG
30	Karta sieciowa	W standardzie, 10/100/1000Mbps
31	Wymagania dodatkowe	Oferent musi posiadać ISO 9001:2008 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta

