

PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie - Usługi
ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa
Zakład Świętokrzyski
ul. Paderewskiego 43/45, 25-502 Kielce
NIP 526-25-42-704; REGON 017301607-00067
Kapitał zakładowy 844.885.320,00 zł
Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy KRS – 0000322634

Nr postępowania:
EUEZ4-Ez1a-4202/08/2016

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla
postępowania pn.:

Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem odpowiednich pozwoleń, zgód, uzgodnień oraz pełnieniem nadzoru autorskiego dla przebudowy linii napowietrzno-kablowych SN 6 kV i 15 kV – 3 zadania.

Przetarg nieograniczony

Kielce, marzec 2016 r.

SPIS TREŚCI

1.	INFORMACJE WPROWADZAJĄCE.....	3
2.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
3.	OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA.....	4
4.	ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE.....	4
5.	OFERTA WARIANTOWA.....	4
6.	WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
7.	WARUNKI JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY.....	4
8.	DOKUMENTY, JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW OKREŚLONYCH W PUNKCIE 8.....	5
9.	OFERTA WSPÓLNA.....	5
10.	WADIUM.....	5
11.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	5
12.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.....	6
13.	FORMA OFERTY.....	7
14.	ZAWARTOŚĆ OFERTY.....	7
15.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	7
16.	MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT.....	7
17.	MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.....	8
18.	TRYB I SPOSÓB OCENY OFERT.....	8
19.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	8
20.	PODWYKONAWSTWO.....	9
21.	SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.....	8
22.	INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA.....	89
23.	OGŁĘDZINY OBIEKTÓW REMONTOWANYCH I NOWOBUDOWANYCH.....	9
24.	PRACOWNICY ZAMAWIAJĄCEGO UPOWAŻNIENI DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	89
25.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	9
26.	ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:.....	89

1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

- 1.1 PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie – Usługi, z siedzibą w Warszawie przy ulicy Hożej 63/67, reprezentowana przez Zakład Świętokrzyski, ul. Paderewskiego 43/45, 25-502 Kielce, zaprasza do składania ofert w postępowaniu o zamówienie, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 1.2 Postępowanie nie podlega Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i prowadzone jest na podstawie wewnętrznej procedury zakupowej, obowiązującej w PKP Energetyka S.A. oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 1.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w każdym czasie przed terminem składania ofert. Jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert.
- 1.4 Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
- **PKP ENERGETYKA S.A. lub „Zamawiający”** – PKP ENERGETYKA S.A. Oddział w Warszawie – Usługi, w imieniu której działa Zakład Świętokrzyski w Kielcach,
 - **„Postępowanie”** – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji,
 - **„SIWZ”** – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - **„Zamówienie”** – należy przez to rozumieć zamówienie, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w niniejszej SIWZ,
 - **„Wykonawca”** – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia lub zawarze z Zamawiającym umowę w sprawie zamówienia.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1 Przedmiotem niniejszego postępowania jest opracowanie w języku polskim dokumentacji projektowych, projektu budowlanego i wykonawczego, wraz z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń, zgód, uzgodnień oraz pełnieniem obowiązku nadzoru autorskiego, dla zadań pn.:
- 1) Zadanie nr 1 – Przebudowa LPN 15 kV PT Łachów – PT Secemin;
 - 2) Zadanie nr 2 – Przeizolowanie LPN PT Jędrzejów – PT Sędziszów z 6 na 15kV;
 - 3) Zadanie nr 3 – Przeizolowanie LPN PT Radom – PT Żytkowice z 6 na 15kV.
- 2.2 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w: Załączniku nr 8.1 – dla Zadania nr 1, Załączniku nr 8.2 – dla Zadania nr 2 i Załączniku nr 8.3 – dla Zadania nr 3.
- 2.2.1 Postanowienia dodatkowe.
- Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji technicznej i prawnej w celu umożliwienia realizacji robót w oparciu o pozwolenia na budowę i/lub zgłoszenia robót budowlanych, gdzie:
- **dokumentacja techniczna** – dokumentacja projektowa, umożliwiająca prawidłowe przeprowadzenie robót związanych z przebudową linii napowietrznej (skablowania),
 - **dokumentacja prawna** – wszystkie wymagane przepisami prawa uzgodnienia wraz z uzgodnieniami branżowymi łącznie z prawomocnym pozwoleniem na budowę i/lub zgłoszenia robót budowlanych.
- 2.2.2 Warunki realizacji zamówienia.
- a) Zamówienie musi być realizowane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi Polskimi Normami i przepisami branżowymi. Należy zapewnić zgodność z wersjami norm, które są obowiązujące zarówno w chwili składania oferty jak i w procesie produkcji i kontroli,
 - b) Wykonawca odpowiada za sprawdzenie wymagań technicznych, przedstawionych przez Zamawiającego, pod kątem prawidłowego funkcjonowania przedmiotu Zamówienia.
- 2.2.3 Opracowania uzupełniające.
- Obowiązkiem Wykonawcy jest:
- a) Inwentaryzacja obiektów – w zakresie niezbędnym do opracowania projektów.
 - b) Inwentaryzacja zieleni – w przypadku konieczności wycinki drzew.
- Wykonawca prac projektowych wykona inwentaryzację drzew i opracuje operat dendrologiczny (1 kpl) określający drzewa do usunięcia oraz mając pisemne pełnomocnictwo Zamawiającego uzyska zezwolenie od właściwego burmistrza, starosty.
- c) Mapy do celów projektowych należy uzyskać z właściwych Ośrodków Dokumentacji Geodezyjno-Kartograficznej. Mapa musi zawierać klauzulę o przydatności do celów projektowych. Mapy sytuacyjno-wysokościowe powinny być wykonane w postaci cyfrowej (na nośniku informatycznym) w układzie współrzędnych X, Y, Z w programie uzgodnionym z ODGK oraz PKP S.A. Na mapie poza uzbrojeniem, konfiguracją terenu i obiektami budowlanymi powinny być naniesione granice działek oraz zieleni.
 - d) Dokumentacja geotechniczna – w zakresie niezbędnym do opracowania projektów i realizacji zadania, powinna być opracowana na podstawie prac badawczych. Dokumentacja powinna zawierać ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia i remontów obiektów budowlanych.
- 2.2.4 Dokumentacja budowlana
- a) Na wstępie prac projektowych Wykonawca opracuje koncepcję szczegółową proponowanych rozwiązań do zatwierdzenia przez Zamawiającego w 4 egzemplarzach dla zadania i 1 egzemplarz w wersji elektronicznej, edytowalnej, opis w formacie doc. ze schematami do odczytu w plikach oryginalnych dwg. oraz w formacie pdf.
 - b) Dokumentacja projektowa i projekty budowlane winny być opracowane na podstawie uzgodnionej przez Zamawiającego szczegółowej koncepcji.
 - c) Wykonawca wystąpi o pisemne pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu oraz terminu ważności.
 - d) Przed przystąpieniem do wykonywania dokumentacji projektowych i projektów budowlanych Wykonawca prac projektowych opracuje wnioski o ustalenie Warunków Zabudowy i Zagospodarowania Terenu (WZIZT) lub o ustalenie Lokalizacji Inwestycji Celu Publicznego (LICP) uzgodni ich treść z Zamawiającym i przedłoży (działając z pełnomocnictwa Zamawiającego) do właściwego terenowo urzędu, w celu ich uzyskania, a także uzyska klauzulę ostateczności (prawomocności) przedmiotowej decyzji – jeżeli są wymagane.
 - e) Wykonawca uiszcza opłaty za wydanie stosownych w/w ostatecznych decyzji.
 - f) Dokumentację projektową Wykonawca sporządzi w postaci wydruku w 6 egzemplarzach dla zadania i 1 egzemplarz w wersji elektronicznej, edytowalnej, opis w formacie .doc. ze schematami do odczytu w plikach oryginalnych dwg. oraz w formacie pdf, zgodnie z polskim Prawem Budowlanym, Polskimi Normami oraz aktualnymi przepisami i standardami technicznymi obowiązującymi w tym zakresie dla poszczególnych branż. Projekty budowlane muszą być zgodne z ustaleniami Decyzji o WZIZT lub LICP.
 - g) Wykonawca przygotowuje projekty rozbiórek obiektów przewidzianych do demontażu, uzgodni je z Zamawiającym i zgodnie z przepisem uzyska decyzję o pozwoleniu na rozbiórkę. Wykonawca przygotowuje zgodnie z przepisami prawa budowlanego dokumentację pozwalającą na realizację robót w oparciu o zgłoszenia robót budowlanych.
 - h) Wykonawca prac projektowych we własnym zakresie przygotowuje, uzgodni z Zamawiającym i wystąpi do właściwych instytucji (spółek Grupy PKP SA. i instytucji zewnętrznych) z odpowiednimi wnioskami w celu zawarcia porozumień, uzyskania wszelkich zgód, uzgodnień, opinii i decyzji oraz warunków technicznych i realizacyjnych, a także w związku z przebudową wszelkich kolizji. Koszty z tym związane Wykonawca uwzględni w ofercie.
 - i) Dokumentację projektową i projekt budowlany należy przekazać Zamawiającemu w celu ostatecznego uzgodnienia.
 - j) Wykonawca w oparciu o posiadane dokumenty, przygotowuje zaświadczenie o posiadanych prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, w celu załączenia do wniosku o pozwolenie na budowę.
 - k) Wykonawca przygotowuje wniosek o pozwolenie na budowę i przedłoży Zamawiającemu do podpisania w celu złożenia wniosku o pozwolenie na budowę do właściwego organu administracyjnego.

Koszty związane z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę i prawomocnego zgłoszenia robót budowlanych ponosi Wykonawca.

2.2.5 Projekt wykonawczy.

- a) Wykonawca sporządzi i uzgodni z Zamawiającym:
 - projekt wykonawczy, który stanowić będą podstawę do wykonywania robót budowlanych,
 - szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
- b) Projekt wykonawczy powinien zawierać szczegóły rozwiązań konstrukcyjnych, technologii robót.
- c) Projekty wykonawcze należy opracować w układzie współrzędnych X, Y, Z w formie graficznej w 6 egzemplarzach oraz po 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej (na nośniku danych elektronicznych), edytowalnej, opis w formacie doc. schematy oraz rysunki w wersji edytowalnej w plikach oryginalnych dwg. oraz w formacie pdf - dla zadania - zgodnie z polskim Prawem Budowlanym, Polskimi Normami oraz aktualnymi przepisami i standardami technicznymi obowiązującymi w tym zakresie dla poszczególnych branż. Projekty budowlane muszą być zgodne z ustaleniami Decyzji o WZiZT lub LICP - jeżeli były wymagane.
- d) Wszystkie opracowania projektowe przekazane Zamawiającemu (wraz z prawami autorskimi do nich) po ich wykonaniu są jego własnością.

3. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA

3.1 Terminy przekazania wszystkich niezbędnych dokumentacji określone są w poniższej tabeli.

Harmonogram prac projektowych				
Zadanie	Termin opracowania szczegółowej koncepcji technicznej do zatwierdzenia przez Zamawiającego liczony od dnia zawarcia Umowy*	Termin opracowania dokumentacji budowlanej wraz ze skutecznym złożeniem wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę liczony od dnia zawarcia Umowy*	Termin opracowania projektu wykonawczego koniecznego do właściwej realizacji i nadzoru nad jakością robót wraz ze specyfikacjami i kosztorysem inwestorskim liczony od dnia zawarcia Umowy*	Nadzór autorski – termin realizacji nadzoru liczony od dnia przekazania dokumentacji budowlanej wraz z ostatecznym pozwoleniem na budowę
1	2	3	4	5
Zadanie nr 1 – Przebudowa LPN 15 kV PT Łachów – PT Secemin;	28 dni	120 dni	180 dni	36 miesięcy
Zadanie nr 2 – Przeizolowanie LPN PT Jędrzejów – PT Sędziszów z 6 na 15kV;	28 dni	120 dni	180 dni	36 miesięcy
Zadanie nr 3 – Przeizolowanie LPN PT Radom – PT Żytkowice z 6 na 15kV.	28 dni	120 dni	180 dni	36 miesięcy

* Ostateczne wiążące daty w formacie dzień – miesiąc – rok będą uzupełnione przed zawarciem umowy, na podstawie Załącznika B do Formularza ofertowego Wykonawcy.

3.2 Wykonawca przedstawi w składanej ofercie harmonogram realizacji prac projektowych zgodnie z załącznikiem B do formularza ofertowego Załącznik nr 1 do SIWZ.

4. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

5. OFERTA WARIANTOWA

Zamawiający nie zezwala na składanie ofert wariantowych.

6. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją przedmiotu zamówienia będą prowadzone w PLN. Szczegółowe zasady oraz sposób rozliczeń określony został w Projekcie Umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

7. WARUNKI JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY

7.1 W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, wobec których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełniający warunki udziału określone w pkt 7.2.

7.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

7.2.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania,

7.2.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia,

7.2.3 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia,

7.2.4 nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie pkt 7.4.

7.3 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

7.4 Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w postępowaniu:

7.4.1 w zakresie warunku określonego w punkcie 7.2.2. wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę wykonania, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), dwóch usług (prac) projektowych, odpowiadających swoim rodzajem, zakresem i wartością pracom projektowym stanowiącym przedmiot zamówienia, (obejmujących łącznie opracowanie projektu budowlanego oraz projektu wykonawczego) oraz wykazanie się przez Wykonawcę dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi Uprawnienia Budowlane* do projektowania w wymaganych specjalnościach oraz posiadającym doświadczenie zawodowe na stanowisku projektanta branży architektonicznej przy opracowywaniu w okresie ostatnich 3 lat dokumentacji projektowych obejmujących budowę/rozbudowę co najmniej dwóch podobnych obiektów

*Przez pojęcie „uprawnienia budowlane” rozumie się uprawnienia wydane na podstawie ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. z 2010r nr 243 poz. 1623 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 r., Nr 83, poz. 578 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, albo odpowiadającym im przepisom obowiązującym w krajach członkowskich UE.

Ocena spełniania warunku wskazanego w punkcie 7.3 nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w punkcie 8.1.4.

7.5 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia co najmniej:

- 1 000 000,00 zł na jeden wypadek ubezpieczeniowy, w przypadku ubiegania się o całość zamówienia,

- 250 000,00 zł na jeden wypadek ubezpieczeniowy, w przypadku ubiegania się o zadanie nr 1,

- 350 000,00 zł na jeden wypadek ubezpieczeniowy, w przypadku ubiegania się o zadanie nr 2,
- 400 000,00 zł na jeden wypadek ubezpieczeniowy, w przypadku ubiegania się o zadanie nr 3,

8. DOKUMENTY, JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW OKREŚLONYCH W PUNKCIE 7

8.1 W celu wykazania, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:

8.1.1 Oświadczenia:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ);
- b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SIWZ);

8.1.2 W celu wykazania, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca winien przedłożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego dot. Wykonawcy i osób uprawnionych do podejmowania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8.1.3 Na potwierdzenie spełnienia warunków szczegółowych określonych w pkt 7.2.2 dot. wiedzy i doświadczenia, a uszczegółowionych w pkt 7.4.1 Wykonawca winien przedłożyć wraz z ofertą wykaz wykonanych – w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – usług, o których mowa w pkt 7.4.1, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców usług, oraz dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie (sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SIWZ);

8.1.4 Na potwierdzenie spełnienia warunków szczegółowych określonych w pkt 7.2.2 dot. osób zdolnych do wykonania zamówienia, a uszczegółowionych w pkt 7.4.1 Wykonawca winien przedłożyć wraz z ofertą:

- a) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania Zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami (sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ);
- b) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane w SIWZ uprawnienia.
- c) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów (osoby zdolne do wykonania zamówienia) na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Uwaga: pisemne zobowiązania innych podmiotów jest obowiązany zawrzeć w swej ofercie ten Wykonawca, który polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia udostępnionych przez te podmioty.

8.1.5 Na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 7.5, Wykonawca winien przedłożyć wraz z ofertą opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na sumę ubezpieczenia określoną w pkt 7.5, wraz z dowodami opłaconych składek.

9. OFERTA WSPÓLNA

9.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.

9.2 Oferta wspólna musi spełniać następujące wymagania:

9.2.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

9.2.2 W przypadku składania oferty wspólnej, warunki szczegółowe określone w pkt 7.4 uznaje się za spełnione, jeśli spełnią je łącznie wszyscy Wykonawcy składający ofertę wspólną, natomiast dokumenty, o których mowa w pkt 8.1.2, wskazujące, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania muszą być złożone odrębnie przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną.

9.3 Oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1. lit. a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają łącznie.

9.4 Oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1. lit. b) składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

9.5 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

10. WADIUM

10.1 Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości odpowiednio do poszczególnych zadań:

- 1) Dla Zadania nr 1 – Przebudowa LPN 15 kV PT Łachów – PT Secemin – w wysokości: 4 500,00 zł,
- 2) Dla Zadania nr 2 – Przeizolowanie LPN PT Jędrzejów – PT Sędziszów z 6 na 15kV– w wysokości: 6 000,00 zł,
- 3) Dla Zadania nr 3 – Przeizolowanie LPN PT Radom – PT Żytkowice z 6 na 15kV– w wysokości: 6 750,00 zł.

Zamawiający informuje, że nie ma możliwości wpłacenia wadium w kasie Zamawiającego.

10.2 Wadium musi być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) gwarancjach bankowych,
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.

10.3 Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

10.4 W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja ma być co najmniej gwarancją bezwarunkową, nieodwołalną i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, co powinno być uwzględnione w treści gwarancji. Ponadto w treści gwarancji winny być powołane wszystkie przypadki powodujące utratę wadium oraz zapis, że „w przypadku zaistnienia jednej z okoliczności powodującej utratę wadium gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo do zapłacenia, na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta, każdej kwoty do maksymalnej wysokości podanej w gwarancji”. W przypadku przedłużenia terminu związania ofertą, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności gwarancji.

10.5 Gwarancje i poręczenia muszą zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):

- nazwę i adres Zamawiającego,
- oznaczenie (numer) postępowania,
- określenie przedmiotu postępowania zgodnie z punktem 2.1 SIWZ,
- termin ważności wadium – odpowiadający terminowi związania ofertą, zgodnie z pkt 15.

10.6 Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na następujący rachunek Zamawiającego: PKP Energetyka S.A. Zakład Świętokrzyski
ING Bank Śląski Nr konta bankowego: 42-1050-0086-1000-0090-9005-1711 z dopiskiem:

„Wadium w postępowaniu przetargowym: Nr EUEZ4-Ez1a-4202/08/2016”

Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

- 10.7 Wykonawca jest zobowiązany podać w treści przelewu bankowego numer postępowania przetargowego.
- 10.8 Zamawiający zwróci wadium, jeżeli:
- 1) upłynął termin związania ofertą,
 - 2) zawarto umowę w sprawie zamówienia, albo wszystkie umowy w ramach postępowania,
 - 3) wykonawca złożył ofertę po upływie terminu składania ofert – na pisemny wniosek wykonawcy,
 - 4) na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 10.9 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 10.10 Wykonawca traci wadium na rzecz zamawiającego w przypadku:
- 1) odmowy podpisania umowy, bądź którejkolwiek z umów zawieranych przez wykonawcę, na warunkach określonych w treści niniejszej specyfikacji,
 - 2) wycofania oferty po terminie składania ofert,
 - 3) gdy zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 10.11 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Zaleca się wskazanie w ofercie nr rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 11.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.2 Ofertę należy przygotować zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 11.3 Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.4 Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć oryginał lub notarialnie poświadczony odpis pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy.
- 11.5 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 12.1 Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 12.2 Wykonawca musi dostarczyć wypełnione Rozbicie ceny ofertowej **Załącznik A** do formularza ofertowego. Nie będą dokonywane jakiegokolwiek odrębne płatności za pozycje, których cena nie została podana w wypełnionym Rozbiciu ceny ofertowej. Pozycje takie będą uznane za włączone do innych pozycji wypełnionego Rozbicia ceny ofertowej.
- 12.3 Ceną oferty jest suma cen wszystkich pozycji podanych w wypełnionym Rozbiciu ceny ofertowej (plus należny podatek VAT od towarów i usług w przypadku podatników w Polsce).
- 12.4 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Projekcie Umowy, stanowiącym **załącznik nr 8** do SIWZ.
- 12.5 Gdy Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W razie zaistnienia powyższej sytuacji wykonawcy poinformują o tym zamawiającego w składanej ofercie.

13. FORMA OFERTY

- 13.1 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w 1 egzemplarzu mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 13.2 Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- 13.3 Wykonawca powinien dołączyć komplet dokumentów tworzących ofertę zgodnie z zapisami SIWZ.
- 13.4 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski wykonanym przez tłumacza przysięgłego.
- 13.5 Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących **Załączniki – Formularze** do niniejszej SIWZ muszą mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 13.6 Dokumenty powinny być oprawione i ponumerowane.
- 13.7 Wszystkie zapisane strony oferty muszą być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 13.8 Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 13.9 Dokumenty wchodzące w skład oferty, stosownie do treści pkt 8, powinny być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

14. ZAWARTOŚĆ OFERTY

- 14.1 Kompletna oferta musi zawierać następujące dokumenty:
- a) Formularz Ofertowy, wypełniony **Załącznik nr 1** wraz z **Załącznikiem A i B do Formularza Ofertowego**;
 - b) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wypełniony **Załącznik nr 2**;
 - c) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wypełniony **Załącznik nr 7**;
 - d) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami – wypełniony **Załącznik nr 3** do SIWZ;
 - e) Wykaz wykonanych – w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – usług, o których mowa w pkt 7.4.1, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców usług – wypełniony **Załącznik nr 4** do SIWZ oraz dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie;
 - f) Wykaz prac przeznaczonych do podwykonania – wypełniony **Załącznik nr 5** do SIWZ;
 - g) Oryginał lub poświadczony odpis pełnomocnictwa osoby/osób podpisujących ofertę;
 - h) Dowód wniesienia wadium.
 - i) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - j) Pozostałe załączniki w postaci dokumentów opisanych w pkt 8.

- 14.2 Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem liczby arkuszy (kartek) wchodzących w skład oferty.
- 15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
- 15.1 Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez 60 dni.
- 15.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 16.1.
- 15.3 Przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może zwrócić się do oferentów o zgodę na przedłużenie tego terminu o czas oznaczony. Brak wyrażenia zgody Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, bez utraty wadium.
- 16. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT**
- 16.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie – Usługi Zakład Świątokrzyski
ul. Paderewskiego 43/45 25-502 Kielce, pokój nr 312
- w nieprzekraczalnym terminie do dnia: **31.03.2016r. do godz.: 9:30.**
- 16.2 Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystym, zabezpieczonym przed otwarciem opakowaniu, które należy opisać następująco:
PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie – Usługi Zakład Świątokrzyski
ul. Paderewskiego 43/45, pokój nr 312, 25-502 Kielce
Oferta w postępowaniu na:
„Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem odpowiednich pozwoleń, zgód, uzgodnień oraz pełnieniem nadzoru autorskiego dla przebudowy linii napowietrzno-kablowych SN 6 kV i 15kV zadanie nr (należy podać nr zadań, na które oferta zostaje złożona)”
Nie otwierać przed: 31.03.2016 r. godz. 9:30
- 16.3 Wykonawca może złożyć nową ofertę w zamian za wycofaną, zmienić ofertę lub tylko ją wycofać wyłącznie przed upływem terminu składania ofert.
- 16.4 W przypadku zmiany z wycofaniem opakowanie należy oznaczyć tak jak w pkt 16.2 oraz dodatkowym napisem „OFERTA ZAMIENNA Z WYCOFANIEM POPRZEDNIEJ”. W takim przypadku otwarta zostanie oferta zamienna, a oferta wycofana nie będzie otwierana. Złożenie oferty zamiennej bez wycofania poprzednio złożonej zostanie uznane za złożenie dwóch ofert i spowoduje odrzucenie obu.
- 16.5 W przypadku zmian w ofercie opakowanie należy oznaczyć tak jak w pkt 16.2 z dodatkowym napisem „ZMIANA OFERTY”. Zamawiający przyjmuje, iż dokumenty umieszczone w ww. kopercie zastępują dokumenty w ofercie pierwotnej.
- 16.6 Wykonawcy przysługuje również prawo do wycofania oferty poprzez złożenie pisemnego wniosku przed upływem terminu składania ofert. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Wskazany wniosek musi być podpisany własnoręcznie przez Wykonawcę / osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy wymienione w odpisie z Krajowego Rejestru Sądowego/ wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej albo ustanowionego pełnomocnika. Do wniosku należy załączyć odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Ewidencji Działalności Gospodarczej oraz ewentualne pełnomocnictwo rodzajowe.
- 17. OTWARCIE OFERT**
- Otwarcie ofert nie jest jawne.
- 18. TRYB I SPOSÓB OCENY OFERT**
- 18.1 W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 18.2 Zamawiający poprawi w tekście oferty:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 18.3 Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie.
- 18.4 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 18.2 c);
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny, nie będące oczywistymi omyłkami rachunkowymi, o których mowa w pkt 18.2 b);
 - jest nieważna na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących.
- 18.5 Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami niniejszej SIWZ
- 18.6 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
- nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego;
 - zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania.
- 18.7 Zamawiający będzie oceniał złożone oferty za każde zadanie z osobna.
- 18.8 Kryterium oceny ofert, jakim Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, jest cena brutto za dane zadanie.
- 18.9 Najkorzystniejszą ofertą złożoną na dane zadanie, będzie oferta zawierająca najniższą cenę za to zadanie.
- Uwaga: Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.**
- 18.10 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, ani zawarcia umowy ramowej.
- 19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
- 19.1 Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 19.2 Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10% ceny całkowitej brutto, podanej w Umowie.
- 19.3 Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść przed zawarciem umowy zabezpieczenie należytego jej wykonania, w jednej z następujących form:
- pieniądzu,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 19.4 W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, gwarancja ma być co najmniej gwarancją bezwarunkową, nieodwołalną, nieprzenośną i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Przed złożeniem gwarancji Wykonawca uzyska od Zamawiającego akceptację jej treści, w szczególności w zakresie cech gwarancji określonych w niniejszym punkcie.
- 19.5 Gwarancje i poręczenia muszą zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):
- nazwę i adres Zamawiającego,
 - oznaczenie (numer) postępowania,
 - określenie przedmiotu zamówienia,
 - termin obowiązywania
- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy przelać na następujący rachunek Zamawiającego PKP Energetyka S.A. Zakład Świątokrzyski: **ING Bank Śląski Nr konta bankowego: 42-1050-0086-1000-0090-9005-1711**
W tytule przelewu bankowego należy podać cel wpłaty: „ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY NR”

- 19.6 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 19.7 Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 19.8 W przypadku oferty wspólnej nie dopuszcza się podziału zabezpieczenia należytego wykonania umowy pomiędzy Wykonawców składających ofertę. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie zamówienia będzie końcowy bezusterkowy Protokół Odbioru, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
- 19.9 Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu właściwego usunięcia wad i usterek wynosi 30 % wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie okresu gwarancji za wady i usterek. Gwarancja obejmować będzie okres 36 miesięcy od daty sporządzenia protokołu odbioru całości przedmiotu zamówienia. Zakres odpowiedzialności z tytułu rękopisami za wady fizyczne i prawne określa Kodeks Cywilny.
- 19.10 W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w postaci gwarancji ubezpieczeniowych lub bankowych, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia do Zamawiającego oryginału dokumentu stanowiącego zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 19.11 Do gwarancji winien być załączony dokument potwierdzający, że osoby, które ją podpisały posiadają stosowne pełnomocnictwa.
- 19.12 Wykonawca powinien posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia podaną w pkt 7.5 na jeden wypadek ubezpieczeniowy. – na cały okres trwania realizacji zamówienia.

20. PODWYKONAWSTWO

- 20.1 Wykonawca zobowiązany jest wskazać w swojej ofercie, w dokumencie sporządzonym na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom
- 20.2 Wykonawca nie jest zobowiązany do składania dokumentu, o którym mowa w pkt 20.1. Nie złożenie Załącznika nr 5 do oferty, jest rozumiane przez Zamawiającego jako deklaracja Wykonawcy na wykonanie całego przedmiotu zamówienia samodzielnie, bez powierzenia części zamówienia Podwykonawcom.

21. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 21.1 Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą w sprawach dotyczących niniejszego postępowania w formie pisemnej, oraz drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, która musi być złożona w formie pisemnej. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu, a fakt otrzymania został niezwłocznie potwierdzony przez każdą ze stron na żądanie drugiej.
- 21.2 Pisma należy kierować na poniższy adres:

PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie - Usługi Zakład Świątokrzyski
ul. Paderewskiego 43/45, 25-502 Kielce,
z dopiskiem „Przetarg nr EUEZ4-Ez1a-4202/08/2016”

22. INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA

- 22.1 Wykonawca może zastrzec w ofercie, oświadczeniem sporządzonym na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 22.2 Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

23. OGŁĘDZINY OBIEKTU

- 23.1 Wykonawcy zaleca się odwiedzenie i sprawdzenie miejsca oraz jego otoczenia w celu oceny na własną odpowiedzialność kosztów, ryzyka, czynników koniecznych do przygotowania oferty i podpisania umowy w niniejszym postępowaniu.
- 23.2 Wykonawca powinien powiadomić pisemnie Zamawiającego o planowanych oględzinach z 5-cio dniowym wyprzedzeniem w celu ustalenia terminu z zarządcą terenowym.

24. PRACOWNICY ZAMAWIAJĄCEGO UPOWAŻNIENI DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w ramach zadania są:
Anna Tkaczyk, tel. 41 278-10-80 (w godzinach 7.30 – 14.30) email: anna.tkaczyk@pkpenergetyka.pl
Mateusz Cedro, tel. 41 278-12-25 (w godzinach 7.30 – 14.30) email: m.cedro@pkpenergetyka.pl

25. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest nie później niż 3 dni przed zawarciem umowy przedłożyć Zamawiającemu:

- jeżeli Wykonawca ma siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zamierza realizować zamówienie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, powinien złożyć odpowiednie oświadczenie, że zamówienie będzie realizowane za pośrednictwem tego oddziału;
- jeżeli ofertę złożyli Wykonawcy występujący wspólnie, powinni oni przedłożyć umowę konsorcjum lub umowę spółki;
- jeżeli Wykonawca zleca część wykonania zamówienia Podwykonawcy, Zamawiający wymaga przedłożenia do akceptacji wzoru umowy z Podwykonawcą;
- sporządzony i zatwierdzony pisemnie przez Zamawiającego harmonogram rzeczowo-finansowy;
- dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt 19 SIWZ.

O terminie na przedłożenie stosownych dokumentów, zgodnie z powyższymi postanowieniami, Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego odrębnym pismem. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w terminie, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, wniesione wadium zostanie zatrzymane, a ponadto Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchYLENIEM SIĘ OD ZAWARCIA UMOWY).

26. ZAŁĄCZNIKI DO CZĘŚCI I SIWZ:

Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego + załącznik A + załącznik B do formularza ofertowego;

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 3 – wzór wykazu osób i podmiotów, które będą wykonywać niniejsze zamówienie;

Załącznik nr 4 – wzór wykazu prac, czynności i zamówień wykonanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat;

Załącznik nr 5 – wzór wykazu prac przeznaczonych do podwykonania;

Załącznik nr 6 – wzór oświadczenia o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

Załącznik nr 7 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Załącznik nr 8 – wzór umowy

Załącznik nr 8.1–8.3 – Opisy Przedmiotu Zamówienia

Zatwierdzam

Dyrektor Zakładu

Bogdan Mazur