



GRUPA KAPITAŁOWA

**PKP ENERGETYKA**

PKPE HOLDING

**Regulamin Systemu Kwalifikowania  
Wykonawców Grupy Kapitałowej PKP  
Energetyka**



GRUPA KAPITAŁOWA

**PKP ENERGETYKA**

PKPE HOLDING

## 1. Postanowienia ogólne

- 1.1. Odpowiedzialny za prowadzenie **Systemu Kwalifikowania Wykonawców** (dalej SKW) jest Departament Zakupów i Logistyki w PKPE Holding Sp. z o.o. (dalej także Departament Zakupów i Logistyki). PKPE Holding Sp. z o.o. działa na potrzeby Grupy Kapitałowej PKP Energetyka. Jej głównym zadaniem jest zakup materiałów dla Grupy Kapitałowej PKP Energetyka, która specjalizuje się m.in. w sprzedaży i dostarczaniu energii elektrycznej klientom trakcyjnym i biznesowym. Specjalizuje się także w usługach elektroenergetycznych dla potrzeb kolei oraz innych podmiotów publicznych i niepublicznych.
- 1.2. SKW obowiązuje w obszarze działania Grupy Kapitałowej PKP Energetyka.
- 1.3. Warunkiem wpisania Wykonawcy do SKW jest złożenie kompletnego Wniosku Zgłoszeniowego wraz z wymaganymi załącznikami i pozytywna weryfikacja dokumentów przeprowadzona przez Pracownika Departamentu Zakupów i Logistyki na podstawie zasad określonych w pkt 3 (Rejestracja Wykonawcy w SKW) oraz analiza wykonywanych prac na rzecz GK Kapitałowej PKP Energetyka pod względem jakościowym i terminowym ( dla podmiotów, które wykonywały już takie prace).
- 1.4. Zarejestrowanie Wykonawcy w SKW uprawnia go do: składania w postępowaniu(-ach) oferty bez każdorazowego załączania dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie kategorii w jakiej Wykonawca został zarejestrowany w SKW.

## 2. Zasady prowadzenia

- 2.1. Weryfikacja Podmiotów, które ubiegają się o wpisanie do SKW jest dokonywana na podstawie wypełnionego Wniosku Zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej wraz z dokumentami wymaganymi we Wniosku., które będą przechowywane w bazie danych GK PKP Energetyka.
- 2.2. W przypadku negatywnej weryfikacji Podmiotu starającego się o wpisanie do SKW przesłane dokumenty w formie elektronicznej będą trwale usuwane.
- 2.3. Weryfikacji Wniosków, aktualizacji oraz zmian dokonuje Departament Zakupów i Logistyki.
- 2.4. Departament Zakupów i Logistyki ma prawo powtórnej weryfikacji Podmiotu, w przypadku negatywnej weryfikacji, albo zmiany zakresu współpracy. W takim przypadku zostanie przekazana informacja do zainteresowanego Podmiotu przez Pracownika Departamentu Zakupów i Logistyki dokonującego weryfikacji. Informacja zostanie przesłana elektronicznie na adres e-mail, wskazany we Wniosku Zgłoszeniowym.

### **3. Rejestracja Wykonawcy w SKW**

- 3.1. Podmiot ubiegający się o wpis do SKW zobowiązany jest do wypełnienia Wniosku Zgłoszeniowego wraz z wymaganymi załącznikami w formie elektronicznej. Dokumenty powinny być załączone jako pliki w formacie .pdf, nie większe niż 10 MB/plik.
- 3.2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia aktualnych dokumentów będących załącznikami do Wniosku Zgłoszeniowego na każde wezwanie pod rygorem wykreślenia z SKW.
- 3.3. Rejestracja (wpis) do SKW daje prawo do ubiegania się o udzielenie zamówienia w postępowaniach prowadzonych przez GK PKP Energetyka, w kategoriach zakupowych wskazanych we Wniosku Zgłoszeniowym.
- 3.4. Na podstawie kompletnych dokumentów i pozytywnej weryfikacji załączonych dokumentów, Departament Zakupów i Logistyki dokonuje bezterminowo rejestracji Wykonawcy w SKW.
- 3.5. Departament Zakupów i Logistyki zastrzega sobie prawo, w wyjątkowych okolicznościach do odmowy wpisu Wykonawcy do SKW. W takim przypadku Wykonawca otrzyma decyzję o odmowie wpisu w SKW wraz ze wskazaniem powodów.
- 3.6. Decyzja o zarejestrowaniu w SKW jest przekazywana Wykonawcy przez Departament Zakupów i Logistyki drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany we Wniosku Zgłoszeniowym.
- 3.7. Wnioski niekompletne podlegają procedurze uzupełniania (obligatoryjne jednorazowe wezwanie do złożenia dokumentu w terminie wskazanym przez GK PKP Energetyka, nie krótszym niż trzy dni robocze od przekazania Wykonawcy wezwania do uzupełnienia).
- 3.8. W przypadku nieuzupełnienia dokumentów przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie lub negatywnej weryfikacji, informacja o tym fakcie przesyłana jest do Wykonawcy wraz z informacją o stwierdzonych brakach lub nieprawidłowościach w złożonych dokumentach.
- 3.9. Rejestracja danego Wykonawcy w SKW zostaje wstrzymana do momentu uzupełnienia brakujących dokumentów.
- 3.10. Zamawiający może wymagać złożenia wraz z ofertą innych dokumentów niż wymagane przy składaniu Wniosku o rejestrację w SKW, jeżeli jest to uzasadnione charakterem zamówienia. Informacja taka zostanie każdorazowo zawarta w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
- 3.11. W przypadku zmiany danych zawartych we Wniosku lub w załączonych do niego dokumentach i oświadczeniach Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przesłania na adres [skw@pkpeholding.pl](mailto:skw@pkpeholding.pl) informacji o zmianach i do dostarczenia aktualnych dokumentów.
- 3.12. Departament Zakupów i Logistyki zastrzega sobie prawo ponownej weryfikacji dokumentów złożonych przez Wykonawcę w każdym czasie.

### **4. Kwalifikacja Warunkowa**

- 4.1. Departament Zakupów i Logistyki zastrzega sobie prawo do zakwalifikowania do SKW Wykonawców warunkowo na zasadach określonych w pkt. 4.2 – 4.6.

- 4.2. Wykonawca nie posiadający dokumentów potwierdzających należyte wykonanie prac, o których mowa we Wniosku Zgłoszeniowym, może zostać zakwalifikowany wstępnie do SKW (kwalifikacja warunkowa) na następujący zakres prac:
  - a) usługi projektowe w zakresie sieci elektroenergetycznych nN,
  - b) roboty budowlane w zakresie sieci elektroenergetycznych nN.
- 4.3. Adekwatne postępowanie, w celu warunkowego wpisu do SKW w kategorii prac (usług projektowych/robót budowlanych) na SN można realizować w trybie określonym powyżej, w przypadku, gdy Wykonawca należyście zrealizował co najmniej 2 usługi projektowe lub roboty budowlane sieci nN, co potwierdzone zostanie dostarczonymi referencjami. Wykonawca może wówczas warunkowo ubiegać się o wpis do SKW na następujący zakres prac:
  - a) usługi projektowe w zakresie sieci elektroenergetycznych SN,
  - b) roboty budowlane w zakresie sieci elektroenergetycznych SN.
- 4.4. Po zrealizowaniu prac na rzecz GK PKP Energetyka w ramach kwalifikacji warunkowej, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia do Pracownika Departamentu Zakupów i Logistyki dokumentów potwierdzających należyte ich wykonanie np. pozytywnych protokołów odbioru prac lub poświadczenia należytego wykonania prac wystawione przez jednostkę GK PKP Energetyka.
- 4.5. W ramach kwalifikacji warunkowej, mogą być zawarte z Wykonawcą maksymalnie dwie umowy na prace w zakresie robót budowlanych i maksymalnie dwie umowy na prace w zakresie usług projektowych.
- 4.6. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w pkt. 4.4 Wykonawca nie uzyska wpisu do SKW.

## **5. Zawieszenie Wykonawcy zarejestrowanego w SKW**

- 5.1. Wykonawca może zostać zawieszony w prawach wynikających z wpisu do SKW w przypadku:
  - a) rażącego naruszenia zasad bhp podczas realizacji zamówienia, obowiązujących w GK PKP Energetyka, stanowiących Załącznik nr.2.
  - b) jednokrotnego w ciągu roku kalendarzowego odstąpienia od podpisania umowy,
  - c) nie poinformowania Departamentu Zakupów i Logistyki PKPE Holding Sp. z.o.o o zmianie danych zawartych we Wniosku Zgłoszeniowym lub w załączonych do niego dokumentach i/lub niedostarczenia aktualnych danych wraz z wymaganymi dokumentami,
  - d) nie złożenia na wezwanie, aktualnych (wymaganych we Wniosku) dokumentów, w wyznaczonym terminie.
- 5.2. Z Wnioskiem o zawieszenie Wykonawcy (wraz z uzasadnieniem) do Departamentu Zakupów i Logistyki może wystąpić każdy Pracownik GK PKP Energetyka.
- 5.3. Zawieszenie w SKW dokonywane jest na okres 6 miesięcy i dotyczy wszystkich kategorii prac określonych we Wniosku Zgłoszeniowym na całym obszarze działania GK PKP Energetyka, niezależnie od przyczyny tego zawieszenia.
- 5.4. Zawiadomienie Wykonawcy o zawieszeniu w prawach wynikających z wpisu do SKW dokonuje Departament Zakupów i Logistyki. Zawiadomienie przekazywane jest Wykonawcy drogą elektroniczną wraz ze wskazaniem przyczyny zawieszenia.
- 5.5. Wykonawca ma prawo do odwołania, poprzez złożenie Wniosku o uchylenie zawieszenia wraz z uzasadnieniem, załączając stosowne dokumenty i informacje, które w jego ocenie mogą stanowić

podstawę do zmiany decyzji. Wykonawca ma 14 dni na przesłanie odwołania od momentu otrzymania informacji o zawieszeniu. Departament Zakupów i Logistyki odpowie na odwołanie w ciągu 21 dni. W przypadku braku odpowiedzi należy uznać, że odwołanie zostało rozpatrzone negatywnie.

- 5.6. Po upływie okresu zawieszenia, Wykonawca, jest zobowiązany dokonać aktualizacji złożonych uprzednio dokumentów, których okres ważności upłynął, składając zaktualizowane, o których mowa w pkt. 3.
- 5.7. Przywrócenie Wykonawcy praw wynikających z wpisania do SKW następuje po pozytywnej weryfikacji w/w dokumentów.

## **6. Wykreślenie Wykonawcy zarejestrowanego w SKW**

- 6.1. Wykreślenie z SKW następuje w przypadku dwukrotnego zawieszenia Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 5, w ciągu 12 miesięcy.
- 6.2. Ponadto wykreśleniu z SKW może podlegać Wykonawca, który:
  - a) opóźnia się z realizacją co najmniej dwóch zadań, które zostały mu zlecone przez Zamawiającego w ramach zadeklarowanych kategorii prac.
  - b) narusza zasady bezpiecznej pracy określone przez Zamawiającego,
  - c) na wezwanie Departamentu Zamówień i Logistyki nie złożył w wyznaczonym terminie wymaganych aktualnych dokumentów, które podlegały weryfikacji.
- 6.3. Podmiot zostaje wykreślony z SKW w trybie natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia zasad BHP przy urządzeniach i instalacjach elektroenergetycznych, w wyniku którego doszło do wystąpienia:
  - a) zagrożenia zdrowia lub życia ludzkiego;
  - b) strat spowodowanych przerwą w dostawie energii elektrycznej;
  - c) szkód materialnych w majątku Zamawiającego;
  - d) złożenia fałszywego oświadczenia woli lub fałszywych dokumentów, w celu uzyskania wpisu do SKW.
- 6.4. Z Wnioskiem o wykreślenie Wykonawcy (wraz z uzasadnieniem) z SKW może wystąpić Dyrektor lub Kierownik w Grupie Kapitałowej PKP Energetyka.
- 6.5. Wykreślenie z SKW dotyczy wszystkich kategorii prac określonych we Wniosku Zgłoszeniowym i pozytywnie zweryfikowanych, niezależnie od przyczyny tego wykreślenia na całym obszarze działania GK PKP Energetyka.
- 6.6. W przypadku uznania przez Pracownika Departamentu Zakupów i Logistyki PKPE Holding Sp. z o.o. zasadności wykreślenia Wykonawcy z SKW, wniosek wraz z uzasadnieniem przedstawiony jest do akceptacji Dyrektora Departamentu Zakupów i Logistyki PKPE Holding Sp. z o.o.
- 6.7. Decyzję o wykreśleniu Wykonawcy z SKW podejmuje Dyrektor Departamentu Zakupów i Logistyki PKPE Holding Sp. z o.o.
- 6.8. Informacja o wykreśleniu z SKW jest przekazywana Wykonawcy niezwłocznie drogą mailową na adres podany we Wniosku Zgłoszeniowym wraz ze wskazaniem powodów wykreślenia.
- 6.9. Wykonawca ma prawo do odwołania, poprzez złożenie wniosku o uchylenie wykreślenia wraz z uzasadnieniem, załączając stosowne dokumenty i informacje, które w jego ocenie mogą stanowić podstawę do zmiany decyzji. Wykonawca ma 14 dni na przesłanie odwołania od momentu otrzymania informacji o wykreśleniu. Departament Zakupów i Logistyki zobowiązany jest do

udzielenia odpowiedzi na odwołanie w możliwie najszybszym terminie. Brak odpowiedzi jest równoznaczny z odrzuceniem wniosku.

- 6.10. Podmiot wykreślony może ubiegać się o ponowny wpis do SKW po upływie 5 lat od dnia wykreślenia. Warunkiem ponownego wpisania do SKW jest złożenie kompletnego Wniosku Zgłoszeniowego wraz z wymaganymi załącznikami i pozytywna weryfikacja dokumentów przeprowadzona przez Pracownika Departamentu Zakupów i Logistyki na podstawie zasad określonych w niniejszym dokumencie.