

PKP Energetyka S. A.
Oddział w Warszawie – Usługi
ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa
Zakład Północny
Ul. Jana z Kolna 29, 81-859 Sopot
NIP 526-25-42-704; REGON 017301607

Kapitał zakładowy 844.885.320,00 zł

Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy KRS – 0000322634

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

EZ11-Ez5-2110/01-121/1/15

„Wykonanie przewiertów sterowanych dot. linii zasilającej do PT Tczew”

Przetarg nieograniczony

w oparciu o Procedurę zakupową w PKP Energetyka S. A.

zgodnie z wymaganiami Zamawiającego

***(Postępowanie ma charakter cywilno-prawny i nie ma do niego zastosowania Ustawa –
prawo zamówień publicznych).***

Sopot, kwiecień 2015

I. Zamawiający:	3
II. Opis przedmiotu zamówienia:.....	4
III. Wymagania stawiane oferentom.....	5
IV. Kryteria oceny ofert.	5
V. Tryb udzielania wyjaśnień na temat dokumentów przetargowych.....	5
VI. Osoby uprawnione do udzielania wyjaśnień:	6
VII. Oferta powinna zawierać:.....	6
VIII. Uwagi dla oferentów.....	6
IX. Sposób sporządzenia oferty.....	8
X. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	9
XI. Ogólne warunki umowy	10
XII. Termin i miejsce składania ofert.	10
XIII. Otwarcie ofert.....	11
XIV. Ogłoszenie wyników	11
XV. Środki odwoławcze przysługujące oferentom.....	11
XVI. Załączniki do specyfikacji.....	11

I. Zamawiający:

1. PKP Energetyka S.A. Oddział Usługi z siedzibą w Warszawie przy ulicy Hożej 63/67, reprezentowana przez PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie Usługi – Zakład Północny zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w oparciu o Procedurę zakupową w PKP Energetyka S. A. (niniejsze postępowanie ma charakter cywilno-prawny i nie ma do niego zastosowania Ustawa – prawo zamówień publicznych).
2. Zamawiającym jest PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie – Usługi z siedzibą w Warszawie, ul. Hoża 63/67, kod pocztowy 00-681, NIP: 526-25-42-704, REGON: 017301607, Nr KRS: 0000322634, kapitał zakładowy: 844.885.320,00 zł, kapitał wpłacony w całości, działająca przez PKP Energetyka S.A. Zakład Północny przy ul. Jana z Kolna 29, 81-859 Sopot, REGON: 017301607-00139 (zwana dalej „Zamawiającym”).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji treści SIWZ przed dniem upływu terminu składania ofert. Jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
4. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
5. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
6. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających. Zamówienie uzupełniające zostanie udzielone na podstawie odrębnej umowy/zlecenia lub umów/zleceń zawartych z Wykonawcą.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
8. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

PKP ENERGETYKA S.A. Oddział w Warszawie–Usługi lub **„Zamawiający”** –
PKP ENERGETYKA S.A. w imieniu, której działa PKP Energetyka S.A. Oddział
w Warszawie–Usługi - Zakład Północny,

„Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie
niniejszej Specyfikacji,

„SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,

„**Zamówienie**” – należy przez to rozumieć zamówienie, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w SIWZ,

„**Wykonawca**” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia lub zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie zamówienia.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Wykonanie przewiertów sterowanych grubościennymi rurami osłonowymi (**materiał powierzony, rury do przewiertów dostarcza Zamawiający**) SRS z materiału HDPE.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany szacunkowej ilości wykonania przewiertów sterowanych.
3. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie etapami z przewidywanym terminem rozpoczęcia robót od dnia 15.06.2015.
4. Wykonawca przystąpi do realizacji zadania w okresie **3 dni** od daty otrzymania zlecenia od Zamawiającego.
5. W ramach zleconego zakresu robót Wykonawca dokona przewiertu o określonej w zleceniu długości wraz z następującymi czynnościami:
 - 5.1. Wykonanie robót ziemnych potrzebnych do wykonania przewiertu;
 - 5.2. Wykonanie połączeń rur poprzez zgrzewanie doczołowe;
 - 5.3. We własnym zakresie przygotuje komory przewiertowe i usunie płuczkę bentonitową;
 - 5.4. Przywrócenie terenu do stanu pierwotnego;
 - 5.5. Utylizacja odpadów.
6. Do odbioru robót należy dostarczyć profile poprzeczne przewiertu.
7. W przypadku uszkodzenia infrastruktury podziemnej, Wykonawca pokrywa koszty związane z naprawieniem szkody z własnego ubezpieczenia.
8. Wykonawca powinien być ubezpieczony z tytułu prowadzonej działalności za szkody powstałe wskutek i w trakcie prowadzonych prac suma gwarancyjna **200.000,00 zł**. Dokument należy dołączyć do oferty.
9. Wykonawca powinien posiadać urządzenia do elektronicznej lokalizacji uzbrojenia podziemnego.
10. Gwarancja na wykonane prace min. **24 miesiące**.
11. W zał. nr 5 określono długości przewiertów i ich ilość.
12. Wykonawca przed przystąpieniem do robót powinien się zapoznać z dokumentacją stanowiącą Zał. nr 6 do SIWZ.

III. Wymagania stawiane oferentom.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać oferenci, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - 1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
 - 1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - 1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej
 - 1.5. Przedłożą ofertę zgodną z wymogami zamawiającego określonymi w niniejszej specyfikacji.

IV. Kryteria oceny ofert.

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami niniejszej SIWZ. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - nie zostaną odrzucone;
 - zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania.
4. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny: Jedynym kryterium oceny wyboru ofert jest cena. Zostanie wybrana oferta tego Wykonawcy, którego cena jest najniższa.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty ani zawarcia umowy ramowej.

V. Tryb udzielania wyjaśnień na temat dokumentów przetargowych

Każdy oferent ma prawo zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentacji przetargowej. Pytania oferentów powinny być na piśmie i składane na adres

Zamawiającego podany w niniejszej specyfikacji. Zamawiający udzieli odpowiedzi zainteresowanemu. Kopie odpowiedzi Zamawiającego zostaną wysłane wszystkim Oferentom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z treścią zapytania lecz bez ujawnienia jego autora. Zamawiający udzieli wyjaśnień i odpowiedzi w przypadku jeżeli zapytanie lub prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynie do niego nie później niż 2 dni przed terminem otwarcia ofert.

VI. Osoby uprawnione do udzielania wyjaśnień:

Uprawnionymi do kontaktów z oferentami i udzielania wyjaśnień są:

- w zakresie asortymentowym – Marcin Bronicki
tel. (58) 742 02 02 w.1056 (e-mail: m.bronicki@pkpenergetyka.pl)
- w zakresie formalnym – Artur Milczyński
tel. 697 041 104 (e-mail: a.milczynski@pkpenergetyka.pl)

VII. Oferta powinna zawierać:

Wszystkie dokumenty wynikające z niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a w szczególności:

1. Zał. nr 1 – wypełniony formularz oferty,
2. Zał. nr 2 – Oświadczenie,
3. Zał. nr 3 – zaakceptowany formularz Umowy,
4. Zał. nr 4 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.
5. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej (nie starszego niż 6 miesięcy od ostatecznej daty składania oferty).
6. Polisa ubezpieczeniowa.

VIII. Uwagi dla oferentów

1. Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę na realizację pełnego zakresu zamówienia. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, podlega on wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych ani częściowych.
3. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.
4. Oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym, z zastosowaniem medium niezmywalnego (np. tuszu, atramentu, itp.).

5. Każda oferta wymaga podpisu osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia.
6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem tej samej osoby lub osób podpisujących ofertę.
7. Cena ofertowa powinna być podana liczbowo i słownie w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (netto + oddzielnie podatek VAT).
8. Wszelkie koszty sporządzenia oferty ponosi Wykonawca.
9. Oferty winny być składane w 1 egzemplarzu, w nieprzejrystych kopertach (opakowaniach) zabezpieczonych przed otwarciem. Należy stosować koperty wewnętrzne i zewnętrzne.
 - a) Na kopercie zewnętrznej należy umieścić:
 - nazwę i adres Zamawiającego
 - napis: <<**Oferta na zadanie pn. „Wykonanie przewiertów sterowanych dot. linii zasilającej do PT Tczew”**>> znak sprawy EZ11-Ez5-2110/01-121/1/15.

Nie otwierać przed 05.05.2015r. godz.12⁰⁰.

- b) Na kopercie wewnętrznej należy dodatkowo umieścić nazwę i adres oferenta.
- c) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- d) Oferent może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
- e) Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych dodatkowo dopiskiem "ZMIANA" .
- f) Oferent ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie "WYCOFANIE".
- g) Koperty oznaczone napisem "WYCOFANIE" będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania oferenta oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.
- h) Koperty oznaczone dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty oferenta, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
- i) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli
 - jest sprzeczna ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,

- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny.
- j) O odrzuceniu oferty Zamawiający niezwłocznie poinformuje wykonawcę, którego ofertę odrzucił.
- k) Dokumenty w złożonej przez Oferenta ofercie, ułożone powinny być w następującej kolejności: Oferta; Oświadczenie o spełnieniu warunków przystąpienia do postępowania; Umowa;

IX. Sposób sporządzenia oferty.

1. Ofertę należy sporządzić wyłącznie na formularzu „Oferty”, który jest załącznikiem do specyfikacji.
2. Oferenci przedstawiają oferty zgodnie z wymogami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oferty sporządzone niezgodnie z wymaganiami specyfikacji będą odrzucone.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta winna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
4. Wszystkie strony oferty i załączniki winny być ponumerowane i podpisane przez upoważnionych przedstawicieli oferenta. Miejsca, w których oferent naniósł zmiany winny być parafowane przez oferenta.
5. Oferent powinien zaakceptować i podpisać wzór – PROJEKT UMOWY- załącznik nr 3 do SIWZ - **Niedopuszczalne jest nanoszenie zmian do projektu umowy**
6. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, jeśli nie wynika to z innych dokumentów, załączonych przez Oferenta.
7. Oferent powinien dołączyć do oferty dokument stwierdzający iż Wykonawca posiada ubezpieczenie OC z tytułu prowadzonej działalności.
8. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Formularz oferty, oświadczenia winny zostać wypełnione przez oferenta bez wyjątku i ściśle wg warunków i postanowień zawartych w specyfikacji bez dokonywania zmian.
10. Składając ofertę pozostaje z nią związany przez okres 30 dni kalendarzowych licząc od upływu terminu składania ofert.

X. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 6% ceny brutto, podanej w Ofercie.
3. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 3.1 pieniądzu,
 - 3.2 gwarancjach bankowych,
 - 3.3 gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, gwarancja ma być, co najmniej gwarancją bezwarunkową, nieodwołalną, nieprzenośną i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, co powinno być uwzględnione w treści gwarancji. Przed złożeniem gwarancji Wykonawca uzyska od Zamawiającego akceptację jej treści, w szczególności w zakresie cech gwarancji określonych powyżej w niniejszym punkcie.
5. Gwarancje i poręczenia muszą zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):
 - nazwę i adres Zamawiającego,
 - oznaczenie (numer) postępowania,
 - określenie przedmiotu zamówienia.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy przelać na następujący rachunek Zamawiającego:

ING Bank Śląski S.A. 42 1050 0086 1000 0090 9005 1711

W tytule przelewu bankowego należy podać cel wpłaty:

„ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY NR"
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

9. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane zamówienie. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie zamówienia będzie Protokół Odbioru Końcowego podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później niż 14 dni po upływie okresu rękojmi za wady oraz gwarancji. Rękojmia za wady będzie obejmować okres minimalny 24 miesiące od daty sporządzenia protokołu Odbioru Końcowego. Zakres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne określa Kodeks cywilny.
11. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w każdej dopuszczalnej formie innej niż pieniądź, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia do Zamawiającego (osobie wyznaczonej do kontaktów dla przedmiotowego zamówienia) oryginału dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości żądanej przez Zamawiającego.
12. Do gwarancji winien być załączony dokument potwierdzający, że osoby, które ją podpisały posiadają stosowne pełnomocnictwa.

XI. Ogólne warunki umowy

1. Treść podpisanej umowy winna być zgodna ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Przyjęcie warunków postępowania jest jednoznaczne z przyjęciem treści umowy proponowanej przez zamawiającego, jakkolwiek modyfikacja (zmiana) treści umowy stanowiącej załącznik nr 3 do SIWZ, skutkować będzie odrzuceniem Oferty.
3. Podpisanie umowy winno nastąpić niezwłocznie od daty ogłoszenia wyniku postępowania, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. Termin płatności za realizację przedmiotu umowy powinien wynosić 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwą realizację przedmiotu zamówienia.
6. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie przedstawione w ofercie.
7. Wartości umowne nie podlegają waloryzacji.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują przepisy Ustawy Kodeks Cywilny.

XII. Termin i miejsce składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego Sopot, ul. Jana z Kolna 29 **do dnia 05.05.2015r. do godz. 12:00.**

2. Oferty złożone po terminie składania ofert zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Złożenie oferty zostanie potwierdzone pieczęcią wpływu do Zamawiającego z zaznaczeniem daty i godziny złożenia.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejsze otwarcie lub zaginięcie ofert nie oznaczonych wyraźnie i nie zaadresowanych zgodnie z warunkami niniejszej specyfikacji.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki zamawiającego i oferenta będą odnosiły się do terminu zmienionego.

XIII. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej w siedzibie Zamawiającego.

XIV. Ogłoszenie wyników

1. O wynikach przetargu zostaną powiadomieni pisemnie wszyscy oferenci.
2. Oferent, którego oferta została wybrana zostanie pisemnie powiadomiony o wyborze jego oferty oraz o terminie podpisania umowy.
3. Zamawiający podpisze umowę z Oferentem, który:
 - 3.1 złożył ofertę spełniającą wymogi określone w niniejszych specyfikacji,
 - 3.2 złożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia podanych kryteriów oceny ofert.

XV. Środki odwoławcze przysługujące oferentom

1. Procedura nie umożliwia protestów i odwołań ze strony wykonawców biorących udział w postępowaniu.

XVI. Załączniki do specyfikacji

1. Zał. nr 1 – Wypełniony formularz oferty,
2. Zał. nr 2 – Oświadczenie,
3. Zał. nr 3 - Wzór umowy (możliwość uzyskania od Zamawiającego po wcześniejszym zapytaniu)
4. Zał. nr 4 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu,
5. Zał. nr 5 – Typy przewiertów i ich ilość,
6. Zał. nr 6 – Dokumentacja (możliwość uzyskania od Zamawiającego po wcześniejszym zapytaniu)

Sopot, dnia 24 kwietnia 2015r.

/-/